



COMUNE DI ASSORO LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

COPIA deliberazione della Giunta Comunale N. 143

Oggetto:

ATTO D'INDIRIZZO MODIFICA DELL'ASSETTO STRUTTURALE E ORGANIZZATIVO E DELLA STRUTTURA DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI COMUNALI .

L'anno duemiladiciannove, il giorno quindici del mese di Ottobre alle ore 09:25 nella Casa Comunale, in seguito a regolare invito, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Nome	Carica politica	Presente	Assente
LICCIARDO ANTONIO	Sindaco	X	
TOSETTO MARIO	Vice Sindaco		X
BERTINI GIUSEPPE	Assessore Anziano	X	
GIARDINA GIUSEPPE	Assessore		X
GILETTI PAOLA GIUSEPPA	Assessore	X	

Presiede il Sindaco **LICCIARDO ANTONIO**

Partecipa il **Segretario Dott. ENSABELLA FILIPPO**

Il presidente, dato atto che il numero degli Amministratori è legale per la validità dell'adunanza, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'affare indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

- Visto l'O.EE.LL vigente nella Regione Siciliana emanato con L.R. 15 marzo 1963 n. 16 e successive modifiche e integrazioni, apportate in particolare dalla L.R. 11 dicembre 1991 n. 48 e dalla L.R. 30/2000;
- vista la L. R. 3 dicembre 1991 n. 44 che contiene norme per il controllo sugli atti dei Comuni;

PREMESSO che l'attuale assetto strutturale di questo Comune è costituito da n. 4 settori e precisamente: Settore n. 1 "Affari generali e Organizzazione" - Settore n. 2 "Economico – Finanziario" - Settore n. 3 "Gestione del territorio" – Settore n. 4 "Servizi Culturali e Socio Assistenziali";

EVIDENZIATO che è intendimento di questa amministrazione comunale perseguire gli obiettivi di riorganizzazione funzionale dei settori, di modificare l'attuale modello organizzativo che risulta superato rispetto le necessità amministrative attuali, che si intende perseguire il principio di contenimento dei costi razionalizzando i processi e servizi, sfruttando al massimo le sempre più esigue risorse economiche e professionali presenti.

CONSIDERATO che nell'anno 2019 e 2020 la dotazione organica del personale subirà una notevole riduzione per via dei numerosi pensionamenti in corso, con particolare riferimento alle posizioni di categoria D e che i settori I° e IV° saranno interessati dalla messa in

congedo permanente dei rispettivi dirigenti, che nel settore II° l'attuale posizione di dirigente è sostenuto ad interim dal segretario comunale, mentre quella del III° settore è stata coperta attraverso la procedura dell'art 110 del TUEL (d.lgs 18 agosto 2000 num 267). Oltre a quanto sopra descritto, si evidenzia la criticità dei servizi di polizia municipale che sono fortemente carenti di organico poiché è presente solo un vigile urbano e tre ausiliari del traffico.

VALUTATO che l'azione amministrativa intende svilupparsi su due diverse direttrici, la prima che punti a individuare ulteriori risorse altamente professionalizzate e specializzate nei settori che evidenziano particolari criticità e che rivestono carattere di priorità, la seconda che punti a valorizzare le risorse interne del comune individuando gli opportuni processi di crescita legati alle progressioni di tipo orizzontale e verticale, nonché di posizione organizzativa che saranno oggetti di attenta valutazione da parte dell'amministrazione comunale per i tempi e per i modi di attuazione. Tutto ciò valutato, deve svolgersi attraverso una graduale, sistematica e funzionale riorganizzazione dei settori fino a raggiungere un assetto definitivo che possa portare alla massima riduzione dei settori, alla rimodulazione dei servizi, alla massima efficienza degli uffici.

RICHIAMATO il Regolamento Comunale sull'organizzazione dei servizi e degli uffici, approvato con deliberazione di Giunta n. 61 del 07.08.2018 ;

VISTI gli artt. 5-6 del citato Regolamento che disciplinano "Le strutture Organizzative" e "Articolazione delle strutture organizzative";

RITENUTO, pertanto, dover procedere ad impartire al responsabile del I° Settore " Affari Generali e Organizzazione " opportuno atto di indirizzo e direttive al fine di procedere alla modifica dell'Assetto Strutturale e Organizzativo e della Struttura dei Servizi e degli Uffici Comunali;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui richiamate ancorché non trascritte, di:

1. MODIFICARE l'attuale assetto strutturale e Organizzativo, nonché, la struttura dei Servizi e degli Uffici Comunali, rimodulando i quattro Settori in tre settori , provvedendo ad unificare il IV° Settore "Servizi Culturali e Socio Assistenziali" al I° Settore "Affari Generali e Organizzazione" che assume la denominazione SETTORE I° AFFARI GENERALI – ORGANIZZAZIONE – SERVIZI CULTURALI E SOCIO-ASSISTENZIALI;

2. DI MANTENERE il settore II° che assume la denominazione SETTORE II° RAGIONERIA E PERSONALE;

3. DI MANTENERE il SETTORE III° che assume la denominazione SETTORE III° TECNICO;

4. TRASFERIRE il servizio Gestione del Personale e delle Risorse Umane dal I° Settore al II° Settore;

5. TRASFERIRE il servizio Gestione case Popolari dal IV° Settore (unificato) al III° Settore TECNICO;

6. AUTORIZZARE il Responsabile del I° Settore all' adeguamento dell'organigramma e contestualmente alla riorganizzazione e riassegnazione delle risorse umane che avverrà con successivo atto;

7. AUTORIZZARE il responsabile del I° Settore ad avviare ogni atto utile e funzionale per la predisposizione dell'avviso pubblico di gara per la copertura di due posti di polizia municipale livello categoria C;

8. AUTORIZZARE il responsabile del I° settore ad avviare ogni atto utile e funzionale per la predisposizione dell'avviso pubblico di gara per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo categoria C da inquadrare nel nuovo settore I° AFFARI GENERALI – ORGANIZZAZIONI – SERVIZI CULTURALI E SOCIO-ASSISTENZIALI;

9. DARE ATTO che, sia il nuovo assetto strutturale che la struttura dei servizi e degli uffici, avrà decorrenza dal 01.01.2020;

10. DI DEMANDARE all'Ufficio competente la pubblicazione in modo permanente sul sito web del Comune di Assoro nella sezione trasparenza del presente provvedimento e dei suoi allegati;

11. DI PROVVEDERE alla comunicazione del presente provvedimento alle R.S.U. e alle OO.SS.

Letto, confermato e sottoscritto
L'Assessore anziano

Il Sindaco

Il Segretario Generale

BERTINI GIUSEPPE

LICCIARDO ANTONIO

Dott. ENSABELLA FILIPPO

Su conforme relazione dell'impiegato responsabile,

SI CERTIFICA

che in applicazione della L. R. n. 44/1991 modificata dalle LL. RR. 23/1997 e 39/1997, la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione di copia integrale all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi dal giorno sino al senza esito di reclami.

In data è stata trasmessa ai Capi gruppo consiliari (art. 4 L. R. 23/1997)

Dalla residenza Comunale li

Il Segretario

Dott. ENSABELLA FILIPPO

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Il Segretario

Dott. ENSABELLA FILIPPO

Dalla residenza comunale, li

Il sottoscritto segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44:

- E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO in quanto:

Divenuta esecutiva per decorrenza del termine di gg. 10 previsto dall'art. 12 - c. 1° -L. R. n. 44/1991.

Il Segretario

Dott. ENSABELLA FILIPPO