

N. Gen.le 210 del 29/03/2022

N. di Settore 33 del 29/03/2022



COMUNE DI ASSORO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA
SETTORE II
“ ECONOMICO FINANZIARIO ”

OGGETTO: Incameramento somme per servizio segreteria in convenzione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la determina sindacale n. 27 del 31/12/2021 di conferimento dell'incarico di Responsabile del II° Settore “Economico Finanziario”, con attribuzione di P.O., alla Dott.ssa Rosalia Mustica, per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2022;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.56 in data 11.08.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2021/2023;
- con deliberazione di Consiglio comunale n.57 in data 11.08.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di G.M. n.89 del 12/08/2021, esecutiva ai sensi di legge avente ad oggetto: “Approvazione PEG – Assegnazione risorse finanziarie 2021-2023” e s.m.i.;

Visto l'articolo unico D.M. del 24.12.2021 (GU n. 309 in data 30.12.2021), che dispone il differimento al 31.03.2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Vista la legge n. 15 del 25/02/2022(G.U.28/02/2022), che dispone il differimento al 31/05/2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Vista la convenzione tra il Comune di Assoro e il comune di Catenanuova, per la gestione in convenzione della Segreteria Comunale;

Considerato che il comune di Catenanuova deve rimborsare al comune di Assoro il 50%, delle spese sostenute per il servizio di Segreteria in Convenzione;

Visto il provvisorio di entrata n. 122 del 10/02/2022 con il quale il comune di Catenanuova ha versato al comune di Assoro euro 7.988,74 per rimborso segreteria in convenzione mese di ottobre e novembre 2021;

Visto il provvisorio di entrata n.172 del 24/02/2022 con il quale il comune di Catenanuova ha versato al comune di Assoro euro 7.975,22 per rimborso segreteria in convenzione mese di dicembre e tredicesima mensilità 2021;

Visto il provvisorio di entrata n. 205 del 07/03/2022 con il quale il comune di Catenanuova ha versato al comune di Assoro euro 3.994,37 per rimborso segreteria in convenzione mese di gennaio 2022;

Ritenuto necessario procedere all'incameramento delle somme sopra indicate;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono riportate e trascritte:

- 1) di incamerare, ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate.

- Euro 15.963,96 capitolo 470.2 accertamento n. .185/2021 rimborso quota segreteria in convenzione mese di ottobre-novembre –dicembre e tredicesima mensilità anno 2021, debitore comune di Catenanuova, provvisorio di entrata n. 122-172;
- Euro 3.994,37 capitolo 470.2 accertamento n. 23/2022 rimborso quota segreteria in convenzione mese di gennaio 2022, debitore comune di Catenanuova, provvisorio di entrata n. 205;

2) di precisare, a norma dell'art. 179,comma 2 del TUEL, che trattasi di entrata ricorrente;

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

5) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;

6) di trasmettere copia del presente provvedimento agli uffici finanziari per gli adempimenti di competenza e al sindaco;

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rosalba Giaccone

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ROSALIA MUSTICA

VISTO CONTABILE
VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO MUSTICA ROSALIA