

N. Gen.le 181 del 04/03/2020

N. di Settore 14 del 04/03/2020



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE II

“ECONOMICO FINANZIARIO”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA ELABORAZIONE, STAMPA, PIEGATURA, IMBUSTAMENTO, AFFRANCATURA E SPEDIZIONE DEGLI AVVISI DI PAGAMENTO ACCONTO 1 RATA TARI 2020 CON MODELLI F24 - Assunzione impegno di spesa – CIG Z2D2C53E82.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la Determina Sindacale n° 48 del 31/12/2019, con la quale è stato attribuito al Dott. Filippo Ensabella l'incarico di responsabile del II° Settore “Servizi Finanziari”;

Visto il Decreto del 13 dicembre 2019 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 in data 17 dicembre 2019), con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020-2022;

Visti:

- l'articolo 163, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000: *“Nel caso in cui il bilancio di previsione non è stato approvato nei termini previsti dalla legge, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria”;*
- il punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: *“La gestione provvisoria è limitata esclusivamente all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare*

che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente";

- **Ritenuto necessario procedere all'invio degli avvisi di pagamento al fine di introitare le somme necessarie per far fronte al pagamento delle fatture ricevute dalla società che gestisce il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani;**
- **Richiamati:**
- -La deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 26.06.2019, *esecutiva ai sensi di legge/immediatamente eseguibile*, è stato/a approvato il DUP per il periodo 2019/2021 ; successivamente variato con altre deliberazioni in corso d'anno;
- -con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 26.06.2019, *esecutiva ai sensi di legge/immediatamente eseguibile*, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019 e il Bilancio Pluriennale 2019/2021, successivamente variato con altre deliberazioni in corso d'anno
- **Premesso** che la società DATANET S.R.L., in atto fornisce diverse procedure informatiche dell'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Tributi, che nel corso del tempo si sono dimostrati necessari, dando un risultato ottimale, per il raggiungimento di livelli di efficienza nell'erogazione dei servizi da parte dei predetti uffici;
- **Considerato** che occorre procedere alla bollettazione della TARI acconto 1 rata anno 2020, nonché alla stampa e alla spedizione della stessa, e che tale attività non può essere svolta senza un supporto esterno, che allo stato può essere fornito dalla sopra citata società DATANET S.r.l. con la quale questo ente intrattiene rapporti contrattuali, ormai consolidati nel tempo, afferenti l'erogazione di servizi agli uffici finanziari e tributi;
- **Vista** la proposta inviateci dalla DATANET S.R.L. con sede in Via Carnazza, 89 – Tremestieri Etneo (CT) per il servizio di cui in oggetto;
- **Considerato**, altresì, che all'affidamento della fornitura del servizio di cui in oggetto, **per un costo complessivo 3.696,56 IVA compresa;**
- **VISTO** il D.Lgs n. 50/2016 nuovo Codice dei Contratti Pubblici;
- **Dato atto che** secondo quanto disposto dall'art. 37 co. 1 del D.Lgs 50/2016 “le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza;
- **Ritenuto** di poter autorizzare il ricorso all'affidamento diretto, sia per i motivi di cui ai punti precedenti, sia in quanto la spesa di cui trattasi rientra nei limiti stabiliti dall'art. 36 co. 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 ovvero inferiore a € 40.000,00;
- **Che** la società DATANET S.R.L. risulta per l'esperienza nel settore, in grado di provvedere con l'adeguata serietà e competenza;
- **Dato atto** di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, al fine di garantire la tempestività dei pagamenti;
- **Dato atto** che ai sensi di quanto previsto dall'art. 183 comma 1 del TUEL, come modificato dal D.Lgs. 216/2014 (correttivo del D.Lgs. 118/2011), è necessario applicare il principio della competenza finanziaria potenziata;
- Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;
- Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art.853.2 denominato “SPESE POSTALI FATTURE TARI” del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 – Annualità 2020, sufficientemente capiente;

DETERMINA

Di dare atto che le motivazioni sopra riportate si intendono qui trascritte quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

- Affidare alla Ditta “Datanet S.r.l., con sede in Via Carnazza, 89 – Tremestieri Etneo (CT) per il servizio di cui in oggetto;
- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

| | |
|-----------------------|------|
| Eserc. Finanz. | 2020 |
|-----------------------|------|

| | | | | | |
|------------------------|--|--------------------|----------------------------|---------------------------|--|
| Cap./Art. | 853.2 | Descrizione | SPESE POSTALI FATTURE TARI | | |
| Miss./Progr. | 1-4 | PdC finanz. | U.1.03.02.16.002 | Spesa non ricorr. | |
| Centro di costo | | | | Compet. Econ. | |
| SIOPE | | CIG | Z2D2C53E82 | CUP | |
| Creditore | DATANET S.R.L. | | | | |
| Causale | SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA ELABORAZIONE, STAMPA, PIEGATURA, IMBUSTAMENTO, AFFRANCATURA E SPEDIZIONE DEGLI AVVISI DI PAGAMENTO ACCONTO 1° RATA TARI 2020 CON MODELLI F24 | | | | |
| Modalità finan. | Risorse Proprie | | | Finanz. da FPV | |
| Imp./Pren. n. | | Importo | € 3.696,56 | Frazionabile in 12 | |

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto:

☐ non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni;

☐ il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Rag. Giuseppe Rondinella

8) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento
(RONDINELLA GIUSEPPE)

Il Responsabile del Settore
(ENSABELLA FILIPPO)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro li 04/03/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. ENSABELLA FILIPPO

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;