

N. Gen.le 1065 del 30/12/2020

N. di Settore 431 del 30/12/2020



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: Impegno Spesa per Assistenza-Manutenzione Software/Hardware Rilevazione Presenze del Personale - Anni 2021/2022. CIG n. Z482FFECAF.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Determina sindacale n° 16 del 27 febbraio 2020, di conferimento al sottoscritto dell'incarico di Responsabile del 1° Settore “Affari generali – Servizi culturali – Socio assistenziali”, nonché della P.O. dal 01.03.2020 al 31.12.2020;

Richiamati:

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 in data 04.12.2020, *esecutiva ai sensi di legge*, con la quale è stato approvato il DUP per il periodo 2020/2022;
- La deliberazione di Consiglio comunale n. 66 in data 04.12.2020, *esecutiva ai sensi di legge*, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020 e il Bilancio Pluriennale 2020/2022;
- La delibera di G.M. n. 103 del 09.12.2020, *immediatamente esecutiva*, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2020/2022 e l'assegnazione dei capitoli agli incaricati di

P.O.;

Dato atto che il 31/12/2020 andrà a scadere il contratto di assistenza e manutenzione software/hardware del "Sistema di Rilevazione Presenze del Personale";

Vista la comunicazione di proposta di rinnovo del servizio di che trattasi presentata dalla Ditta "Studio Contino", attuale affidataria, pervenuta via email il 28/12/2020 e assunta al n. 11865 del protocollo generale dell'Ente in pari data, per la somma di €. 1.500,00 oltre IVA al 22%, per gli anni 2021/2022, per n. 4 terminali di rilevazione di presenza;

Ritenuto di aderire a detta proposta per il buon andamento del servizio di rilevazione delle presenze del personale ed in quanto la Ditta in questione, sino ad oggi, ha espletato con regolarità e professionalità il servizio di che trattasi adeguandolo alle vigenti normative in materia;

Ritenuto di dover procedere alla prestazione di cui sopra mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006, dell'art. 36, comma 2, lett. A del D.Lgs n. 50/2016, del D.Lgs n. 56 del 20/5/2017 e del vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi ai sensi dell'art. 125 del D.lgs n. 163/2006, approvato con delibera di C.C. n. 49 del 30/11/2009 e successive modifiche ed integrazione;

Accertato che, in data odierna, la fornitura oggetto del presente atto è reperibile fra le categorie merceologiche del mercato elettronico della pubblica Amministrazione, come da verifica effettuata sul sito internet www.acquistinretepa.it;

CONSIDERATO che la prestazione di che trattasi rientra nella casistica del D.lgs 157/95, art. 7, e successive modifiche e integrazioni e che viene affidato allo Studio Contino in quanto trattasi di titolare unico delle licenze d'uso del software in oggetto;

PROPONE DI D E T E R M I N A R E

Per le ragioni esposte in premessa;

- 1. Di acquistare** la prestazione di che trattasi (Servizio di assistenza e manutenzione software/hardware Sistema di Rilevazione Presenze del Personale) ad uso dei Servizi Istituzionali, per gli anni 2021/2022, mediante trattativa diretta, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D. Lgs. n. 163/2006 dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, del D.Lgs n. 56 del 20/5/2017 e del vigente Regolamento Comunale per i lavori, i servizi e le forniture in economia, approvato con delibera di C. C. n° 49 del 30/11/2009 ;
- 2. Di affidare** il servizio di cui sopra tramite il mercato elettronico della pubblica Amministrazione alla Ditta Studio Contino (Analisi e Progettazione Sistemi Informatici Dott. Ing. Lucio Maria Contino) – Partita IVA: 02695310876 - con sede ad Aci Catena (CT) in Via Giuseppe Leonardi n. 36, per l'importo di €. 1.830,00 (IVA al 22% inclusa) per anni 2 (due) - €. 915,00 per ciascun anno - giusto ordine di acquisto n. 1562258 di cui si allega ricevuta;
- 3. Di impegnare** la somma di € 1.830,00 comprensiva di IVA come per legge, per la fornitura della prestazione suddetta al capitolo 332.01 (1.01-01.03) del Bilancio

pluriennale 2020/2022, esercizi finanziari 2021/2022 (€. 915,00 per ciascun esercizio finanziario) che offre la dovuta disponibilità;

4. **Di dare atto che** si provvederà alla liquidazione con successiva Determina del Responsabile del Settore a presentazione di Durc e di regolare fattura e che per detta prestazione è stato assegnato il seguente **CIG: Z482FFECAP** ed acquisito il Durc che qui si allegano;
5. **Di dare atto che** il presente provvedimento viene pubblicato sul sito istituzionale ai sensi del D.L. 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 134;
6. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento agli Uffici Finanziari per gli adempimenti di competenza e al Sindaco.

Il Responsabile del Procedimento
(CALLERAME PAOLO)

Il Responsabile del Settore
(CALLERAME PAOLO)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro li 30/12/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
MUSTICA ROSALIA

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;