

## COPIA

N. Gen.le 100 del 23/02/2019

N. di Settore 32 del 23/02/2019



**COMUNE DI ASSORO**  
PROVINCIA REGIONALE DI ENNA  
SETTORE IV

## “ ATTIVITA' PRODUTTIVE SERVIZI SOCIALI E CULTURALI” IL RESPONSABILE DEL SETTORE

## DETERMINA

**OGGETTO: Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per fatture Ditta AST - Catania per acquisto abbonamenti scolastici - Dicembre 2018**

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto la Determina n° 03 del 09/01/2019, di conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore;

Visto l'art. unico del D.M. Ministero dell'Interno 7 dicembre 2018 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 292 in data 17 dicembre 2018), con il quale è stato prorogato al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2019-2021;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
  - il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

Richiamata la determina n. 772 del 30/10/2018, ad oggetto: " Impegno di spesa per acquisto abbonamenti servizio di trasporto studenti pendolari, ditta AST di Catania, periodo novembre-dicembre 2018 e gennaio-maggio 2019 - Cod CIG ZD42585DA7" per procedere:

□ alla fornitura degli abbonamenti scolastici:

Considerato che:

- a) la conseguente fornitura è stata regolarmente eseguita secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni pattuite;
- b) la ditta fornitrice ha rimesso in data 31/01/2019 la relativa fattura n.15/S3:
- Fattura di € 863,45 oltre I.V.A. al 10% di € 86,35, per un totale € 949,80;
- onde conseguirne il pagamento secondo modalità e termini disciplinati dal Decreto del Ministero delle Economie e Finanze del 23 gennaio 2015;

Dato atto altresì che:

- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE;

#### DETERMINA

- 1) di liquidare la spesa complessiva di € 949,80 a favore del creditore di seguito indicato:

<b>Fornitore</b>	<b>N. Fattura</b>	<b>Data Fattura</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno n.</b>	<b>CIG</b>
<b>AST</b>	<b>15/S3</b>	<b>31/01/2019</b>	<b>949,80</b>	<b>4514</b>	<b>772/18</b>	<b>ZD42585DA7</b>
			<b>Totale</b>	<b>949,80</b>		

- 2) prelevare dal compilando Bilancio 2019, gestione residui passivi:
- Missione 04 Programma 06 Titolo 1 Macroaggregato 03 Descrizione "Trasporti Scolastici";
  - Piano Esecutivo di Gestione : Cap. 4514;
  - Utilizzare l'impegno assunto con determina n. 772/2018;
- 3) di dare atto che la spesa da liquidare con il presente atto, rientra nel punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: "Gestione Provvisoria";
- 4) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato (IBAN IT11S0100504600000000200002)
- 5) di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

Il Responsabile del Servizio  
(Ins. Ida Di Prima)

Il Responsabile del Settore  
( Dott.ssa Lucia Bannò )

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Settore

**(DI PRIMA IDA)**

**( DOTT.SSA BANNO' LUCIA)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro lì 23/02/2019

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
RAG RONDINELLA GIUSEPPE**

**Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

**Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;