



## COMUNE DI ASSORO PROVINCIA DI ENNA

### COPIA deliberazione della Giunta Comunale N. 144

Oggetto:

#### **MODIFICA DELL'ASSETTO STRUTTURALE E ORGANIZZATIVO E DELLA STRUTTURA DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI COMUNALI .**

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventisette del mese di Dicembre alle ore 12:15 nella Casa Comunale, in seguito a regolare invito, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

| Nome                   | Carica politica   | Presente | Assente |
|------------------------|-------------------|----------|---------|
| LICCIARDO ANTONIO      | Sindaco           | X        |         |
| TOSETTO MARIO          | Vice Sindaco      | X        |         |
| BERTINI GIUSEPPE       | Assessore Anziano | X        |         |
| GIARDINA GIUSEPPE      | Assessore         |          | X       |
| GILETTI PAOLA GIUSEPPA | Assessore         |          | X       |

Presiede il Sindaco **LICCIARDO ANTONIO**

Partecipa il **Segretario Dott. ENSABELLA FILIPPO**

Il presidente, dato atto che il numero degli Amministratori è legale per la validità dell'adunanza, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'affare indicato in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

- Visto l'O.EE.LL vigente nella Regione Siciliana emanato con L.R. 15 marzo 1963 n. 16 e successive modifiche e integrazioni, apportate in particolare dalla L.R. 11 dicembre 1991 n. 48 e dalla L.R. 30/2000;
- vista la L. R. 3 dicembre 1991 n. 44 che contiene norme per il controllo sugli atti dei Comuni;
- premesso che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole, ex art. 1 - c 1° - lett. i - della L. R. 48/1991 come integrato dall'art. 12 L. R. 30/2000

#### **Parere Tecnico**

- il Responsabile del Settore interessato ha espresso parere FAVOREVOLE circa la regolarità tecnica;

\*

#### **Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria ha espresso parere FAVOREVOLE per quanto concerne la regolarità contabile;

\*

**VISTA** la presente proposta di deliberazione presentata dal Sindaco;

**RICHIAMATO** il Regolamento Comunale sull'organizzazione dei servizi e degli uffici, approvato con deliberazione di Giunta . 61 del 07.08.2018;

**VISTI** gli artt. 5-6 del citato Regolamento che disciplinano " Le strutture Organizzative " e " Articolazione delle strutture organizzative";

**CONSIDERATO** che è intenzione di questa amministrazione procedere ad una revisione degli assetti organizzativi, pianificando e programmando la struttura dei servizi e degli uffici in funzione alle politiche e agli obiettivi strategici perseguiti dell'Amministrazione;

**VISTO** l'allegato Assetto Strutturale e Organizzativo;

**DATO ATTO** che si provvede all'adeguamento dell'organigramma e contestualmente alla riorganizzazione e riassegnazione delle risorse umane;

**RITENUTO** indispensabile provvedere con sollecitudine considerato che necessita inserire nel 3° Settore " Gestione del Territorio " il servizio di Polizia Municipale , attualmente inserito nel 1° Settore , onde rendere più funzionali i servizi di Controllo del Territorio e di Protezione Civile e trasferire le risorse umane onde garantire la funzionalità dell'Ente con decorrenza 01.01.2019;

**VISTI** gli allegati pareri favorevoli espressi sul presente atto, in ordine alla regolarità tecnica, e quello sulla regolarità contabile resi, rispettivamente, dal Responsabile del Settore interessato e dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del primo comma dell'art. 49 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, che entrano a far parte integrante e sostanziale del presente atto;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

#### **DELIBERA**

**1. DI APPROVARE** il nuovo Assetto Strutturale e Organizzativo del Comune di Assoro, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, con decorrenza 01.01.2019;

**2. DI DEMANDARE** all'Ufficio competente la pubblicazione in modo permanente sul sito web del Comune di Assoro nella sezione trasparenza del presente provvedimento e dei suoi allegati;

**3. DI PROVVEDERE** alla comunicazione del presente provvedimento alle R.S.U. e alle OO.SS;

**4. DI DISPORRE** il rispetto degli obblighi di pubblicità e trasparenza ai sensi del D. Lgs. 33/2013;

**5. DI DICHIARARE**, stante l'urgenza di provvedere, con successiva separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del D.Lgs 267 del 18/08/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

L'Assessore anziano

Il Sindaco

Il Segretario Generale

**BERTINI GIUSEPPE**

**LICCIARDO ANTONIO**

**Dott. ENSABELLA FILIPPO**

Su conforme relazione dell'impiegato responsabile,

## **SI CERTIFICA**

che in applicazione della L. R. n. 44/1991 modificata dalle LL. RR. 23/1997 e 39/1997, la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione di copia integrale all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi dal giorno sino al senza esito di reclami.

In data è stata trasmessa ai Capi gruppo consiliari (art. 4 L. R. 23/1997)

Dalla residenza Comunale li

Il Segretario

**Dott. ENSABELLA FILIPPO**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Il Segretario

**Dott. ENSABELLA FILIPPO**

Dalla residenza comunale, li

Il sottoscritto segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

## **ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44:

- E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 27/12/2018

in quanto:

Delibera dichiarata immediatamente esecutiva, ex art. 12 - c. 2° -L. R. n. 44/1991.

Dichiarata immediatamente esecutiva, ex art. 16 -L. R. n. 44/1991.

Il Segretario

**Dott. ENSABELLA FILIPPO**