

N. Gen.le 1061 del 30/12/2020

N. di Settore 420 del 30/12/2020



# COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE III

“GESTIONE DEL TERRITORIO”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**OGGETTO: Registrazione impegno di spesa a favore ditta Progitec Srl per il Servizio di Gestione e trattamento rifiuti da Raccolta Differenziata – Pagamento oneri di valorizzazione rifiuti derivanti da riconoscimento contributi CONAI relativi Convenzione COREPLA “ - CIG: Z052ED9BAC**

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** la Determina n° 45 del 12.12.2019, di conferimento dell'incarico di Responsabile del Responsabile del 3° Settore, nonché della P.O dal 01.01.2020 al 31.12.2020 all'arch. Lucio Puleo;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 in data 04.12.2020, esecutiva ai sensi di legge/immediatamente eseguibile, è stato/a approvato il DUP per il periodo 2020/2022;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 in data 04.12.2020, esecutiva ai sensi di legge/immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020 e il Bilancio Pluriennale 2020/2022;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Municipale nr. 103 del 09.12.2020 esecutiva ai sensi di Legge, con la quale è stato approvato il piano di gestione per il periodo 2020/2022 nonché assegnate le risorse ai responsabili dei Settori per il conseguimento degli obiettivi

**Vista** la determina n. 355/2019 il servizio di raccolta e trasporto allo smaltimento dei RSU differenziati e indifferenziati, compresi quelli assimilati all'interno del territorio Comunale di Assoro per la durata di mesi otto dal 01.05.2019 al 31.12.2019, è stato affidato alla ditta Progitec Srl con sede legale a Castel di Iudica (CT) in via Bivio San Giuseppe n. 4- Partita Iva 01650680893;

**Vista** l'ordinanza Sindacale nr. 38 del 26.07.2018 afferente le modalità e procedure del servizio di raccolta dei rifiuti al fine di incrementare le percentuali di raccolta differenziata ai sensi dell'art. 3, comma 8 dell'ordinanza del Presidente della Regione n. 5/rif del 07 giugno 2016 e successive ordinanze n. 2/rif del 28 febbraio 2018 , 3/rif del 08 marzo 2018 e n. 4/rif del 07 giugno 2018;

**Vista** la determina n. generale 1147 del 30.12.2019 con la quale è stata impegnata, al capitolo 8410.07, la somma

complessiva di €. 19.718,20, per il pagamento delle fatture relative al servizio di gestione e trattamento rifiuti dalla raccolta differenziata “ Pagamento oneri di valorizzazione rifiuti derivanti da riconoscimento contributi CONAI relativi Convenzione COREPLA”

**Considerato** che l'importo impegnato con la predetta determina 1147/2019 a favore della ditta Progitec Srl ammonta ad €. 10.437,52;

**Registrare** l'impegno di spesa di €. 3.732,98 al capitolo 8410.07 del bilancio pluriennale 2020-2022 esercizio 2020 ( codice bilancio 09.03-1.03 codice piano finanziario U.1.03.02.15.004) a favore della Ditta Progitec Srl;

**Accertata** la regolarità contributiva della ditta affidataria del servizio, a mezzo di DURC on line regolarmente acquisito agli atti di questo Comune con validità fino al 20.02.2021;

**Dato Atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) il codice CIG risulta: Z052ED9BAC;

**Dato atto** che il servizio di che trattasi afferisce ad attività esercitate con modalità commerciali;

**Ritenuto** dover provvedere alla liquidazione della suddetta fattura;

## DETERMINA

Per le ragioni esposti in premessa di :

1. Registrare l'impegno di spesa a favore ditta Progitec Srl con sede legale a Castel di Iudica (CT) in via Bivio San Giuseppe n. 4- Partita Iva 01650680893;" dell'importo complessivo di €. 3.732,98 IVA al 22% compresa come di seguito

|                     |                 |             |  |                    |  |
|---------------------|-----------------|-------------|--|--------------------|--|
| Eserc. Finanz.      | 2020            |             |  |                    |  |
| Cap./Art.           | 8410.07         | Descrizione | Servizi raccolta rifiuti – servizi accessori alla raccolta dei rifiuti |                    |  |
| Miss./Progr.        | 09.03-1.03      | PdC finanz. | U.1.03.02.15.004   |                    |  |
| Centro di costo     | UFFICIO TECNICO |             |  | Compet. Econ.      |  |
| SIOPE               |                 | CIG         | Z052ED9BAC   | CUP                |  |
| Causal e            |                 |             |  |                    |  |
| Modalità finan.     | BILANCIO        |             |  | Finanz. da FPV     |  |
| Imp./Pren. n.       |                 | Importo     |  | Frazionabile in 12 |  |
| Modalità Pagamento. |                 |             |  |                    |  |

2. **Dare atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) il codice CIG risulta Z052ED9BAC;
3. **Dare atto** che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE, con validità fino al 20.02.2021;
4. **Stabilire** che si provvederà alla liquidazione della spesa relativo ai lavori dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
5. **Accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **Dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e sarà

sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

8. **Rendere** noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n.° 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il geom. Mario Giunta Responsabile del Servizio ;
9. **Dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;
10. **Dare atto** altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto, nonché all'albo pretorio online del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(GIUNTA MARIO)**

**Il Responsabile del Settore**  
**( PULEO LUCIO)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro lì 30/12/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**MUSTICA ROSALIA**

#### **Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

#### **Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;