



# COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA DI ENNA

---

## DETERMINA SINDACALE

---

COPIA

N. 2                      del 08/01/2018

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL 2° SETTORE "ECONOMICO - FINANZIARIO" AL SEGRETARIO GENERALE DOTT. FILIPPO ENSABELLA. ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA - PERIODO 01.01.2018 - 30.06.2018.**

### IL SINDACO

**VISTO** il D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 " Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", in particolare l'art. 50 comma 10 che testè recita " Il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 , nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali " e l'art. 109 comma 2 che recita "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97 comma 4 lettera d, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi ";

**VISTO** il vigente Ordinamento Amministrativo degli EE.LL della Regione Siciliana ;

**VISTO** il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.C. n. 160 del 27.12.2010 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che bisogna garantire l'attività amministrativa del 2° Settore "Economico – Finanziario" e che pertanto, occorre e provvedere a rinnovare l'incarico allo stesso Segretario Generale Dott. Filippo Ensabella, a norma dell'art. 97, c. 4, lett. d), del D. Lgs. n. 267/2000, per il periodo 01.01.2018 – 30.06.2018;

**EVIDENZIATO** che l'art. 11 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi prevede che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dal Sindaco con atto scritto e motivato, secondo i seguenti criteri:

- ☐ Esperienza;
- ☐ natura e caratteristiche dei programmi ed obiettivi da realizzare;
- ☐ possesso di idonei requisiti culturali, capacità e competenze professionali;
- ☐ attitudini a ricoprire ruoli di elevata responsabilità;
- ☐ capacità di osservanza e attuazione degli indirizzi e delle direttive del Sindaco, della

Giunta, del Segretario o del Segretario - Direttore Generale;

**RICHIAMATO** il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali, sottoscritto il 16 Maggio 2001, all'art. 4, lettere c) e d), prevede l'ulteriore stipula del contratto integrativo nazionale, con specifico riferimento alla maggiorazione della retribuzione di posizione;

**CONSIDERATO** che a seguito della delibera del Consiglio Nazionale d'amministrazione n. 267 del 16 dicembre 2003, con cui si approvava l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo di livello Nazionale dei segretari comunali e provinciali - Accordo n. 2 del 09.12.2003 per le materie di cui all'art. 4 lett. c) e d) del CCNL del 16.05.2001 e del parere favorevole del collegio dei revisori dei conti reso con nota del 16 dicembre 2003, il giorno 22 dicembre 2003 è stato sottoscritto l'accordo suddetto;

**PRESO ATTO** che l'art. 1 dell'accordo prevede che gli enti, ai sensi dell'articolo 41, comma 4, del CCNL, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento secondo le condizioni di cui all'allegato A dell'accordo stesso;

**VISTI** ed esaminati le condizioni, i criteri ed i parametri previsti dall'accordo integrativo sottoscritto il 22/12/2003;

**CONSIDERATO** che a seguito della delibera del Consiglio Nazionale d'amministrazione n. 155 del 23 dicembre 2008, con cui si approvava l'ipotesi di accordo del 2 dicembre 2008, relativo alla modifica dei criteri di erogazione della maggiorazione della posizione, sia con riferimento al massimo attribuibile pari al 50% per le sedi convenzionate, sia con riferimento alle modalità di calcolo per le sedi convenzionate per le quali la maggiorazione di posizione è calcolata sulla retribuzione di posizione comprensiva del 25% di cui all'art. 45 del CCNL del 16/5/2001;

**CHE**, pertanto, l'applicazione dell'accordo decentrato deve riferirsi alla verifica della sussistenza delle condizioni in ciascun Comune, anche se Ente convenzionato con altri per il servizio di segreteria, e quindi riferirsi a Comune con popolazione superiore a 5000 abitanti;

**VISTO** l'art. 2, comma 2, dell'accordo decentrato del 22/12/2003, ed il successivo accordo del 13/01/2009, sopra richiamato, con cui si prevede che al segretario di questo ente può essere attribuito un compenso sino al 50% complessivo a prescindere dalla popolazione, tenuto conto delle circostanze e dei requisiti ricompresi nelle tabelle A e B dell'allegato A dell'accordo stesso;

**RITENUTO** che per le funzioni di cui sopra e per la loro rilevanza, in relazione alla struttura organizzativa dell'ente deve essere attribuita al Segretario generale Dott. Filippo Ensabella, per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile del 2° Settore, un compenso pari al 50% dell'indennità di posizione goduta dallo stesso ai sensi del C.C.N.L. 2001 ;

**PRECISATO** che il provvedimento può essere oggetto di revoca, con provvedimento motivato, per sopravvenute esigenze di carattere organizzativo e funzionale, o per responsabilità dirigenziale connessa all'espletamento dell'incarico;

**VISTO** l'art. 97, comma 4 lettera d del D.lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** l'art. 41 , comma 4, del C.C.N.L dei segretari Comunali e Provinciali;

**VISTO** l'art. 2, comma 2, dell'accordo decentrato del 22/12/2003;

## **D E T E R M I N A**

Per le ragioni esposte in premessa;

- 1. di CONFERIRE**, con decorrenza 1° Gennaio 2018 fino al 30 Giugno 2018, l'incarico di Responsabile del 2° Settore "Economico Finanziario" al Dott. Filippo Ensabella –

Segretario Generale e di conferirle altresì la Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 8 del C.C.N.L del comparto Regioni - Autonomie Locali;

2. **di PRECISARE** che l'incarico in questione deve esplicitarsi con elevato grado di autonomia e con assunzione di responsabilità nei processi gestionali, attraverso l'adozione di atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno, la gestione e l'organizzazione delle risorse umane in dotazione, la collaborazione con gli altri organi dell'Ente in ordine al raggiungimento degli obiettivi prefissati;
3. **di DARE ATTO** che resta salva la facoltà di revoca dell'incarico per sopravvenute esigenze di carattere organizzativo e funzionale o per responsabilità dirigenziale connessa all'espletamento dell'incarico;
4. **di STABILIRE** che al predetto Funzionario verrà corrisposta, per l'espletamento delle relative funzioni, la maggiorazione dell'indennità di posizione aumentata della metà nei limiti previsti dal vigente CCNL, per un importo pari ad **€ 3.406,14** semestrali lordi, oltre CTR con effetti sulla tredicesima mensilità a far data della presente;
5. **di DEMANDARE** al Dirigente del 1° Settore per l'assunzione dell'impegno di spesa.
6. **di TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Funzionario interessato, al Segretario Comunale, all'Ufficio Ragioneria, all'Ufficio Personale e al Nucleo di Valutazione.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**(Nicolina Malaguarnera)**

**IL SINDACO**  
**(Giuseppe Bertini)**





## **SI CERTIFICA**

che in applicazione della L. R. n. 44/1991 la presente determina è stata pubblicata mediante affissione di copia integrale all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal    senza esito di reclami.  
E' copia conforme all'originale amministrativo

*Dalla residenza Municipale, li*

*IL SEGRETARIO COMUNALE*

*(Dott. ENSABELLA FILIPPO)*