

N. Gen.le 1011 del 30/12/2020

N. di Settore 385 del 30/12/2020



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE III

“GESTIONE DEL TERRITORIO”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: Accertamento e incameramento di entrata relativa a diritti di segreteria

Vista la determinazione sindacale n. 45 del 12.12.2019 di conferimento dell'incarico di responsabile del settore 3° allo scrivente Arch Lucio Puleo;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 33 in data 26/06/2019, esecutiva, e successive modifiche e integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019/2021;
- la delibera di Giunta Comunale n. 89 del 26/06/2019, esecutiva e successive modifiche, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2019/2021, e sono state assegnate le risorse ai responsabili dei settori per il raggiungimento degli obiettivi;

Richiamato il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, e in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

Viste le ricevute dei bollettini di c/c. postale trasmessi dal Settore Economico Finanziario, con nota prot. n. 10897 del 01/12/2020 relativi a:

- Diritti di segreteria – rilascio A.U.A. (Autorizzazione Unica Ambientale), ditta: **CS Domus Unipersonale**, per un importo di **€ 25,00**;
- Diritti di segreteria – procedura P.A.S. (Procedura Abilitativa Semplificata), ditta: **Società Agricola Assoro Biometano**, per un importo di **€ 250,00**;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente accertamento e incameramento di entrata a valere sul Cap. 530 denominato “Diritti di segreteria Ufficio Tecnico” del bilancio di previsione finanziario per l'esercizio 2020;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1) di accertare, e incamerare ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

- Diritti di segreteria – rilascio A.U.A. (Autorizzazione Unica Ambientale), ditta: **CS Domus Unipersonale**, per un importo di **€ 25,00**;
- Diritti di segreteria – procedura P.A.S. (Procedura Abilitativa Semplificata), ditta: **Società Agricola Assoro Biometano**, per un importo di **€ 250,00**;

Eserc. Finanz.	2020			
Cap./Art.	530	Descrizione		
SIOPE		CUP		PdC finanz.
Debitore	CS Domus Unipersonale			
Causale	Diritti di segreteria – rilascio A.U.A. (Autorizzazione Unica Ambientale)			
Vincolo comp.		Vincolo di cassa		
Acc. n.		Importo	€ 25,00	Scadenza

Eserc. Finanz.	2020			
Cap./Art.	530	Descrizione		
SIOPE		CUP		PdC finanz.
Debitore	Società Agricola Assoro Biometano			
Causale	Diritti di segreteria – procedura P.A.S. (Procedura Abilitativa Semplificata)			
Vincolo comp.		Vincolo di cassa		
Acc. n.		Importo	€ 250,00	Scadenza

2) di precisare, a norma dell'art. 179, comma 2 del TUEL, che trattasi di entrata ricorrente/non ricorrente;
3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che :

Il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione da parte del dirigente/responsabile di servizio;

5) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Geom. Inguì Salvatore.

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile.

Il Responsabile del Procedimento
(INGUI' SALVATORE)

Il Responsabile del Settore
(PULEO LUCIO)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro lì 30/12/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
MUSTICA ROSALIA

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;