

N. Gen.le 176 del 12/04/2016

N. di Settore 89 del 12/04/2016



# COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE IV

“ ATTIVITA' PRODUTTIVE SERVIZI SOCIALI E CULTURALI”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**OGGETTO: PAGAMENTO FATTURA BUONI LIBRI ALLA CARTOLIBRERIA - BUSCEMI PIETRO DI NISSORIA. COD. CIG XE117CD5BF;**

**VISTA** la deliberazione del C.C n.82 del 29.12.1997, approvata dal CO.RE.CO. di Palermo con Dec.1182/914 del 05.03.1998, con la quale é stato approvato il Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il Decreto 28.10.2015 del Ministero dell'Interno con il quale è stato differito al 31 Marzo 2016 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione per l'Anno 2016 da parte degli Enti Locali;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 03/2016 di incarico di posizione organizzativa al Responsabile del IV Settore;

**VISTO** lo Statuto Comunale, esecutivo a tutti gli effetti di legge;

**RICHIAMATA** la determina n. 754/2014, con la quale è stata impegnata la somma per l'erogazione dei buoni-libro agli alunni residenti nel Comune di Assoro che frequentano la Scuola Media Inferiore;

**VISTA** la fattura n. 02\_16 del 09/03/2016 di € 82,64 della Cartolibreria di Buscemi Pietro di Nissoria;

**RITENUTO** di liquidare detto importo, a seguito di regolare fattura e giusti buoni libri, allegati, vistati dalla Scuola Media di Assoro e Leonforte e controfirmati dai genitori degli alunni delle stesse scuole;

**DETERMINA**

Per le ragioni esposte in premessa:

- 1) Liquidare la fattura n. 02\_16 di € 82,64, alla Cartolibreria di Buscemi Pietro, nato negli Stati Uniti D'America il 08/01/1958 C.F. BSCPTR58A08Z404X, Via Roma, 49 - Nissoria, mediante bonifico bancario su conto corrente IBAN IT 670089 5483 684 004000021061,
- 2) Prelevare il superiore importo dal compilando Bilancio 2016, gestione RR:PP.:
  - a. Missione 4 Programma 05 Titolo 1 Macroaggregato 04 Descrizione "Fornitura libri di testo"
  - b. Piano Esecutivo di Gestione : Cap. 4610,1 Cod. SIOPE 1581
  - c. Cod. CIG XE117CD5BF
  - d. Utilizzare l'impegno assunto con Determina n. 754/2014;
- 3) DARE ATTO che nulla osta alla liquidazione della fattura, dal punto di vista della situazione contributiva, attesa la regolarità della posizione dell'impresa, come attestato dal D.U.R.C. in allegato;
- 4) Dare atto che la suddetta liquidazione sarà pubblicata sul sito del Comune ai sensi dell'art. 18 legge 7 agosto 2012 n. 134 "Amministrazione aperta";
- 5)Trasmettere copia del presente provvedimento al Sindaco

Il Responsabile del Servizio  
( Ins. Ida Di Prima)

Il Responsabile del Settore  
(Dott.ssa Lucia Bannò)

**Il Responsabile del Procedimento  
(DI PRIMA IDA)**

**Il Responsabile del Settore  
( DOTT.SSA BANNO' LUCIA)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro li 12/04/2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**DOTT. ENSABELLA FILIPPO**

**Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

**Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;