

**N. Gen.le 1155      del 29/12/2022**

**N. di Settore 4   del 29/12/2022**



**COMUNE DI ASSORO  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**DETERMINA**

**OGGETTO: APPROVAZIONE ATTI CONCLUSIVI DELLA PROCEDURA PER  
L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONE ECONOMICHE ORIZZONTALI PER I  
DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI ASSORO - ANNO 2022 -**

**IL SEGRETARIO**

Richiamata la delibera della Giunta n.95 del 22/10/2022 relativa alla definizione degli indirizzi per la contrattazione decentrata integrativa per l'anno 2022 con la quale la G.M. ha deliberato relativamente alla destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2022 di *“assicurare priorità nell'utilizzo delle risorse alle progressioni economiche orizzontali nelle diverse categorie, in applicazione dell'art.16 del CCNL 21 maggio 2018 e delle previsioni di cui al D.Lgs n. 150/2009”*;

Preso atto che in data 27/10/2022 con nota prot. n. 10685 è stato richiesto al revisore dei conti, il parere sull'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2022, al fine della verifica della compatibilità dei costi della contrattazione decentrata con i vincoli imposti dalle norme in materia di finanza pubblica, dal bilancio dell'Ente e dalle norme contenute nei contratti collettivi nazionali vigenti;

Considerato che con nota acquisita al protocollo generale dell'ente al n.10721 in data 28 ottobre 2022, il Revisore dei Conti ha espresso parere favorevole in merito alla compatibilità delle risorse della contrattazione collettiva decentrata integrativa ex art. 67 CCNL 21 maggio 2018 per l'anno 2022 con i vincoli di bilancio e con gli ulteriori vincoli di legge;

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 98 in data 03/11/2022 avente ad oggetto *“Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo di*

destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2022”;

Preso atto che in data 03/11/2022 è stato sottoscritto il contratto definitivo e nella stessa seduta sono stati concordati i criteri e la bozza di regolamento delle progressioni economiche orizzontali; Preso atto che il CCDI concernente l'applicazione degli istituti del trattamento accessorio previsti dal CCNL del comparto Funzioni Locali – annualità 2022, sottoscritto definitivamente in data 03/11/2022 ha previsto, tra l'altro, di destinare la somma, di € 14.289,48 al finanziamento dell'istituto delle progressioni orizzontali all'interno della categoria, in conformità agli indirizzi stabiliti con la deliberazione di Giunta n.95 del 22/10/2022, come di seguito riportato:

|             |            |
|-------------|------------|
| categoria A | € 2.150,46 |
| categoria B | € 3.075,54 |
| categoria C | € 5.082,00 |
| categoria D | € 3.981,48 |

Richiamata la determina Dirigenziale n. 812 del 08/11/2022 con la quale è stata indetta la procedura per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2022 ed è stato approvato l'avviso ed il relativo schema di domanda di partecipazione;

Visto l'avviso di indizione della procedura di selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2022 pubblicato all'albo Pretorio online dell'Ente, sul sito “Amministrazione trasparente” sez. Bandi di Concorso, nonché sulla Intranet dell'Ente;

Dato atto che entro i termini di scadenza dell'avviso, previsto per il 30/11/2022, sono pervenute n.44 domande da parte di altrettanti dipendenti;

Che le istanze sono state accolte tutte in quanto presentavano i requisiti indicati nell'avviso di procedura;

Che le selezioni si sono svolte nel pieno rispetto dei criteri previsti nell'avviso di selezione per le progressioni orizzontali per i dipendenti a tempo indeterminato del comune di Assoro per l'anno 2022;

Che, a seguito dell'esame e della valutazione sulla base dei criteri contenuti nell'avviso di selezione sopra citato, sono state predisposte le graduatorie depositate agli atti d'ufficio, dando atto che saranno pubblicati solo i nominativi di coloro che si sono collocati utilmente in ciascuna graduatoria;

Dato atto che a parità di punteggio, viene preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio, nella posizione economica, nel caso di ulteriore parità la precedenza spetta al più anziano di età;

Che l'attribuzione delle P.E.O. è avvenuta nei limiti delle risorse economiche stanziate per categoria e sopra riportate;

Visto il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 3 comma 6 del Regolamento della disciplina delle Progressioni Economiche Orizzontali, che attribuisce al Segretario Comunale la formulazione delle graduatorie;

Dato atto di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.Lgs 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse;

Ritenuto, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 di attestare la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa;

PROPONE DI DETERMINARE

- 1 di approvare per le motivazioni di cui in premessa, le graduatorie, uniche per l'intero Ente, per le Progressioni Economiche Orizzontali, redatte per categoria, e depositate agli atti d'ufficio;
- 2 di dare atto dell'utilizzo delle risorse utilizzate per ciascuna categoria, comprensive di contributi ed irap, scaturenti dalle graduatorie di cui al punto 1 come sotto precisato:

|             |            |
|-------------|------------|
| categoria A | € 2.029,68 |
| categoria B | € 2.831,32 |
| categoria C | € 4.723,67 |
| categoria D | € 3.739,69 |
- 3 di pubblicare le predette graduatorie all'Albo Pretorio ON line e sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente-Bandi di concorso, rendendo visionabili solo i nominativi di coloro che si sono collocati utilmente in ciascuna graduatoria, e comunicando l'esito della procedura a ciascuno degli altri soggetti;
- 4 dare atto che la spesa complessiva di € 13.324,36 derivante dal presente provvedimento graverà nel bilancio 2022 e pluriennale 2022/2024;
- 5 di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 6 di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del TUEL;
- 7 di dare atto che in riferimento al presente provvedimento sono stati assicurati i livelli essenziali di trasparenza di cui all'art. 1 comma 15 L. n. 190/2012 mediante pubblicazione nel sito web;
- 8 di trasmettere copia del presente provvedimento alla RSU e alle Organizzazioni Sindacali Territoriali.

Il Segretario  
Dott. Filippo Ensabella

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(GIACOME ROSALBA)**

**Il Segretario Generale**  
**(DOTT. ENSABELLA FILIPPO)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro lì 29/12/2022

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
MUSTICA ROSALIA**

**Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

**Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;