

N. Gen.le 1030 del 30/12/2020

N. di Settore 401 del 30/12/2020



# COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE III

“GESTIONE DEL TERRITORIO”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**OGGETTO: Lavori di manutenzione ordinaria dell'impianto votivo nel Cimiteri di Assoro e della Frazione San Giorgio – Affidamento servizio e impegno Somme - CIG: Z9F2FE3F28**

## Premesso

**Che** il contratto di gestione e manutenzione dell'impianto elettrico votivo del cimitero Comunale di Assoro e della Frazione San Giorgio stipulato con ditta esterna è scaduto in data 30.10.2019;

**Che** per mantenere sempre in funzione tutti i punti luce presenti presso i cimiteri Comunali, necessita provvedere affidare a ditta specializzata la manutenzione Ordinaria e straordinaria per il ripristino delle linee interrotte o di nuove reti di collegamento a seguito richieste per nuovi allacci, ripristino derivazioni, interruzioni di linea per rottura cavo, inoltre necessita sostituire le lampade non funzionanti;

**Visto** il preventivo di spesa per il ripristino degli impianti di illuminazione votivo di Assoro e Frazione San Giorgio, trasmesso in data 18.12.2020 protocollo n. 11649 dalla ditta Led Sound Service di Luca Muratore con sede in Assoro via A. De Gasperi n. 38- Codice fiscale MRT LCU95P02C351B partita IVA 01258620861- dell'importo complessivo di €.3.000,00 IVA compresa;

**Che**, secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e di servizi di importo inferiore a €.40.000,00 e di lavori di importo inferiore a €. 150.000,00;

**Che** i suddetti lavori per entità degli interventi e tipologia sono riconducibili alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, e, quindi, mediante affidamento diretto;

**Ritenuto**, necessario e urgente procedere all'affidamento dei lavori di che trattasi;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 04.12.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2020/2022;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n.66 del 04.12.2020, esecutiva ai sensi di

legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022;  
**Vista** la Deliberazione di G.M. n. 103 del 09.12.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione  
**Vista** la Determina n° 45 del 12.12.2019, di conferimento dell'incarico di Responsabile del Responsabile del 3° Settore, nonché della P.O dal 01.01.2020 al 31.12.2020 all'arch. Lucio Puleo  
**Visto** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;  
**Vista** la L.R.12 del 12.07.2011 e L.R. n.8 del 17.05.2016;  
**Visto** il vigente OO.EE.LL. nella Regione Sicilia;  
**Visto** il D.Lgs. del 18.8.2000 n. 267;

### **PROPONE DI DETERMINARE**

Per le ragioni esposte in premessa;

1. **Di affidare** alla ditta Led Sound Service di Luca Muratore con sede in Assoro via A. De Gasperi n. 38 partita IVA 01258620861 i lavori di manutenzione ordinaria dell'impianto votivo nel Cimitero di Assoro e della Frazione San Giorgio al prezzo complessivo di €. 3.000,00 IVA al 22% compresa;
2. **Impegnare** la somma di €. 3.000,00 come di seguito:

Eserc. Finanz.	2020				
Cap./Art.	9970.00	Descrizione	Spese per cimiteri Comunali ed impianti preposti – Manutenzione impianti votivi.		
Miss./Progr.	12.09-1.03	PdC finanz.	U.1.03.02.09.008	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	UFFICIO TECNICO			Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	Z9F2FE3F28	CUP	
Causale					
Modalità finan.	BILANCIO			Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo		Frazionabile in 12	
Modalità Pagamento.					

3. **Dare atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) il codice CIG risulta: Z9F2FE3F28;
4. **Dare atto** che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE, con validità fino al 29.12.2020;
5. **Stabilire** che si provvederà alla liquidazione della spesa relativo ai lavori dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
6. **Accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. **Dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta

ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

9. **Rendere** noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n.° 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il geom. Mario Giunta Responsabile del Servizio Manutenzione e viabilità;
10. **Dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;
11. di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto, nonché all'albo pretorio online del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(GIUNTA MARIO)**

**Il Responsabile del Settore**  
**( PULEO LUCIO)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro lì 30/12/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**MUSTICA ROSALIA**

#### **Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

#### **Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;