



COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA DI ENNA

DETERMINA SINDACALE

COPIA

N. 1 del 09/01/2019

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL 1° SETTORE
“AMMINISTRAZIONE GENERALE” AL DOTT. ANTIOCO PAU. ATTRIBUZIONE
DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA - PERIODO: 01.01.2019 – 31.12.2019**

IL SINDACO

VISTO il D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 “ Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”, in particolare l'art. 50 comma 10 che testè recita “ Il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 , nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali” e l'art. 109 comma 2 che recita “Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97 comma 4 lettera d, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi”;

VISTO il D. Lgs 30 Marzo 2001 n.165 recante “**Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche**” e **successive modifiche ed integrazioni**;

VISTO il vigente Ordinamento Amministrativo degli EE.LL della Regione Siciliana;

VISTO il vigente contratto “Funzioni Locali” per il periodo 2016 – 2018;

VISTO l'art. 13 del contratto sopracitato;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 61 del 07.08.2018;

CONSIDERATO che per garantire piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative denominate Settori è necessario procedere alla nomina dei Responsabili di Settore;

RICHIAMATO il contenuto dell'art. 32 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 34 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi -

“Retribuzione di posizione e di risultato”;

RAVVISATA l'opportunità di nominare per mesi dodici dal 01.01.2019 fino al 31.12.2019 il Dott. Antioco Pau che risulta in possesso degli idonei requisiti culturali e professionali richiesti per lo specifico ruolo, possedendo la necessaria esperienza a ricoprire e ad assumere l'incarico da conferire;

PRECISATO che il provvedimento può essere oggetto di revoca, con provvedimento motivato, per sopravvenute esigenze di carattere organizzativo e funzionale, o per responsabilità dirigenziale connessa all'espletamento dell'incarico;

D E T E R M I N A

Per le ragioni esposte in premessa;

- 1. di CONFERIRE**, con decorrenza 1° Gennaio 2019 fino al 31 Dicembre 2019, l'incarico di Responsabile del 1° Settore “Amministrazione Generale e Organizzazione” al Dott. Antioco Pau inquadrato nella Categoria D e di conferirle altresì, la Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L del comparto Regioni - Funzioni Locali;
- 2. di PRECISARE** che l'incarico in questione deve esplicitarsi con elevato grado di autonomia e con assunzione di responsabilità nei processi gestionali, attraverso l'adozione di atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno, la gestione e l'organizzazione delle risorse umane in dotazione, la collaborazione con gli altri organi dell'Ente in ordine al raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- 3. di DARE ATTO** che resta salva la facoltà di revoca dell'incarico per sopravvenute esigenze di carattere organizzativo e funzionale o per responsabilità dirigenziale connessa all'espletamento dell'incarico;
- 4. di STABILIRE** che al predetto Funzionario verrà corrisposta, per l'espletamento delle relative funzioni, nei limiti previsti dal vigente CCNL, una retribuzione di Posizione pari ad €. 11.285,00 annui lordi, oltre CTR con effetti sulla tredicesima mensilità a far data della presente; nonché una Retribuzione di Risultato da determinarsi in una percentuale del 20%, pari ad €. 2.257,00, oltre CTR in relazione ai risultati conseguiti ed accertati dal Nucleo di Valutazione;
- 5. di DEMANDARE** al Dirigente del 1° Settore per l'assunzione dell'impegno di spesa;
- 6. di TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Funzionario interessato, al Segretario Comunale, all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Personale.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Nicolina Malaguarnera)

IL SINDACO
(Dott. Antonio Licciardo)

