

N. Gen.le 1152 del 12/12/2023

N. di Settore 521 del 12/12/2023



# COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**OGGETTO: Contributo per la conservazione dei beni librari e per l'acquisto di pubblicazioni da assegnare alle Biblioteche aperte al pubblico — "Assessorato Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana" - D.D. N° 2791 del 12/07/2023 –Liquidare e pagare - SMART  
CIG: Z0B3D65488 -**

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 39, in data 18/10/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2023/2025. (Art. 170,

comma 1, D.Lgs 267/2000);

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 40, in data 18/10/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023/2025;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 98, in data 20/10/2023, con la quale sono state assegnate le dotazioni finanziarie del P.E.G. anno 2023 ai centri di Responsabilità, e s.m.i;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 49, in data 30/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato la variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025 (art. 175, comma 2, del D.LGS. N. 267/2000)

Vista la delibera di G.M. n 128 in data 05/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale e' stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2023/2025. nonché riassegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

Vista la Determina Sindacale n° 12 del 30 giugno 2023, con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Maria Ruffetto l'incarico di Responsabile del I° Settore "Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali" per l'anno 2023, nonché la P.O.

Visto il vigente Regolamento di Contabilità; Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Premesso che:

L'Assessorato dei Beni Culturali e dell'identità Siciliana, Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, Servizio V Attività e Interventi per Musei e Biblioteche, con propria circolare n° 13 del 16/11/2018, ha regolamentato le procedure di richiesta ed erogazione dei finanziamenti imputati sul capitolo 377349 "Contributo per la conservazione dei Beni Librari e per l'acquisto di pubblicazioni da assegnare alle biblioteche aperte al pubblico- trasferimenti correnti a amministrazioni locali";

a seguito della circolare di cui sopra, questo Ente ha trasmesso istanza di partecipazione all'Assessorato Regionale dei Beni Culturali e dell'identità Siciliana, Dipartimento Regione dei Beni Culturali e dell'identità Siciliana, per il tramite della Soprintendenza dei Beni Culturali ed Ambientali di Enna, giusta nota prot. 1187 del 02/02/2023 al fine di accedere al contributo di cui sopra;

che con DD n. 2791 del 12/07/2023, l' Assessorato Regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, ha impegnato, sul capitolo 377349 "Contributo per la conservazione dei Beni Librari e per l'acquisto di pubblicazioni da assegnare alle biblioteche aperte al pubblico-trasferimenti correnti a amministrazioni locali" del bilancio della regione Siciliana, BB.CC. e I.S., esercizio finanziario 2021 la somma di €136.000,00 da destinare alle biblioteche aperte al pubblico;

che nello specifico, al Comune di Assoro è stato assegnato un contributo pari ad E 1.145,60, giusto elenco allegato al decreto di cui sopra;

che il progetto allegato all'istanza di partecipazione di cui sopra, prevede la fornitura di pubblicazioni librerie, acquisto armadi, scaffali, lampade per la lettura, reggilibri, sedie e tavoli necessarie allo svolgimento dei servizi offerti dalla biblioteca comunale.

Ravvisata la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura suddetta;

Richiamato il D.Lgs 50/2016 dove al comma 2 dell'art. 32, prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto/i, i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte che questi dovranno presentare;

Dato atto che nello specifico l'Ente ha necessità di incrementare l'arredo della biblioteca per offrire un intero e completo spazio educativo e culturale dedicato ai Bambini.

Visto il preventivo richiesto, per le vie brevi, alla ditta “Mobili Castro S.A.S. di Guarrera Pasquale & C.” con sede in Assoro Contrada Paglialunga,9 - P.IVA 00551580863, acquisito al protocollo dell'Ente n. 12040 del 22/11/2023, ritenuto congruo, che si allega;

Considerato che si è provveduto all'affidamento diretto della fornitura di cui sopra, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs n. 50/2016, a favore della ditta” Mobili Castro S.A.S. di Guarrera Pasquale & C.” con sede in Assoro Contrada Paglialunga,9 - P.IVA 00551580863, per una spesa complessiva di € 1.145,60;

Rilevato che:

- trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore a € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- l'art.1, c.450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, modificata da ultimo dal c. 130, art. 1, della Legge 145/2018, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- si è provveduto a dare corso agli adempimenti previsti dalla Legge n. 136/2010, artt. 3 e 6, e ss.mm.ii. che prevede l'obbligatorietà della tracciabilità dei flussi finanziari negli appalti pubblici acquisendo a tale fine il seguente Codice di Identificazione Gara: Z0B3D65488;
- Visto la determina di impegno spesa 1050 del 29/11/2023- giusto impegno di spesa 779/23 bilancio 2023/2025 esercizio 2023;

#### PROPONE DI DETERMINARE

1. Liquidare e pagare la complessiva somma di €.1.145,60, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs n.267/2000, sul capitolo 4762.00 del bilancio 2023/2025, esercizio 2023 (codice di bilancio 05.02-1.03) denominato: “Acquisto libri per la biblioteca (capitolo entrata 290)”, in relazione alla esigibilità, come segue:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
“Mobili Castro S.A.S. di Guarrera Pasquale & C	55/FE	07/12/2023	1.145,60	779/23	Z0B3D65488

- 1) di richiedere al servizio finanziario l'emissione di ordinativi di pagamento della predetta fatture dando atto che:

- il pagamento va effettuato a favore del creditore - Mobili Castro S.A.S. di Guarrera Pasquale & C.” con sede in Assoro Contrada Paglialunga,9 - P.IVA 00551580863; mediante bonifico sul conto corrente IBAN: IT 78 F 0895483590010000100080, trattenuta l'IVA esposta in fattura per il successivo versamento della stessa all'erario, ai sensi dell'art. 17ter del DPR 633/1972;
1. di aver accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del centro di responsabilità proponente e non pregiudicano il saldo di finanza pubblica di cui all'art. 709 e seguenti della Legge 208/2015;
  2. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. –TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
  3. di mandare al Responsabile del Procedimento per l'attuazione del presente procedimento e per la liquidazione tecnica ed amministrativa della spesa;
  4. di trasmettere la presente determinazione dirigenziale al Responsabile dell'Area finanziaria per l'apposizione del visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
  5. rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n.°241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il Sig. Assennato Fabio;
  6. di mandare al Responsabile del Servizio proponente per la pubblicazione dei dati contenuti nel presente provvedimento sul sito web del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33.

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la superiore proposta di provvedimento;

**VISTO** l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**RITENUTO** di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs n. 267/2000;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

**PER** i motivi indicati nella superiore proposta

#### DETERMINA

**APPROVARE** la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
MARIA RUFFETTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPESE  
DOTT.SSA MUSTICA ROSALIA

**VISTO CONTABILE**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
DOTT.SSA MUSTICA ROSALIA