

Allegato alla Determina di Settore n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**COMUNE DI ASSORO**  
**Provincia Regionale di Enna**



**Settore IV° Servizi Sociali e Culturali**

**AVVISO PUBBLICO CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI  
ASSISTENTE SOCIALE**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

In esecuzione della delibera di G.M. n.54 dell'01 giugno 2010 avente ad oggetto "Conferimento incarico di collaborazione autonoma Assistente Sociale.Approvazione indirizzi operativi per il Responsabile del Settore IV" e della deliberazione di Giunta Municipale n.61 del 09 giugno 2010 con la quale si è proceduto alla modifica del punto 1 del dispositivo della precedente deliberazione n. 54/2010 sopradetta, limitatamente alla durata dell'incarico elevando la stessa da 1 (uno) a 3 (tre) anni;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.141/2008, esecutiva, con la quale è stato approvato il Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione ai sensi dell'art.7 commi 6, 6 bis e 6 ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e dell'art.110, comma 6 del D.Lgs 267/2000 (art.3, comma 56, della legge 24/12772007 n.244).Art.46 D.L. n.112/2008 convertito in legge 6/8/2008 n.133;

**RENDE NOTO**

Che il presente avviso pubblico è finalizzato al conferimento di incarico professionale .  
L'incarico avrà per oggetto una prestazione di lavoro autonomo.  
La figura professionale sarà selezionata ai sensi dell'art. 7 co.6 del D.lvo 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i., in quanto figura professionale non reperibile all'interno dell'Ente per esigenze qualificate e temporanee cui non è possibile far fronte con personale in servizio, sulla base della valutazione e comparazione dei curricula professionali che dovranno dimostrare adeguata ed elevata capacità professionale nel settore di che trattasi.

**DESTINATARI**

Possono partecipare tutti i cittadini italiani in possesso alla data di pubblicazione del presente avviso, del Diploma universitario di Assistente Sociale, nonché di iscrizione all'Albo Professionale, istituito ai sensi dell'art. 3 della legge n. 84/93.

**ATTIVITA' OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico ha per oggetto le seguenti prestazioni:

- espletamento delle funzioni di servizio sociale professionale di competenza del Comune;
- collaborazione con enti, servizi pubblici e privati sul territorio per l'attuazione di progetti del settore sociale;

- partecipazione a riunioni collegiali previste fra gli operatori del settore;
- monitoraggio circa l'andamento del servizio;
- sopralluoghi per l'espletamento di funzioni di competenza.

L'incarico comprende sia compiti di attività istruttoria che compiti amministrativi, nonché la partecipazione a tutte le attività e incontri richiesti o comunque necessari al fine del perfetto adempimento delle funzioni richieste dal ruolo rivestito, nonché la produzione di materiale, documentazione o elaborati richiesti.

### **PRESENTAZIONE DOMANDE**

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta dall'aspirante, dovrà essere indirizzata al Comune di Assoro, Via Crisa n. 238 e dovrà pervenire in busta chiusa con lettera raccomandata A/R a mezzo del servizio postale ovvero presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune **entro il termine delle ore 12.00 del 28 Giugno 2010.**

Sul plico dovrà essere riportata la dicitura **“Avviso per il conferimento di incarico di Assistente Sociale”**.

Non saranno prese in esame le domande pervenute fuori termine. Fa fede il timbro dell'ufficio protocollo dell'Ente. L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante concorrente o per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi.

Nelle domanda gli aspiranti oltre ad indicare le proprie generalità complete (nome – cognome - data e luogo di nascita – residenza e domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione) devono dichiarare ex art. 38 L. 445/00 quanto segue:

1. il titolo di studio conseguito con l'indicazione della votazione finale ottenuta e la data di iscrizione all'albo professionale;
2. di possedere la cittadinanza italiana;
3. il godimento dei diritti politici;
4. l'idoneità fisica all'impiego;
5. l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi sul reclutamento militare;
6. l'inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
7. l'inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la P.A.;
8. i servizi prestati con funzioni di assistente sociale nello stesso Ente o presso pubbliche amministrazioni e/o presso aziende private in convenzione con enti pubblici;
9. curriculum formativo e professionale specificando le prestazioni professionali svolte nell'ambito dei servizi socio assistenziali, gli incarichi ricevuti, le progettazioni sociali effettuate per Enti pubblici o privati, aggiornamenti professionali e quanto altro ritenuto utile ai fini della valutazione;
10. consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della legge 675/96;

Tutte le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione devono essere rese in modo esplicito; la dichiarazione generica non è ritenuta valida.

**Si precisa che qualora dalla dichiarazione resa non sia possibile identificare:**

- **per i titoli di studio:** la votazione conseguita e l'iscrizione all'Albo Professionale
- **per i Titoli formativi professionali:** la durata dei corsi, i titoli conseguiti
- **per Titoli di servizio:** la categoria e/o profilo, l'indicatore dell'Ente e/o Cooperativa e/o azienda presso il quale il servizio è stato prestato, la natura e la durata del servizio e se questo è stato svolto a tempo pieno o part-time;

**non si darà luogo ad alcuna valutazione dei titoli.**

**La mancata sottoscrizione della domanda da parte dell'aspirante, la presentazione della dichiarazione sostitutiva priva dell'allegato documento di identità costituisce motivo di esclusione dalla selezione.**

Il Comune si riserva di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati, la non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria.

**AMMISSIBILITA' E VALUTAZIONE**

Per l'ammissione alla selezione al candidato è richiesto, **a pena di esclusione**, il possesso dei seguenti requisiti minimi:

- A) Diploma universitario di Assistente Sociale;
- B) Iscrizione all'albo professionale degli Assistenti sociali di data non anteriore a tre mesi rispetto a quello di scadenza del bando;
- C) Età non inferiore anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il collocamento a riposo;
- D) Cittadinanza italiana;
- E) Godimento dei diritti politici;
- F) Idoneità fisica all'impiego;
- G) Essere in regola con l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi sul reclutamento militare;
- H) L'inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- I) L'inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la P.A.;

**ISTRUTTORIA**

L'istruttoria di ammissibilità sarà eseguita a cura del componente responsabile del procedimento. Le domande ammissibili saranno successivamente sottoposte a valutazione e conseguente attribuzione del punteggio, secondo i criteri previsti dalla griglia di valutazione approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 53 /2009.

**APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA**

L'approvazione della graduatoria avverrà entro il termine di 20 gg. dalla data di scadenza del presente avviso con determina Dirigenziale. Sarà pubblicata all'albo Pretorio del Comune e sul sito internet del Comune.

Al professionista risultato primo classificato sarà conferito l'incarico.

In caso di rinuncia si procederà a scorrimento della graduatoria.

La pubblicazione all'albo e sul sito costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

**DURATA**

L'incarico ha validità per un periodo **di anni 3 (tre)** con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'apposito disciplinare d'incarico.

**CONFERIMENTO INCARICO**

Il conferimento dell'incarico si perfeziona con la stipula del contratto – disciplinare e previa acquisizione di tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti e quella riguardante i titoli valutati.

Nel caso in cui i documenti presentati non dimostrano il possesso dei requisiti di ammissione e dei titoli valutati e nel caso di dichiarazioni mendaci il soggetto nominato decade dal diritto all'incarico fatta salva ogni eventuale ed ulteriore conseguenza a suo carico.

**Al fine di perfezionare l'incarico per prestazione professionale, il soggetto incaricato dovrà, preventivamente all'accettazione formale dell'incarico stesso (sottoscrizione contratto – disciplinare), essere in possesso della partita IVA.**

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

All'incaricato è riconosciuto un compenso annuo di €. 14.304,00. Sono a carico del professionista l'IVA, le ritenute e trattenute di legge.

Il compenso sarà liquidato mensilmente su presentazione di regolare fattura.

### **Criteri di valutazione dei titoli – max 40 punti**

L'attribuzione del punteggio ai titoli di studio, ai titoli di servizi e ai titoli formativi professionali verrà effettuato secondo i criteri di seguito indicati:

#### **A) Titoli di studio – max 20 punti**

**I complessivi 20 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come da prospetto che segue:**

#### **- Titolo di studio richiesto: Diploma universitario di Assistente Sociale con relativa iscrizione all'Albo Professionale**

con voto da 70/110 a 90/110	punti 4
con voto da 91/110 a 100/110	punti 8
con voto da 101/110 a 105/110	punti 12
con voto da 106/110 a 110/110	punti 16
con voto di 110 e lode	punti 18

#### **- Laurea specialistica in programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali**      punti 2

#### **B) Titoli di servizio - max. 18 punti**

Titoli di servizio inerenti l'incarico da ricoprire (il servizio non inerente non sarà valutato):

Servizio prestato:

- nello stesso Ente ( per partecipazione alle attività distrettuali previste dalla L.328/00):  
punti 0,20 per ciascun mese o frazione superiore a 15 giorni, fino ad un massimo di punti 8
- in altri Enti pubblici: punti 0,15 per ciascun mese o frazione superiore a 15 giorni fino ad un massimo di punti 6
- in Enti privati in convenzione con enti pubblici: punti 0,10 per ciascun mese o frazione superiore a 15 giorni fino ad un massimo di punti 4

#### **C) Titoli formativi professionali: max. 2 punti**

Corsi (inerenti l'incarico da ricoprire) con attestazione di superamento di esami finali organizzati da Enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi 3: 1 punto per ogni corso effettuato di durata non inferiore a mesi 3.

### **TUTELA DELLA PRIVACY**

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.lvo 196/03 saranno trattati per le finalità di gestione dell'avviso.

### **INFORMAZIONI**

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione senza riserve, di tutte le prescrizioni e le precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dell'incarico professionale di cui al presente bando.

L'accesso agli atti attinenti la selezione è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o difendere interessi giuridici.

L'A.C. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

Il presente avviso non obbliga l'A.C. che ha facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico.

Al presente avviso sarà data pubblicità mediante l'affissione all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Assoro.

**Il Responsabile del IV Settore  
(Dott.ssa Lucia Bannò)**

