

N. Gen.le 208 del 19/03/2019

N. di Settore 43 del 19/03/2019



COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE I

“AMMINISTRAZIONE GENERALE E ORGANIZZAZIONE”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: Liquidazione di spesa Impegnata per Gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali per l'anno 2017 e 1° semestre 2018

IL RESPONSABILE

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Determina Sindacale n° 1 del 09/01/2019, con la quale è stato attribuito al Dott. Antioco Pau l'incarico di responsabile del 1° Settore “Affari Generali e Organizzazione”, nonché la P.O per il periodo 01/01/2019-31/12/2019 ;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 7 dicembre 2018, pubblicato sulla G.U serie generale n. 292 del 17 dicembre 2018, che differisce dal 31 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 ;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 25/1/2019 , pubblicato sulla G.U n. 28 del 2/2/2019 , di ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 , dal 28 febbraio al 31 marzo 2019 ;

Visti:

- l'articolo 163, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000: ***“Nel caso in cui il bilancio di previsione non è stato approvato nei termini previsti dalle legge, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per***

l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria”;

- il punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: ***“La gestione provvisoria è limitata esclusivamente all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente”;***

Richiamata la propria determinazione n.1136 del 31/12/2018 , ad oggetto: “Impegno di spesa per gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali per l'anno 2018 ”, con la quale si è provveduto ad assumere *l'impegno* di spesa n.687/2018 di Euro 7.500,00 ed Euro 317,90 , imputandoli sul Cap. n. 73 e 240 del bilancio dell'esercizio .2018 , per procedere al pagamento dei gettoni di presenza per le sedute del Consiglio Comunale per l'anno 2017/2018 ;

❑ Accertato che l'obbligazione giuridica risulta esigibile alla data del 31 dicembre 2018 in quanto non sospesa da termini o condizione e che pertanto la liquidazione può essere disposta sull'impegno a residuo

- Tenuto conto che la spesa da liquidare con il presente atto, rientra nel punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: “Gestione Provvisoria”;

DETERMINA

- 1) di liquidare la spesa complessiva di Euro .4.713,24 a favore dei Consiglieri Comunali , ad eccezione del Consigliere Sanfilippo Carlo, il quale ha rinunciato al gettoni di presenza, giusta nota del 15 marzo 2016 , assunta al Protocollo n. 1962 del 15 marzo 2016 :

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG/CUP
Consiglieri Comunali	-	-	4.344,01	73	687/2018	-
Tesoreria dello Stato	-	-	369,23	240	530/2018	-
						-

- 2) **Di dare atto che la spesa da liquidare con il presente atto, rientra nel punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: “Esercizio Provvisoria”;**
- 3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi secondo gli allegati prospetti ;
- 4) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Malaguarnera Nicolina ;
- 5) di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

Il Responsabile del Procedimento
(MALAGUARNERA NICOLINA)

Il Responsabile del Settore
(DOTT. PAU ANTIOCO GIUSEPPE)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro li 19/03/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
RAG RONDINELLA GIUSEPPE

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;