

N. Gen.le 19 del 12/01/2018

N. di Settore 7 del 12/01/2018



# COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE I

“AMMINISTRAZIONE GENERALE E ORGANIZZAZIONE”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**OGGETTO: Liquidazione fattura alla Maggioli S.p.A per fornitura fogli registri di Stato Civile anno 2018 CIG:Z6921045E2 .**

**Visto** il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la Determina Sindacale n° 1 del 08/01/2018, con la quale è stato attribuito al Dott. Antioco Pau l'incarico di responsabile del 1° Settore “Affari Generali e Organizzazione”, nonché la P.O per il periodo 01/01/2018-30/06/2018 ;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017, pubblicato sulla G.U serie generale n. 285 del 06 dicembre 2017, che differisce dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 ;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 31/05/2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017/2019 ;

**Vista** la delibera di Giunta Municipale n.45 del 06/06/2017, immediatamente esecutiva, di

assegnazione dei capitoli P.E.G per l'esercizio finanziaio 2017 e pluriennale 2017/2019 agli incaricati di P.O ;

**Vista** la delibera di G.M 78 del 09/08/2017, immediatamente esecutiva, di variazione al PEG 2017 e riassegnazione dei capitoli di spesa agli incaricati di P.O.

**Vista** la delibera di C.C n. 73 del 30/11/2017, immediatamente esecutiva, di assestamento e variazioni di bilancio per l'esercizio finanziario 2017 e pluriennale 2017/2019 ;

**Vista** la delibera di G.M. n. 131 del 5/12/2017, immediatamente esecutiva, di variazione al PEG e di riassegnazione dei capitoli di spesa agli incaricati di P.O;

**Premesso che** con Determina n. 858 del 05/12/2017 si è impegnata la somma di €.508,76 per la fornitura dei fogli dei registri di Stato Civile, ad uso dei Servizi Demografici per l'anno 2018;

**Che** ditta ha provveduto alla fornitura del materiale nei tempi pattuiti ;

**Vista** la fattura n. 2147292 del 14/12/2017 , assunta al Prot. n. 9157 del 15/12/2017 di €. 508,76 iva inclusa al 22% ;

**Ritenuto** di dover procedere alla liquidazione di detta fattura , ed acquisito il Durc in data 11/01/2018 , attestante la regolarità contributiva ;

**Visti:**

- a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*";
- c) *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa"*

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**VISTO:**

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto dell'Ente;

**DETERMINA**

Per le motivazioni sopra descritte

- 1) Liquidare la somma di €. 508,76 iva inclusa al 22% a favore della Maggioli S.p.A , giusta fattura n. 2147292 del 14/12/2017 ;
- 2) **Prelevare** la somma di €. 508,76 da **Missione 01 Programma 07 Titolo 1 Macrogregato 03 Descrizione “ Spese per acquisto stampati Servizi Demografici “ - Piano Esecutivo di Gestione: Cap 1620 del compilando bilancio 2018,giusta obbligazione assunta con la Determinazione n. 858 del 5/12/2017 ed impegno n. 534/2017 ;**
- 3) **Di Dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale ai sensi del D.L 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 134;
- 4) **Di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 5) **Dare atto che** il superiore importo è compatibile con il crono programma di pagamento riferito all'esercizio finanziario 2018 ;
- 6) **Che** per detto servizio è stato assegnato il seguente Cig . **Z6921045E2** e **verificata la regolarità del Durc che qui si allega.**

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(PALMERI VITA CATERINA)**

**Il Responsabile del Settore**  
**(DOTT. PAU ANTIOCO GIUSEPPE)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro li 12/01/2018

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**DOTT. ENSABELLA FILIPPO**

**Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

**Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;