

**COPIA**

**N. Gen.le 239                    del 29/05/2015**

**N. di Settore 89 del 29/05/2015**



**COMUNE DI ASSORO  
PROVINCIA REGIONALE DI ENNA  
SETTORE IV**

**“ ATTIVITA' PRODUTTIVE SERVIZI SOCIALI E CULTURALI”  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**DETERMINA**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE RELATIVE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DI PERSONE ANZIANI - MESE DI MARZO - APRILE 2015 – C.I.G. X2411CE50C.**

**VISTO** l'O.EE.LL. in Sicilia;

**VISTA** la delibera di C.C. n. 82/97, esecutiva, con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità;

**VISTA** la determina Sindacale n. 4/2015 di incarico di Posizione Organizzativa del IV Settore e la successiva Determina Sindacale n. 5/2015 di modifica della predetta Determina Sindacale n. 4/2015;

**VISTO** il decreto del 16/03/2015 del Ministero dell'Interno con il quale è stato differito al 31 Maggio 2015 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno 2015 da parte degli Enti Locali;

**VISTA** la Circolare dell'Assessorato EE:LL. n. 2/99, riguardante l'attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge n. 127/97, come recepita con L.R. n. 48/98;

**VISTE** le fatture elettroniche n. **06/PA – 07/PA 2015** della Cooperativa “ Obiettivo Domani “ di Assoro, relative al servizio di assistenza domiciliare a persone anziane per il mese di **Marzo - Aprile 2015**;

**DATO ATTO** che nulla osta alla liquidazione della fattura, dal punto di vista della situazione contributiva, attesa la regolarità della posizione dell'impresa, come attestato dal **D.U.R.C.** del **09/03/2015**;

**RITENUTO** che il servizio suddetto è stato effettivamente eseguito, come risulta dai fogli di presenza depositati presso questo ufficio di Solidarietà Sociale;

**ACCERTATO** che la fattura è regolare;

**VISTA** la Determina di settore n. **834 del 31.12.2014** relativa all'impegno di spesa per il servizio di assistenza domiciliare di che trattasi , periodo 1.01.2015/31.12.2015;

**VISTA** la presente proposta, presentata dal Responsabile del Servizio, intesa a liquidare la somma necessaria per il periodo in oggetto;

**RITENUTO** meritevole di accoglimento e di farla propria.

**VISTO** lo Statuto Comunale esecutivo a tutti gli effetti di legge;

## **D E T E R M I N A**

Per le ragioni esposte in premessa:

- 1) **DARE ATTO** che le suddette fatture, ammontante a **€ 4.615,38 (imponibile), oltre IVA al 04% pari ad € 184,62**, sarà liquidata secondo le indicazioni introdotte dalla legge 190/2014 in materia di IVA e precisamente secondo il novellato art. 17-Ter, introdotto nel D.P.R. 633/1972, il quale prevede il cosiddetto istituto dello "Split Payment" ed obbliga il Comune a scorporare l'IVA del pagamento delle fatture ricevute e versarla direttamente allo Stato in sostituzione del debitore (che resta comunque l'operatore economico) secondo modalità e termini disciplinati dal Decreto del Ministro delle Economie e Finanze 23 gennaio 2015;
- 2) Liquidare, tramite conto corrente bancario **IT 34 L 08954 83590 010000103438** alla Cooperativa " Obiettivo Domani " di Assoro Via S.Allende n. 4 P.IVA 00490970862 , le fatture di cui nella premessa dell'importo complessivo di **€. 4.800,00** relativamente al servizio di assistenza domiciliare a persone anziane per il mese **di MARZO - APRILE 2015;**
- 3) Imputare la suddetta spesa al Cap. **9711 ( 1.10.04.03 )** del compilando Bilancio 2015 ;
- 4) Dare Atto che la suddetta liquidazione sarà pubblicata sul sito del Comune ai sensi dell'art. 18 legge 7 agosto 2012 n. 134 " Amministrazione aperta ".
- 5) Trasmettere copia del presente provvedimento al Sindaco.

**Il Responsabile del Procedimento  
(DI MARCO MARIA ANGELA)**

**Il Responsabile del Settore  
( DOTT.SSA BANNO' LUCIA)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro lì 29/05/2015

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
DOTT. ENSABELLA FILIPPO**

**Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

**Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;