

N. Gen.le 1128 del 27/12/2022

N. di Settore 138 del 27/12/2022



COMUNE DI ASSORO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA
SETTORE II
“ECONOMICO FINANZIARIO”

OGGETTO: Conferimento incarico al Sig. Bruno Pietro dipendente del Comune di Raddusa , ai sensi dell’art. 1, c. 557, L. 30 dicembre 2004, n. 311.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la determina sindacale n. 27 del 31/12/2022 di conferimento dell'incarico di responsabile del settore finanziario alla dott.ssa Rosalia Maria Mustica;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 94 in data 25/10/2022, esecutiva con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e sono state assegnate le relative risorse ai responsabili dei settori e s.m.i.;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.80 in data 06/09/2022 avente per oggetto “ *Adozione del piano triennale dei fabbisogni di personale – 2022-2024.*” con la quale questo Comune, nell'esercizio della facoltà concessa dall'art. 1, c. 557, L. 30 dicembre 2004, n. 311, ha disposto di avvalersi, per la gestione del Servizio di Polizia Municipale, dell'attività lavorativa di un dipendente di ruolo di altro Comune, inquadrato nella categoria C , profilo professionale di Vigile urbano, n° 12 ore settimanali fino al 31/12/2022;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 29/11/2022 ad oggetto “ *Adozione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2022-2024. Variazione e integrazione delibera di G.M. n.80 del 06/06/2022*” ;

Preso atto dell'art. 1, c. 557, L. 30 dicembre 2004, n. 311;

Rilevato che il Sig. Bruno Pietro dipendente a tempo indeterminato del Comune di Raddusa, inquadrato

nella categoria C1, profilo professionale di Istruttore di Vigilanza, all'uopo interpellato, con nota acquisita con prot. N. 13104 del 22/12/2022, ha dichiarato *“di essere disponibile a prestare attività lavorativa alle dipendenze del Comune di Assoro per 12 ore settimanali dal 01.01.2023 al 30.06.2023”*;

Preso atto che, allo scopo, l'ente di appartenenza, con nota acquisita con prot. 13099 del 22/12/2022, ha concesso al suddetto dipendente autorizzazione a prestare servizio presso l'ufficio di Polizia Municipale del Comune di Assoro, ai sensi dell'ex art. 1, c.557, della legge 311/2004, per 12 ore settimanali a partire dal 01/01/2023 fino al 30/06/2023;

Verificato che, con il conferimento del presente incarico, non sono superati i limiti di spesa fissati dalla vigente legislazione in materia di spese di personale e in materia di spese per contratti di lavoro a tempo determinato;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

PROPONE DI DETERMINARE

- 1) di prendere atto che il dipendente Bruno Pietro del Comune di Raddusa è stato autorizzato, con nota acquisita con prot. 13099 del 22/12/2022, a prestare servizio presso l'ufficio di Polizia Municipale del Comune di Assoro, ai sensi dell'ex art. 1, c.557, della legge 311/2004, per 12 ore settimanali a partire dal 01/01/2023 fino al 30/06/2023;
- 2) di servirsi, ai sensi dell'art. 1, c. 557, L. 30 dicembre 2004, n. 311 (Legge Finanziaria 2005), per il periodo 01/01/2023- 30/06/2022, dell'attività lavorativa del sig. Bruno Pietro, del Comune di Raddusa, inquadrato nella categoria C1, con profilo professionale di Istruttore di Vigilanza, da assegnare al Servizio di Polizia Municipale per n° 12 ore settimanali;
- 3) di stipulare con il sopra indicato dipendente un contratto professionale ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 331/2004, secondo le modalità contenute nello schema di contratto allegato alla presente per farne parte integrante;
- 4) di corrispondere allo stesso la retribuzione oraria calcolata secondo il disposto dell'art. 10, commi 2, lett. d), e 3, del CCNL 9 maggio 2006, prendendo come base la retribuzione corrisposta dall'ente di

appartenenza;

- 5) di dare atto, altresì, che con il presente provvedimento sono rispettati i limiti di spesa imposti dalla vigente legislazione in materia di spese di personale e di spese per lavoro a tempo determinato;
- 6) la spesa di € 5.850,00 trova imputazione nel bilancio di previsione così come sotto indicato:
 - per € 4.250,00, al cap. 2640.06;
 - per € 1.250,00 al cap. 2650.03;
 - per € 350,00 al cap. 2860.04;
- 7) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio interessato;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di contabile ;
- 10) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 11) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Rosalba Giaccone;
- 12) di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata

all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ROSALIA MUSTICA

VISTO CONTABILE
VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO MUSTICA ROSALIA