

N. Gen.le 11

del 23/01/2023

N. di Settore 5 del 23/01/2023



## COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE II

“ECONOMICO FINANZIARIO”

**OGGETTO:** Assunzione impegno di spesa a favore della diita “Soluzione Professionisti” di Giusy Pagano con sede ad Acireale in Via Nazionale per Catania n. 132 – P. IVA 05774270879, per Seminario sull’applicazione del Nuovo CCNL del Personale delle Funzioni Locali e Regionali, da tenersi in Webnair nelle giornate del 25-30 gennaio 2023 e 15 febbraio 2023.

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

**Vista** la Determina Sindacale n° 26 del 29/12/2022, di conferimento dell'incarico di responsabile del settore II -economico finanziario alla dott.ssa Rosalia Mustica”;

**Visto** l'art. 1, comma 775, della legge 197/2022 il quale differisce il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali al 30 aprile 2023;

Visti:

-l'articolo 163, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000: “*Nel caso in cui il bilancio di previsione non è stato approvato nei termini previsti dalla legge, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria*”;;

-il punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n.

118/2011: “La gestione provvisoria è limitata esclusivamente all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente”;

#### **Richiamati:**

-La deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 in data 21.10.2022, con la quale è stato approvato il DUP per il periodo 2022/2024;

-La deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 in data 21.10.2022, e s.m.i., con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022/2024;

-La deliberazione di G.M. n 94 in data 25/10/2022, e s.m.i., con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2022/2024. nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

Visto il programma dei Webnair, numero 3 giornate relative sull'applicazione del Nuovo CCNL del Personale delle Funzioni Locali e Regionali;

Valutati i contenuti trattati nelle giornate di formazione di cui sopra e ritenuti gli stessi meritevoli di attenzione in considerazione delle numerose novità introdotte dalla nuova normativa in materia di personale;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap 593 denominato “FORMAZIONE - AGGIORNAMENTO E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE” del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 Annualità 2023 sufficientemente capiente;

#### **PROPONE DI DETERMINARE**

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono riportate e trascritte:

1.di procedere ad assumere impegno spesa nei confronti della ditta “Soluzione Professionisti” di Giusy Pagano con sede ad Acireale in Via Nazionale per Catania n. 132 – P. IVA 05774270879;

2.di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	<b>2023</b>				
<b>Cap./Art.</b>	593	<b>Descrizione</b>	FORMAZIONE - AGGIORNAMENTO E QUALIFICAZIONE DEL PERSONALE		
<b>Miss./Progr.</b>	1.3	<b>PdC finanz.</b>	U.1.03.02.04.999	<b>Spesa ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	2023
		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	“Soluzione Professionisti” di Giusy Pagano				
<b>Causale</b>	Seminario sull'applicazione del Nuovo CCNL del Personale delle Funzioni Locali e Regionali				

<b>Modalità finan.</b>	Entrate generiche		<b>Finanz. da FPV</b>	no
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 225,00	

- 3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4) di dare atto che la spesa impegnata con il presente provvedimento rientra nei limiti dei dodicesimi;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Rosalba Giacone;
- 7) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Assoro lì 23.01.2023

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Rosalba Giacone

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la superiore proposta di provvedimento;

**VISTO** l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**RITENUTO** di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

**PER** i motivi indicati nella superiore proposta

#### DETERMINA

**APPROVARE** la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
ROSALIA MUSTICA

<b>VISTO CONTABILE</b>
VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO MUSTICA ROSALIA