

N. Gen.le 153 del 14/02/2024

N. di Settore 13 del 14/02/2024



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE II

“ECONOMICO FINANZIARIO”

**OGGETTO: Autoliquidazione premio INAIL saldo anno 2023- acconto anno 2024-
Dipendenti
Comunali E Cantieri di servizi**

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Vista la Determina Sindacale n. 29 del 22/12/2023 con la quale è stato attribuito l'incarico di Elevata Qualificazione del II° settore “Economico Finanziario” alla Dott.ssa Rosalia Maria Mustica. Periodo 01/01/2024-31/10/2024;

Vista:

-La deliberazione di Consiglio Comunale n. 39, in data 18/10/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale e' stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2023/2025;

-La deliberazione di Consiglio Comunale n 40, in data 18/10/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale e' stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2023/2025;

-La deliberazione di G.M. n 98 in data 21/10/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale e' stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2023/2025. nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

RICHIAMATO il Decreto legislativo 38/2000 , con il quale si stabilisce l'autoliquidazione del premio Inail entro il 16 febbraio di ogni anno, sulla base delle retribuzioni denunciate nell'anno precedente e l'anticipo della rata per l'anno in corso :

VISTA la nota dell' Inail di Enna, prot. N. 13405 del 27/12/2023, di comunicazione delle basi di calcolo per l'autoliquidazione del premio 2023/2024 ;

VISTO il prospetto contabile di autoliquidazione effettuato mediante il servizio Alpi on Line dell' Inail di Enna, depositato agli atti d'ufficio, dal quale si evince che la somma da liquidare all' Inail di Enna è di €. 9.848,55 di cui € 15,41 saldo anno ed € 9.833,14 acconto anno 2224;

Dato atto che trattasi di spesa obbligatoria per legge;

Preso atto che il premio INAIL per l'anno 2023 /2024 ammonta a € 9.848,55 di cui €15,41 saldo anno2023 ed € 9.833,14 acconto 2024 di cui € 8.987,98 per dipendenti comunali ed € 845,16 per cantieri di servizi ;

Ritenuto necessario impegnare e liquidare le somme necessarie per la regolazione del premio Inail 2023/2024 ;

Ritenuto di provvedere al pagamento dell'importo di cui sopra per non incorrere in sanzioni ;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le ragioni esposte in premessa, che si intendono integralmente riportate;

1. Liquidare e pagare a favore dell' Inail di Enna , a titolo di autoliquidazione premi Inail saldo anno 2023, la somma di €. 15,41 secondo l'allegato prospetto ed il relativo modello F24EP, prelevando l'importo dai capitoli sotto elencati:

Capitolo		Importo
550	1.01.02.01.001	Imp.447/2023 RRPP
		15,41
	Totale	15,41

2. Impegnare, liquidare e pagare a favore dell' Inail di Enna , a titolo di autoliquidazione premi Inail acconto anno 2024, la somma di € 9.833,14, somma non soggetta a vincolo di dodicesimi in quanto obbligatoria per legge, secondo l'allegato prospetto ed il relativo modello F24EP, prelevando l'importo dai capitoli sotto elencati:

Capitolo		Impegno Competenza
550	1.01.02.01.001	441,00
1330	1.01.02.01.001	2.058,00
4730	1.01.02.01.001	81,45
2650	1.01.02.01.001	809,00
810	1.01.02.01.001	120,00
1331	1.01.02.01.001	1.788,00
290	1.01.02.01.001	1.057,00
551	1.01.02.01.001	210,33
811	1.01.02.01.001	96,05
4470	1.01.02.01.001	95,18
1590	1.01.02.01.001	601,82
9670.1	1.01.02.01.001	113,60
9930	1.01.02.01.001	681,08
290.3	1.01.02.01.001	618,00
9670	1.01.02.01.001	158,26
2650,03	1.01.02.01.001	59,21
9833.05	1.04.02.01.999	845,16
	Totale	9.833,14

3. **Trasmettere** copia del presente provvedimento agli Uffici Finanziari per gli adempimenti di competenza e al Sindaco.
4. **Dare atto che il termine ultimo di pagamento, secondo le vigenti disposizioni, è il 16/2/2024;**
5. **Dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale ai sensi del D.L. 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 134
6. **Di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, nell'emanazione del presente provvedimento ;
7. **Dare atto che** il superiore importo é esigibile nel corrente esercizio finanziario.

Il Responsabile del Servizio Personale
(Dott.ssa Rosalba Giacone)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

DI APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, ROSALBAGIACONE, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
DOTT.SSA ROSALIA MUSTICA

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DOTT.SSA MUSTICA ROSALIA