

N. Gen.le 256 del 03/06/2015

N. di Settore 59 del 03/06/2015



COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE I

“AMMINISTRAZIONE GENERALE E ORGANIZZAZIONE”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA NON SOLO CARTA DI FOTI BASILIO PER NOLEGGIO FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONALE. CIG Z9912CC445

PREMESSO che con determinazione n. 835 del 31/12/2014 si approvava la permuta del Fotocopiatore Dialta con il Fotocopiatore Multifunzionale Toshiba 453 in noleggio per anni 1 con la Ditta Non Solo carta di Foti Basilio per l'importo di €. 1.080,00 Iva inclusa e si impegnava la relativa somma ;

VISTA la fattura elettronica n. 68/PA di €. 270,00, assunta al Prot. n. 3129 del 29/053/2015, relativa al noleggio di mesi tre ;

RITENUTO di provvedere a liquidare e pagare la superiore somma alla Ditta in oggetto ;

VISTA la deliberazione di C.C. n.82 del 29.12.1997, approvata dal CO.RE.CO di Palermo con Dec.1182/914 del 5.3.1998, con la quale è stato approvato il regolamento di Contabilità;

VISTO l'art.1, comma 629, della legge di stabilità 2015 che disciplina lo **Split Payment** per le fatture emesse nei confronti delle pubbliche amministrazioni ;

VISTO il Decreto Ministeriale del 23 gennaio 2015, pubblicato sulla GURI n. 27 del 3 febbraio 2015, che disciplina l'attuazione dello **split payment** ;

Vista la determina Sindacale n.1 del 05/01/2015 e la successiva Determina n. 5 del 20/01/2015 , con la quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità del 1° Settore “ Affari Generali e Organizzazione ” e attribuita la P.O per l'anno 2015 ;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 maggio 2015, pubblicato sulla GURI n. 115 del 20/05/2015, che proroga l'approvazione del bilancio 2015 al 30/07/2015;

DETERMINA

Per le ragioni esposte in premessa:

- 1) **Liquidare e Pagare** alla Ditta Non Solo Carta di Foti Basilio la fattura n. 68/PA di €.270,00 per il noleggio di un fotocopiatore Toshiba 453 Multifunzione per mesi tre (Aprile-Giugno) ;
- 2) **Prelevare** la superiore somma dal capitolo 332/1 - 1.01.02.03 Siope 1329 del compilando 2015, giusto impegno assunto con Determina n. 838/2014 sul bilancio pluriennale 2011/2016, esercizio 2015 ;
- 3) **Dare Atto** che si è provveduto ad effettuare verifica di Regolarità contributiva , qui allegata , e che è stato assegnato il seguente CIG **Z9912CC445** ;
- 4) **DARE ATTO** che la superiore fattura di €. 270,00 verrà liquidata in ossequio alla legge n. 190/2014 , per quanto riguarda la disciplina dell'IVA , e secondo il novellato art. 17 ter del D.P.R n. 633/1972, il quale prevede l'istituto dello **split payamant** e obbliga il Comune allo scorporo dell'IVA sulle fatture ricevute ed il versamento direttamente allo Stato dell'IVA, in sostituzione del debitore , secondo le modalità del D.M 23 gennaio 2015;
- 5) **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Sindaco, agli Uffici Finanziari per gli adempimenti d'ufficio ;
- 6) **Dare atto** che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito istituzionale ai sensi del D.L 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 134

Il Responsabile del Procedimento
(PAU ANTIOCO GIUSEPPE)

Il Responsabile del Settore
(DOTT. PAU ANTIOCO GIUSEPPE)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro li 03/06/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. ENSABELLA FILIPPO

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;