COPIA

#### N. Gen.le 246 del 10/04/2017

#### N. di Settore 88 del 10/04/2017



### COMUNE DI ASSORO

# PROVINCIA REGIONALE DI ENNA SETTORE IV "ATTIVITA' PRODUTTIVE SERVIZI SOCIALI E CULTURALI" IL RESPONSABILE DEL SETTORE

#### **DETERMINA**

## OGGETTO: LIQUIDAZIONE ASSISTENZA ECONOMICA CONTINUATIVA – MESI DI APRILE – MAGGIO- GIUGNO 2017.

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Determina Sindacale n° 33 del 30/12/2016, con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Lucia Bannò l'incarico di responsabile del IV° Settore "Attività economiche, Servizi Sociali e Culturali";

Visto l'art. 5, c. 11, D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 (Decreto Milleproroghe) (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 304 in data 30/12/2016), con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2017;

Vista la relazione del Servizio Sociale Professionale del Comune prot. n. 2515 del 06/04/2017 dalla quale si evince la proposta di anticipare il sussidio relativo alle tre mensilità indicate in oggetto;

#### VISTI:

- l'articolo 163, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000: "Nel caso in cui il bilancio di previsione non è stato approvato nei termini previsti dalle legge, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria";
- il punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: "La gestione provvisoria è limitata esclusivamente all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente

regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente";

Richiamata la propria delibera di G.M. n. 152 del 29.12.2016, ad oggetto: "Concessione Assistenza Economica Continuativa sig. Gagliano Alcide – Anno 2017", con la quale si è provveduto ad assumere *l'impegno* di spesa di Euro 1.908,00, imputando lo stesso sul Cap. 9833 del bilancio dell'esercizio 2017 per procedere alla liquidazione del contributo:

#### **DETERMINA**

- 1. Liquidare la somma complessiva di € 477,00 per contributo economico mese di Aprile Maggio Giugno 2017, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento Com/le degli interventi di assistenza economica, in favore del Sig. Gagliano Alcide nato in Assoro il 23/09/1955 Via Balzo n. 58 Cod. Fisc. GGL LCD 55P23 A478F, con quietanza dell'Assistente Sociale incaricata dal Comune. Dr.ssa Alaimo Caterina nata ad Assoro 11.03.1968 C-F-LMACRN68C51A478E;
- 2. Imputare la somma di € 477,00 al programma 1.04.02.02.999 (CAP. 9833) del compilando Bilancio 2017;
- 3. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- 4. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Sig. Di Marco Maria Angela.
- 5. di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

Il Responsabile del Procedimento (DI MARCO MARIA ANGELA)

Il Responsabile del Settore (DOTT.SSA BANNO' LUCIA)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro lì 10/04/2017

#### Il Responsabile del Servizio Finanziario DOTT. ENSABELLA FILIPPO

#### **Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

#### **Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;