

N. Gen.le 1061 del 15/12/2022

N. di Settore 454 del 15/12/2022



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

**“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

DETERMINA

OGGETTO: Affidamento, mediante acquisto diretto (MEPA), alla Ditta Eduware & Software di Scardullo Santo del Servizio di Assistenza Tecnica Hardware e Software del Comune di Assoro - Anni 2023/2024. CIG: Z3A390FF07

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 84, in data 21/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2022/2024. (Art. 170, comma 1, D.Lgs 267/2000);

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 85, in data 21/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022/2024;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 25/10/2022 con la quale sono state assegnate le dotazioni finanziarie del P.E.G. anno 2022 ai centri di Responsabilità;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 29/11/2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Variazione al bilancio di previsione finanziario 2022/2024 (Art. 175, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000)";

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 119 del 01.12.2022, esecutiva ai sensi di legge ad oggetto: "Variazione al P.E.G. 2022/2024 (Art. 175, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000)";

Vista la Determina Sindacale n° 26 del 30 dicembre 2021, con la quale è stato attribuito alla dott.ssa Maria Ruffetto l'incarico di Responsabile del I° Settore "Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali" per l'anno 2022, nonché la P.O.

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Premesso che per il buon funzionamento dei sistemi informatici e dei software esistenti in questo Comune si rende necessario garantire, secondo le vigenti disposizioni di legge in materia, la regolare manutenzione e funzionalità dei computers in dotazione a tutti gli uffici comunali;

Dato atto che il 31/12/2022 andrà a scadere il contratto stipulato ad hoc con la Ditta Eduware & Software di Scardullo Santo tramite acquisto diretto sul sito www.acquistinretepa.it, portale MEPA;

Accertato che, non esistendo, tra i dipendenti di questo Comune, figure professionali idonee per tale importante servizio, si rende necessario affidare il detto incarico ad una ditta di comprovata professionalità;

Visto ID ordine n. 7062096 del 07/12/2022 trasmessa, per le vie brevi, dalla Ditta Eduware & Software di Scardullo Santo, Partita IVA n. 00688500867, avente sede in questo Comune in Via Dottor Santi Santoro n. 2/4, assunta al n. 12579 del protocollo generale dell'Ente in data 13/12/2022, di offerta di rinnovo di contratto biennale (2023-2024) per l'assistenza tecnica hardware e software del Comune di Assoro;

Che la Ditta in oggetto ha da sempre dimostrato serietà, professionalità e tempestività di intervento ogni qualvolta è stata chiamata;

Che la stessa risulta, allo stato attuale, quale referente tecnico accreditata sui programmi Anag-Aire, Aire, CIE e ora anche ANPR dei Servizi Demografici del Ministero dell'Interno;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'acquisto della fornitura di cui sopra mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e del vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi ai sensi dell'art. 125 del D.lgs n. 163/2006, approvato con delibera di C.C. n. 49 del 30/11/2009;

Accertato che, allo stato attuale, la fornitura oggetto del presente atto è reperibile fra le

categorie merceologiche del mercato elettronico della pubblica Amministrazione, come da verifica effettuata sul sito internet www.acquistinretepa.it;

Considerato che, ai sensi dell'art. 33 comma 3 bis del D.Lgs 163/2006, "I Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56. In alternativa, gli stessi Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento";

PROPONE DI DETERMINARE

1. Di acquistare la prestazione di che trattasi (assistenza tecnica hardware e software per tutti gli uffici comunali per gli anni 2023-2024), mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D. Lgs. n. 163/2006, dell'art. 36, comma 2, lett. A del D.Lgs n. 50/2016, del D.Lgs n. 56 del 20/5/2017 e del vigente Regolamento Comunale per i lavori, i servizi e le forniture in economia, approvato con delibera di C. C. n° 49 del 30/11/2009 e successive modifiche ed integrazioni;
2. Di affidare, tenuto conto delle considerazioni espresse in premessa, il servizio di cui sopra, tramite il mercato elettronico della pubblica Amministrazione, alla Ditta Eduware & Software di Scardullo Santo, Partita IVA n. 00688500867, avente sede in questo Comune in Via Dottor Santi Santoro n. 2/4, per l'importo di €. 11.468,00, IVA al 22% inclusa) per anni due (2023/2024), giusto ID ordine n. 7062096 del 07/12/2022, come da allegata offerta;
3. Di impegnare la somma di € 11.468,00, IVA al 22% compresa, per la fornitura della prestazione suddetta al capitolo 332.01 (01.02-1.03) del Bilancio Pluriennale 2022/2024, esercizi 2023 e 2024 (€. 5.734,00 per ciascun esercizio finanziario);
4. Di dare atto che al suddetto affidamento è stato assegnato il seguente CIG: Z3A390FF07 e che si è provveduto alla verifica di regolarità contributiva, come da allegato Durc;
5. Di dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;
6. Di dare atto, infine, che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale ai sensi del D.L 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 134;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
MARIA RUFFETTO

VISTO CONTABILE
VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO MUSTICA ROSALIA