



COMUNE DI ASSORO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

COPIA deliberazione della Giunta Comunale N. 137

Oggetto:

Approvazione schema di convenzione gratuita tra il Comune di Assoro e I.So.R.S. – Istituto Sociale di Ricerche e Studi – Soc. Coop. Soc. per l'istituzione di un Corso di Dattilografia di 200 ore per il conseguimento dell'attestato di "Addestramento Professionale per la dattilografia"

L'anno duemilaventuno, il giorno trentuno del mese di Dicembre alle ore 08:00 nella Casa Comunale, in seguito a regolare invito, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Nome	Carica politica	Presente	Assente
LICCIARDO ANTONIO	Sindaco	X	
TOSETTO MARIO	Vice Sindaco		X
PANTO' ANTONINO	Assessore Anziano		X
BERTINI GIUSEPPE	Assessore	X	
RIVERA VALERIA	Assessore	X	

Presiede il Sindaco **LICCIARDO ANTONIO**

Partecipa il **Segretario Dott. ENSABELLA FILIPPO**

Il presidente, dato atto che il numero degli Amministratori è legale per la validità dell'adunanza, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'affare indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

- Visto l'O.EE.LL vigente nella Regione Siciliana emanato con L.R. 15 marzo 1963 n. 16 e successive modifiche e integrazioni, apportate in particolare dalla L.R. 11 dicembre 1991 n. 48 e dalla L.R. 30/2000;
- vista la L. R. 3 dicembre 1991 n. 44 che contiene norme per il controllo sugli atti dei Comuni;

Premesso che:

- tra il sistema della formazione in Italia e lo sviluppo delle professionalità, appare quanto mai fondamentale il perseguimento dell'accrescimento culturale, professionale ed economico della società; - al fine di agevolare le scelte professionali mediante conoscenza diretta del mondo del lavoro e di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, tra Enti formativi ed istituzioni pubbliche è possibile promuovere relativi apprendistati di formazione ed orientamento a beneficio dei giovani e di quanti sono interessati a detti processi formativi;

Dato atto che:

- Il Comune di Assoro è Ente Pubblico territoriale che svolge le sue funzioni istituzionali per garantire i servizi pubblici di interesse generale per la cittadinanza in materia di ambiente, edilizia, urbanistica, attività socio assistenziali e sanitarie,

istruzione e formazione, diritto allo studio, miglioramento del benessere della collettività, dei giovani, delle famiglie, sviluppo socio-economico, sostegno politiche del lavoro;

- l'uso delle apparecchiature elettroniche è oggi giorno sempre più frequente nel mondo lavorativo;

- la volontà dell'Amministrazione è quella di fornire servizi e strumenti idonei alle esigenze della formazione nei confronti del proprio personale, dei giovani e dei cittadini interessati a detti processi informativi;

- l'importanza sempre più crescente dell'utilizzo del computer include la conoscenza della tastiera e la competenza specifica di scrivere secondo la regola d'arte; - che il corso sarà erogato con delle agevolazioni economiche ai dipendenti del Comune e ai propri figli;

- che dalla presente non deriva alcun onere economico, diretto o indiretto per il Comune;

- che, tra le altre cose, le varie FAQ ministeriali sottolineano la necessità che i corsi formativi, come quello di cui sopra, debbano essere istituiti da Enti pubblici, con la possibilità di demandarne la gestione a privati, affinché gli attestati rilasciati possano essere spendibili per l'aggiornamento delle graduatorie del personale amministrativo;

Atteso che:

- con il presente atto l'Amministrazione Comunale intende approvare la proposta promossa da "I.So.R.S. – Istituto Sociale di Ricerche e Studi – Soc. Coop. Soc." con sede legale in Via Lombardia, n° 50 – 92100 AGRIGENTO, volta all'istituzione e gestione di un corso di Dattilografia di 200 ore per il conseguimento dell'attestato di "Addestramento Professionale per la dattilografia" fatta pervenire dall'Ente in data 30.12.2021 con prot. 13601;

Ritenuto di dover predisporre e approvare uno schema di convenzione tra le parti che ne regoli i rapporti di collaborazione;

Visto lo Statuto Comunale esecutivo ai sensi di legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di approvare:

lo schema di convenzione in allegato tra il Comune di Assoro e I.So.R.S. – Istituto Sociale di Ricerche e Studi – Soc. Coop. Soc. con sede legale in Via Lombardia, n° 50 - 92100 AGRIGENTO, per l'istituzione di un corso di Dattilografia di 200 ore per il conseguimento dell'attestato di "Addestramento Professionale per la dattilografia";

Di dare atto che dalla presente non deriva alcun onere economico, diretto o indiretto per il Comune;

Di dichiarare la presente immediatamente esecutivo.

Parere Tecnico

- il Responsabile del Settore interessato ha espresso parere FAVOREVOLE circa la regolarità tecnica;

*

MUSTICA ROSALIA

Letto, confermato e sottoscritto
L'Assessore anziano

Il Sindaco

Il Segretario Generale

BERTINI GIUSEPPE

LICCIARDO ANTONIO

Dott. ENSABELLA FILIPPO

Su conforme relazione dell'impiegato responsabile,

SI CERTIFICA

che in applicazione della L. R. n. 44/1991 modificata dalle LL. RR. 23/1997 e 39/1997, la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione di copia integrale all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal giorno sino al senza esito di reclami.

In data è stata trasmessa ai Capi gruppo consiliari (art. 4 L. R. 23/1997)

Dalla residenza Comunale li

Il Segretario

Dott. ENSABELLA FILIPPO

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Il Segretario

Dott. ENSABELLA FILIPPO

Dalla residenza comunale, li

Il sottoscritto segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44:

- E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 31/12/2021

in quanto:

Delibera dichiarata immediatamente esecutiva, ex art. 12 - c. 2° -L. R. n. 44/1991.

Dichiarata immediatamente esecutiva, ex art. 16 -L. R. n. 44/1991.

Il Segretario

Dott. ENSABELLA FILIPPO