

COPIA

N. Gen.le 1030 del 30/12/2020

N. di Settore 401 del 30/12/2020



**COMUNE DI ASSORO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA
SETTORE III
“GESTIONE DEL TERRITORIO”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

DETERMINA

OGGETTO: Lavori di manutenzione ordinaria dell'impianto votivo nel Cimitero di Assoro e della Frazione San Giorgio – Affidamento servizio e impegno Somme - CIG: Z9F2FE3F28

Premesso

Che il contratto di gestione e manutenzione dell'impianto elettrico votivo del cimitero Comunale di Assoro e della Frazione San Giorgio stipulato con ditta esterna è scaduto in data 30.10.2019;

Che per mantenere sempre in funzione tutti i punti luce presenti presso i cimiteri Comunali, necessita provvedere affidare a ditta specializzata la manutenzione Ordinaria e straordinaria per il ripristino delle linee interrotte o di nuove reti di collegamento a seguito richiese per nuovi allacci, ripristino derivazioni, interruzioni di linea per rottura cavo, inoltre necessita sostituire le lampade non funzionanti;

Visto il preventivo di spesa per il ripristino degli impianti di illuminazione votivo di Assoro e Frazione San Giorgio, trasmesso in data 18.12.2020 protocollo n. 11649 dalla ditta Led Sound Service di Luca Muratore con sede in Assoro via A. De Gasperi n. 38- Codice fiscale MRT LCU95P02C351B partita IVA 01258620861- dell'importo complessivo di €.3.000,00 IVA compresa;

Che, secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e di servizi di importo inferiore a €.40.000,00 e di lavori di importo inferiore a €. 150.000,00;

Che i suddetti lavori per entità degli interventi e tipologia sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, e, quindi, mediante affidamento diretto;

Ritenuto, necessario e urgente procedere all'affidamento dei lavori di che trattasi;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 04.12.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2020/2022;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n.66 del 04.12.2020, esecutiva ai sensi di

legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022; **Vista** la Deliberazione di G.M. n. 103 del 09.12.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione

Vista la Determina n° 45 del 12.12.2019, di conferimento dell'incarico di Responsabile del Responsabile del 3° Settore, nonché della P.O dal 01.01.2020 al 31.12.2020 all'arch. Lucio Puleo

Visto il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Vista la L.R.12 del 12.07.2011 e L.R. n.8 del 17.05.2016;

Visto il vigente OO.EE.LL. nella Regione Sicilia;

Visto il D.Lgs. del 18.8.2000 n. 267;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le ragioni esposte in premessa;

1. **Di** affidare alla ditta Led Sound Service di Luca Muratore con sede in Assoro via A. De Gasperi n. 38 partita IVA 01258620861 i lavori di manutenzione ordinaria dell'impianto votivo nel Cimitero di Assoro e della Frazione San Giorgio al prezzo complessivo di €. 3.000,00 IVA al 22% compresa;
2. **Impegnare** la somma di €. 3.000,00 come di seguito:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	9970.00	Descrizione	Spese per cimiteri Comunali ed impianti preposti – Manutenzione impianti votivi.		
Miss./Progr.	12.09-1.03	PdC finanz.	U.1.03.02.09.008	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	UFFICIO TECNICO			Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	Z9F2FE3F28	CUP	
Causale					
Modalità finan.	BILANCIO			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo		Frazionabile in 12	
Modalità Pagamento.					

3. **Dare atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) il codice CIG risulta: Z9F2FE3F28;
4. **Dare atto** che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE, con validità fino al 29.12.2020;
5. **Stabilire** che si provvederà alla liquidazione della spesa relativo ai lavori dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
6. **Accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. **Dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta

- ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
9. **Rendere** noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n.º 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il geom. Mario Giunta Responsabile del Servizio Manutenzione e viabilità;
10. **Dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;
11. di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto, nonché all'albo pretorio online del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
(GIUNTA MARIO)

Il Responsabile del Settore
(PULEO LUCIO)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro lì 30/12/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
MUSTICA ROSALIA

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;