



**COMUNE DI ASSORO**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA**

**COPIA deliberazione della Giunta Comunale N. 109**

Oggetto:

**Assegnazione in distacco temporaneo presso il comune di Agira - servizio distrettuale - Ufficio di Piano – per la durata di anni 3, tacitamente rinnovabile per altri tre anni, decorrenti dalla sottoscrizione dell' Accordo di Distacco, del dipendente comunale a tempo indeterminato Dott.ssa Maria Ruffetto – Dott.ssa Caterina Alaimo - Atto di indirizzo -**

L'anno duemilaventidue, il giorno diciassette del mese di Novembre alle ore 09:30 nella Casa Comunale, in seguito a regolare invito, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

| Nome              | Carica politica   | Presente | Assente |
|-------------------|-------------------|----------|---------|
| LICCIARDO ANTONIO | Sindaco           | X        |         |
| TOSETTO AMBRA     | Vice Sindaco      | X        |         |
| PANTO' ANTONINO   | Assessore Anziano | X        |         |
| BERTINI GIUSEPPE  | Assessore         | X        |         |
| BANNO' SALVATORE  | Assessore         |          | X       |

Presiede il Sindaco **LICCIARDO ANTONIO**

Partecipa il **Segretario Dott. ENSABELLA FILIPPO**

Il presidente, dato atto che il numero degli Amministratori è legale per la validità dell'adunanza, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'affare indicato in oggetto.

**LA GIUNTA COMUNALE**

- Visto l'O.EE.LL vigente nella Regione Siciliana emanato con L.R. 15 marzo 1963 n. 16 e successive modifiche e integrazioni, apportate in particolare dalla L.R. 11 dicembre 1991 n. 48 e dalla L.R. 30/2000;
- vista la L. R. 3 dicembre 1991 n. 44 che contiene norme per il controllo sugli atti dei Comuni;

Visti:

1. la Legge 328/00 recante norme per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
2. il D.P.R.S. del 04 novembre 2002 con cui la Regione Siciliana, a norma del comma 3, lett. a), dell'art. 8 della legge 8 novembre 2000, n. 328, ha individuato, quale ambito territoriale, il distretto socio-sanitario territorialmente coincidente con il distretto sanitario;
3. Visto il D.P. n. 574/2021 con cui sono state approvate le *Linee Guida per la programmazione dei Piani di Zona 2021 nell'attuale contesto emergenziale*;
4. la Circolare n. 5 del 02/08/2021 con cui vengono dettate le direttive per la programmazione del PdZ 2021;

Dato atto inoltre che il D.P. n. 574/2021 unitamente alle predette *Linee Guida per la programmazione dei Piani di Zona 2021 nell'attuale contesto emergenziale* approva anche lo *Schema di convenzione per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari distrettuali (ex art 30 Dlgs 2267/2000)* che i Comuni del Distretto devono adottare per accedere alle risorse finanziarie;

Che i Comuni di Agira, Assoro, Leonforte, Nissoria e Regalbuto, hanno espresso la volontà di gestire in forma associata il Piano di Zona dei servizi sociali e sociosanitari, il PAL ed altri interventi relativi ai servizi alla persona da realizzare con altri programmi/progetti e fonti di finanziamento, mediante: organismo politico-istituzionale, denominato Comitato dei Sindaci; un ufficio comune, che rappresenta la struttura tecnico-amministrativa, denominato Ufficio di Piano; un organismo permanente per la concertazione territoriale degli interventi e dei servizi concernenti la predisposizione del Piano di Zona, del PAL e di altri programmi e progetti specifici finanziati con le risorse comunitarie, nazionali, regionali, comunali e private, che concorrono a definire e potenziare il sistema locale delle politiche sociali e sociosanitarie, denominato Rete territoriale per la protezione e l'inclusione sociale e articolato in tavoli di concertazione distrettuale;

- ? che il funzionamento dei suddetti organismi è stato regolato con l'adozione da parte del Comitato dei Sindaci, nella seduta del 22.12.2021, del Disciplinare per l'organizzazione e il funzionamento del Distretto Socio-Sanitario n.21 di Agira;
- ? che i citati enti hanno approvato con le deliberazioni di seguito citate, lo schema della Convenzione per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio sanitari distrettuali (ex art.30 D.Lgs. 267/2000), :
- ? l'Amministrazione Comunale di Agira, con Del. C.C. n. 75 del 28/12/2021;
- ? l'Amministrazione Comunale di Assoro, con Del. C.C. n. 6 del 02/02/2022;
- ? l'Amministrazione Comunale di Leonforte, con Del. C.C. n. 02 del 10/01/2022;
- ? l'Amministrazione Comunale di Nissoria, con Del. C.C. n. 24 del 27/08/2021;
- ? l'Amministrazione Comunale di Regalbuto, con Del. C.C. n. 4 del 20/01/2022;

Datto atto che in data 04.02.2022 è stata sottoscritta la Convenzione per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio sanitari distrettuali (ex art.30 D.Lgs. 267/2000), tra i suddetti Comuni facenti parte del Distretto Socio – Sanitario di Agira D21, per la durata di anni 3, tacitamente rinnovabili per altri tre anni;

Dato atto, altresì, che con la predetta convenzione:

- all'art. 7 è stato previsto l' Ufficio di Piano;
- all' art. 9 la Composizione dell'Ufficio di Piano e costi;
- all'art. 10 disciplinato il Personale dell'Ufficio di Piano;

Richiamato il suddetto art. 9 della Convenzione - **Composizione dell'Ufficio di Piano e costi** che prevede:

- Il Comitato dei Sindaci riconosce a tale personale la particolarità degli incarichi ricoperti in seno all'Ufficio Piano, per la necessità di agire in coordinamento con i Comuni, in materie complesse che richiedono un'elevata competenza specialistica, con l'assunzione di un notevole grado di responsabilità e la gestione di ingenti somme connesse ai Piani operativi del settore sociale.
- Il costo della dotazione organica è determinato dal valore della retribuzione dovuta alle unità operatore/ore come sopra individuate, in riferimento alle ore di lavoro prestate per il Distretto 21, a cui va aggiunto il maturato economico determinato dalla relativa posizione (economica).
- Il Responsabile dell'Ufficio di Piano redige, a tal fine, apposita ricognizione dei costi di gestione, al termine di ciascun esercizio finanziari, ai sensi dell'art. 9 dello schema di convenzione: "Composizione dell'ufficio di Piano e Costi";
- Per tali ragioni, i Sindaci dei Comuni d'appartenenza di tale personale si impegnano a prevedere la predisposizione di apposito obiettivo volto alla incentivazione di tale impegno, nell'ambito dell'annuale individuazione dei compensi previsti a titolo di produttività per il personale, nel rispetto delle previsioni di legge, in particolare quelle di cui al d.lgs. 150/2009 e ss. mm. ed ii, e dei Contratti Collettivi degli Enti Locali.

Richiamati i suddetti articoli della Convenzione ed, in particolare l'art. 10 - **Personale dell'Ufficio di Piano- il quale prevede** che le risorse umane assegnate all'Ufficio di Piano sono individuate tra il personale già in organico presso i Comuni che compongono il Distretto e possono essere reclutate anche attraverso procedure di legge.

Specificamente:

- ? il Comune di Agira assegna all'ufficio Piano: n.1 cat D - Responsabile ufficio h. 18; n. 1 istruttore amministrativo cat. C – per n. h 36;
- ? il Comune di Assoro assegna all'ufficio Piano: n. 1 istruttore amministrativo cat. C – per n. h 10;

- n. 1 Assistente Sociale cat. D per n. h. 10;
- ? il Comune di Leonforte assegna all'ufficio Piano: n. 1 istruttore amministrativo cat. C – per n. h. 12;
  - ? il Comune di Nissoria assegna all'ufficio Piano: n. 1 Assistente Sociale cat. D - per n. h. 9;
  - ? il Comune di Regalbuto assegna all'ufficio Piano: n. 1 istruttore amministrativo cat. C – per n. h. 14; n. 1 Assistente Sociale cat. D - per n. h. 14;

Per il personale distaccato si applicano le norme vigenti.

Che il responsabile dell'Ufficio di Piano è individuato secondo criteri di competenza professionale con riferimento agli obiettivi di politica sociale che il Distretto intende perseguire nell'ambito delle diverse misure nazionali e regionali. Lo stesso svolgerà la propria attività di norma per almeno 18 ore la settimana. Il personale con o senza distacco facenti parte dell'Organico del Comune aderente, viene posto sotto la direzione funzionale del Responsabile dell'Ufficio di Piano.

Rilevato che, alla luce di quanto sopra esposto, per la gestione dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari distrettuali si è concordato tra gli enti aderenti di ricorrere all'istituto del distacco che consente l'assegnazione temporanea dei dipendenti dei Comuni aderenti alla convenzione stessa in base alle disposizioni vigenti presso ciascun ente distaccante, anche con modalità di lavoro a distanza, così come previsto dall'art.16: *Ufficio Piano: "Composizione, organizzazione, funzionamento, competenze"*

Ritenuto pertanto necessario approvare apposito schema di Accordo di Distacco per la gestione del suddetto distacco, predisposto sulla base di appositi accordi intercorsi tra le parti;

Visto l'art. 30 del decreto legislativo n. 276/2003 che disciplina l'istituto del distacco;

Riconosciuto che, in base alle definizioni normative: - l'assegnazione temporanea rappresenta solo una modificazione delle modalità di esecuzione dell'obbligazione lavorativa, consistente nel trasferimento del lavoratore presso un terzo, in favore del quale sono rese le prestazioni dovute al datore di lavoro; - il distacco non comporta modificazioni soggettive del rapporto di lavoro, il quale continua a svolgersi con il soggetto distaccante, che rimane titolare non solo del rapporto di servizio ma anche del rapporto organico; - elementi caratteristici del distacco sono l'interesse del datore di lavoro a che le prestazioni vengano eseguite a favore di un terzo e la temporaneità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto che il trattamento economico del dipendente distaccato è erogato dall'Ente distaccante;

Verificato che il distacco del lavoratore in argomento, presenta i presupposti di legittimità richiesti dalla giurisprudenza, quali la temporaneità e l'interesse del datore di lavoro distaccante;

Visto lo schema di Accordo di Distacco tra i dipendenti Dott.ssa Maria RUFFETTO e Dott.ssa Caterina ALAIMO ed il Comune Assoro per la gestione del suddetto distacco che decorrerà dalla sottoscrizione della stessa per la durata di anni 3, tacitamente rinnovabile per altri tre anni;

Ritenuto, pertanto di approvare lo schema di Accordo di Distacco, stilato tra il Comune di Assoro, cedente, ed i dipendenti Dott.ssa Maria RUFFETTO e Dott.ssa Caterina ALAIMO, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, nel quale è stabilita (ex art. 30 D.Lgs. 267/2003) l'assegnazione in distacco temporaneo, dei dipendenti comunali di ruolo a tempo indeterminato Dott.ssa Maria RUFFETTO per 10 ore settimanali e Dott.ssa Caterina ALAIMO per 10 ore settimanali, per complessivi 20 ore settimanali presso il Comune di Agira - Servizio Distrettuale - Ufficio di Piano - ai sensi dell'art. 7 della Convenzione sottoscritta in data 04/02/2022;

Ritenuto necessario, dare mandato al Responsabile del Personale del Comune di Assoro, per provvedere all'adozione degli atti necessari ai fini di cui sopra tra i quali:

- ? Acquisizione consenso dipendente interessato;
- ? Sottoscrizione tra le parti dell'accordo del distacco;
- ? Adozione del provvedimento del distacco;

Richiamato il parere ARAN RAL 1220 Orientamenti applicativi che così recita *“La nuova formulazione dell'art. 5 comma 2 del decreto legislativo n.165/2001, conseguente alle modifiche introdotte dall'art. 34 del decreto legislativo n.150/2009, prevede la sola informazione sindacale in ordine a tutte le determinazioni per le organizzazioni degli uffici ed alle misure inerenti all'organizzazione del lavoro ed alla gestione dei rapporti di lavoro. L'ampiezza e la generalità dell'indicazione legislativa in ordine all'“organizzazione degli uffici” ed all'“organizzazione del lavoro”, si presta certamente a ricomprendere anche i profili concernenti la determinazione dell'orario di servizio degli uffici e le articolazioni dell'orario di lavoro del personale che devono essere funzionali al primo, nonché tutti i conseguenti atti di gestione del personale”*;

Dato atto che del distacco saranno informate e coinvolte le Organizzazioni Sindacali e le RSU, ai sensi dell'art.5 comma 2 del decreto legislativo n.165/2001;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile da parte dei Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Con votazione unanime resa nei modi voluti dalla legge;

### **DELIBERA**

di prendere atto di quanto previsto dall'art. 9 della Convenzione per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio sanitari distrettuali (ex art.30 D.Lgs. 267/2000), di cui in premessa;

di approvare lo schema di accordo di distacco, stilato tra il Comune di Assoro, cedente, ed i dipendenti Dott.ssa Maria RUFFETTO e Dott.ssa Caterina ALAIMO, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, nel quale è stabilita (ex art. 30 D.Lgs. 267/2000) l'assegnazione in distacco temporaneo, dei dipendenti comunali di ruolo a tempo indeterminato Dott.ssa Maria RUFFETTO per 10 ore settimanali e Dott.ssa Caterina ALAIMO per 10 ore settimanali, per complessivi 20 ore settimanali presso il Comune di Agira - Servizio Distrettuale - Ufficio di Piano - ai sensi dell'art. 7 della Convenzione sottoscritta in data 04/02/2022;

di dare atto che l'Ufficio Piano sarà supportato dagli uffici di segreteria, ragioneria e affari generali del comune capofila oltre che dai responsabili e dal personale degli uffici sociali dei comuni aderenti, anche con modalità di lavoro a distanza, così come previsto dall'art.16: Ufficio Piano:“Composizione, organizzazione, funzionamento, competenze“

di dare atto, pertanto, che l'assegnazione in distacco decorrerà dalla data di sottoscrizione dell' Accordo di Distacco stilato tra il Comune di Assoro, cedente, ed i dipendenti Dott.ssa Maria RUFFETTO e Dott.ssa Caterina ALAIMO, per la durata di anni 3 e potrà essere eventualmente tacitamente rinnovabile per altri tre anni;

di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di Assoro, per l'acquisizione del consenso dei dipendenti interessati e per la sottoscrizione dell'Accordo di Distacco di che trattasi;

di autorizzare, il Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di Assoro, all'adozione del provvedimento di assegnazione in distacco temporaneo, per il periodo: dalla data di sottoscrizione dell' Accordo di Distacco per la durata di anni 3, tacitamente rinnovabile per altri tre anni, presso il Comune di Agira, Servizio Distrettuale - Servizio Distrettuale - Ufficio di Piano - dei dipendenti comunali di ruolo a tempo indeterminato:

- Dott.ssa Maria RUFFETTO, profilo professionale di Istruttore Amministrativo, posizione giuridica C;
- Dott.ssa Caterina ALAIMO, con la qualifica di Assistente Sociale, profilo professionale di

Assistente Sociale, posizione giuridica D;

di dare atto che i dipendenti distaccati, conserva il trattamento economico fondamentale in godimento, nonché il salario accessorio variabile sulla base del vigente accordo collettivo decentrato comunale;

di dare atto che sono totalmente imputabili al bilancio del Comune di Assoro gli oneri connessi al trattamento economico, fondamentale e accessorio, ai compensi per lavoro straordinario e ai rimborsi spese, spettante al dipendente distaccato;

dare atto che il congedo ordinario e/o straordinario e i permessi saranno richiesti presso l'Ufficio Comunale di appartenenza che autorizzerà il dipendente distaccato dandone comunicazione al Responsabile del Distretto;

di dare atto che in merito alla presente deliberazione, saranno informate e coinvolte le Organizzazioni Sindacali e le R.S.U. ai sensi dell'art.5 comma 2 del decreto legislativo n.165/2001 e dell'art. 7 del CCNL di comparto dell'01.04.1999;

di dare atto che tale assegnazione in distacco temporaneo di personale, soddisfa sia il Comune cedente di Assoro per i motivi indicati nella convenzione, sia la necessità del Distretto Socio Sanitario – D21 – Agira, per i compiti del Comune Capofila – Agira;

di dare atto che ogni altro aspetto relativo al presente distacco è debitamente disciplinato e stabilito nella convenzione tra le parti;

di trasmettere la presente delibera al Distretto Socio – Sanitario D21 di Agira;

di comunicare l'adozione della presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000.

di dichiarare, la presente deliberazione, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma, dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, a seguito di apposita e separata votazione unanime.



Letto, confermato e sottoscritto  
L'Assessore anziano

Il Sindaco

Il Segretario Generale

**PANTO' ANTONINO**

**LICCIARDO ANTONIO**

**Dott. ENSABELLA FILIPPO**

Su conforme relazione dell'impiegato responsabile,

## **SI CERTIFICA**

che in applicazione della L. R. n. 44/1991 modificata dalle LL. RR. 23/1997 e 39/1997, la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_.

Dalla residenza Comunale li

Il Segretario

**Dott. ENSABELLA FILIPPO**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Il Segretario

**Dott. ENSABELLA FILIPPO**

Dalla residenza comunale, li

Il sottoscritto segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

## **ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44:  
- E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 17/11/2022 in quanto:

Delibera dichiarata immediatamente esecutiva, ex art. 12 - c. 2° -L. R. n. 44/1991.

Dichiarata immediatamente esecutiva, ex art. 16 -L. R. n. 44/1991.

Il Segretario

**Dott. ENSABELLA FILIPPO**