



**COMUNE DI ASSORO**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA**

**COPIA deliberazione della Giunta Comunale N. 19**

Oggetto:

**APPROVAZIONE PEG - ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE 2024-2026**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventidue del mese di Febbraio alle ore 12:45 nella Casa Comunale, in seguito a regolare invito, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

| Nome              | Carica politica | Presente | Assente |
|-------------------|-----------------|----------|---------|
| LICCIARDO ANTONIO | Sindaco         | X        |         |
| GIUNTA PAOLA      | Vice Sindaco    |          | X       |
| MONTAGNA ANTONIO  | Assessore       | X        |         |
| LA PORTA ANGELO   | Assessore       | X        |         |
| BANNO' ROSANGELA  | Assessore       | X        |         |

Presiede il **Sindaco DOTT. ANTONIO LICCIARDO**

Partecipa il **Segretario DOTT. FILIPPO ENSABELLA**

Il presidente, dato atto che il numero degli Amministratori è legale per la validità dell'adunanza, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'affare indicato in oggetto.

**LA GIUNTA COMUNALE**

- Visto l'O.EE.LL vigente nella Regione Siciliana emanato con L.R. 15 marzo 1963 n. 16 e successive modifiche e integrazioni, apportate in particolare dalla L.R. 11 dicembre 1991 n. 48 e dalla L.R. 30/2000;
- vista la L. R. 3 dicembre 1991 n. 44 che contiene norme per il controllo sugli atti dei Comuni;

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 in data 19/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP per il periodo 2024/2026;

Premesso altresì che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 in data 19/02/2024, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto secondo gli schemi ex d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamati l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva

dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n 165 in data 22/11/2019, esecutiva, con la quale è stata approvata la macro-struttura dell'ente, la quale risulta così suddivisa:

SETTORE I: Affari generali Servizi culturali- Socio assistenziali;

SETTORE II: Economico Finanziario;

SETTORE III: Gestione del territorio;

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Visti i provvedimenti del Sindaco:

n. 31 in data 22/12/2023;

n. 30 in data 22/12/2023;

n. 29 in data 22/12/2023;

con i quali sono stati conferiti, ai sensi degli artt. 13 e segg., CCNL 21 maggio 2018, per l'esercizio 2024, i seguenti incarichi di posizione organizzativa:

| POSIZIONE ORGANIZZATIVA                                            | NOMINATIVO               |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Settore III- Gestione del Territorio                               | Ing. Filippo Vicino      |
| Settore I- Affari Generali- Servizi culturali- Socio assistenziali | Dott.ssa Maria Ruffetto  |
| Settore II- Economico Finanziario                                  | Dott.ssa Rosalia Mustica |

Visto l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che:

Art. 169. Piano esecutivo di gestione.

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

Visto altresì l'articolo 10, cc. 1-1-bis, del d.Lgs. n. 150/2009:

Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno:

a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politicoamministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

b) entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.

1-bis. Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo.

Rilevato che il D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, ha disposto:

- con l'art. 1, c. 1, lett. c) che:

*"Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), gli adempimenti inerenti ai piani di cui alle seguenti disposizioni: [...]"*

*c) articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance)".*

- con l'art. 1, c. 4, che: "All'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il terzo periodo è soppresso.

Considerato che, per effetto di tale abrogazione, il Piano Esecutivo di Gestione assume una valenza essenzialmente finanziaria, trasferendo l'elencazione degli obiettivi di *performance* alla specifica sezione del PIAO;

Richiamato il vigente Regolamento di Contabilità;

Ricordato che questo ente, avendo una popolazione fino a 5.000 abitanti, non è tenuto all'approvazione del PEG, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti;

Ritenuto quindi necessario, con il presente provvedimento, procedere all'approvazione del PEG:

- limitatamente alla ripartizione delle risorse di entrata e di spesa in capitoli, al fine di garantire il raccordo con il piano dei conti finanziario;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e successive modificazioni e integrazioni;

Dato atto che il bilancio approvato ai sensi del d.Lgs. n. 118/2011 assume funzione autorizzatoria e che la sua struttura è prevista degli articoli 14 e 15 del d.lgs. n. 118/2011.

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- "la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali";

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al d.Lgs. n. 118/2011;

Considerato:

- che nel piano esecutivo di gestione 2024-2026 ogni stanziamento di entrata e di spesa, articolato in capitoli, riporta l'indicazione del responsabile incaricato della gestione delle singole risorse;
- che, per ciascun capitolo di entrata e di spesa, è indicato lo stanziamento di competenza per gli anni 2024, 2025 e 2026 e di cassa relativamente all'annualità 2024; che, per ciascun capitolo di entrata, è indicato il titolo, la tipologia e la categoria cui afferisce nel bilancio di previsione;
- che, per ciascun capitolo di spesa, è indicata la missione, il programma, il macroaggregato nonché il codice del piano dei conti finanziario; che ciò consente l'immediata individuazione del Responsabile di settore incaricato, secondo le disposizioni del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi e della competenza relativamente ad eventuali variazioni ai sensi del vigente regolamento di contabilità;

Ritenuto, per le ragioni su esposte, di assegnare gli stanziamenti di spesa previsti dal bilancio secondo gli elenchi allegati al presente atto;

Ritenuto di specificare che ciascun Responsabile di settore potrà impegnare le spese sui capitoli a ciascuno assegnati;

Visti gli obiettivi strategici e operativi dell'Amministrazione rappresentati nella sezione strategica e nella sezione operativa del Documento Unico di Programmazione 2024/2026;

Atteso che la Sezione Finanziaria del PEG è stata redatta, in conformità agli indirizzi della Giunta Comunale, sotto la Direzione del Responsabile del Servizio Finanziario.

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

#### DELIBERA

1. Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026, parte integrante del presente provvedimento, articolato per Settori, sezione finanziaria;

2. Di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2024/2026 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;

3. Di specificare che le entrate sono interamente attribuite ai Responsabili di settore, nella misura risultante dall'elaborato contabile allegato;

4. di stabilire che:

- sulla base delle risorse assegnate con il presente PEG finanziario, compete a ciascun responsabile l'adozione e l'attuazione dei provvedimenti di gestione connessi alle fasi dell'entrata e della spesa strumentali al raggiungimento degli obiettivi strategici assegnati; per tutte le spese di investimento, il procedimento deve essere attivato da parte dei dirigenti responsabili, previa verifica dell'esistenza della copertura finanziaria e trasmissione al responsabile dei servizi finanziari della scheda illustrativa dell'intervento con annesso crono programma;

5. Di stabilire che si procederà ad approvare il PAIO 2024/2026 con successivo provvedimento, entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio;

6. Di prendere atto dell'espressione del parere favorevole reso da tutti i Responsabili di settore dell'Ente anche quale accettazione del contenuto del presente provvedimento.

7. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della l.r. 44/1991.

**Parere Tecnico**

- il Responsabile del Settore interessato ha espresso parere FAVOREVOLE circa la regolarità tecnica;  
\*

DOTT.SSA MUSTICA ROSALIA

**Parere Tecnico**

- il Responsabile del Settore interessato ha espresso parere FAVOREVOLE circa la regolarità tecnica;  
\*

DOTT.SSA RUFFETTO MARIA

**Parere Tecnico**

- il Responsabile del Settore interessato ha espresso parere FAVOREVOLE circa la regolarità tecnica;  
\*

VICINO FILIPPO

**Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria ha espresso parere FAVOREVOLE per quanto concerne la regolarità contabile;  
\*

DOTT.SSA MUSTICA ROSALIA

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
**DOTT. ANTONIO LICCIARDO**

L'Assessore anziano  
**DOTT. ANTONIO MONTAGNA**

Il Segretario  
**DOTT. FILIPPO ENSABELLA**

Su conforme relazione dell'impiegato responsabile,

### **SI CERTIFICA**

che in applicazione della L. R. n. 44/1991 modificata dalle LL. RR. 23/1997 e 39/1997, la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_.

Dalla residenza Comunale li

Il Segretario  
**DOTT. FILIPPO ENSABELLA**

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza Comunale li

Il Segretario  
**DOTT. FILIPPO ENSABELLA**

Il sottoscritto segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

### **ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44:  
- E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 22/02/2024 in quanto:

Delibera dichiarata immediatamente esecutiva, ex art. 12 - c. 2° -L. R. n. 44/1991.  
Dichiarata immediatamente esecutiva, ex art. 16 -L. R. n. 44/1991.

Il Segretario  
**DOTT. FILIPPO ENSABELLA**