

N. Gen.le 263 del 21/04/2017

N. di Settore 97 del 21/04/2017



## COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE IV

“ ATTIVITA' PRODUTTIVE SERVIZI SOCIALI E CULTURALI”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI TRAMITE VOUCHER- PERIODO GENNAIO-FEBBRAIO-MARZO 2017. CIG - Z101C4A517.**

### *IL RESPONSABILE*

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Determina Sindacale n° 33 del 30/12/2016, con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Lucia Bannò l'incarico di responsabile del IV° Settore “Attività economiche, Servizi Sociali e Culturali”;

Visto l'art. 5, c. 11, D.L. 30 dicembre 2016, n. 244 (Decreto Milleproroghe) (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 304 in data 30/12/2016), con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2017;

VISTI:

- l'articolo 163, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000: *“Nel caso in cui il bilancio di previsione non è stato approvato nei termini previsti dalle legge, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria”*;
- il punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: *“La gestione provvisoria è limitata esclusivamente all'assolvimento*

*delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente”;*

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTA** la determina di Settore n. 888 del 30.12.2016 con la quale è stata impegnata la somma di €. 34.988,74 comprensiva di spese di gestione oneri di organizzazione e amministrazione del 12% e di IVA al 4%, al Cap. 9711 (1.10.04.03) del Bilancio Pluriennale 2015/2017;

**VISTA** la fattura elettronica n. **2/PA 2017** della Cooperativa “ Obiettivo Domani “ di Assoro, relative al servizio di assistenza domiciliare anziani per il periodo **Gennaio – Febbraio - Marzo 2017**;

**VISTO** l'Attestato e la Relazione Mensile rilasciati dal Rappresentante Legale della Cooperativa “Obiettivo Domani” di Assoro che certifica il servizio svolto;

**VISTA** la Circolare dell'Assessorato EE.LL. n. 2/99, riguardante l'attuazione nella regione Siciliana di norme della legge 127/97, come recepita con L.R. n. 23/98;

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) valido sino al **13.05.2017** e che lo stesso risulta **REGOLARE**;

**VISTA** la presente proposta, presentata dal Responsabile del Servizio, intesa a liquidare la somma necessaria per il periodo in oggetto;

**RITENUTA** meritevole di accoglimento e di farla propria.

**VISTO** lo Statuto Comunale esecutivo a tutti gli effetti di legge;

## **D E T E R M I N A**

Per le ragioni esposte in premessa:

1. **DARE ATTO** che la suddetta fattura, ammontante a **€ 3.925,60 (imponibile)**, oltre **IVA al 04% pari ad € 196,28**, sarà liquidata secondo le indicazioni introdotte dalla legge 190/2014 in materia di IVA e precisamente secondo il novellato art. 17-Ter, introdotto nel D.P.R. 633/1972, il quale prevede il cosiddetto istituto dello “Split Payment” ed obbliga il Comune a scorporare l'IVA del pagamento delle fatture ricevute e versarla direttamente allo Stato in sostituzione del debitore (che resta comunque l'operatore economico) secondo modalità e termini disciplinati dal Decreto del Ministro delle Economie e Finanze 23 gennaio 2015;
2. Liquidare e pagare l'importo complessivo di **€. 4.121,88** relativamente al servizio di assistenza domiciliare a persone anziane tramite Voucher, per i mesi di **Gennaio – Febbraio - Marzo 2017**, giusta fattura n. **2/PA 2016**, tramite conto nella “**BANCA PROSSIMA SPA 00051 FILIALE DI SICILIA**”, sul corrente bancario **IT 61 U 0335901600100000101970** alla Cooperativa “ Obiettivo Domani “ di Assoro Via S.Allende n. 4 P.IVA 00490970862;

3. di impegnare e liquidare la spesa complessiva di € 4.121,88 a favore del creditore di seguito indicato:

| <b>Fornitore</b>                      | <b>N. Fattura</b> | <b>Data Fattura</b> | <b>Importo</b> | <b>Capitolo</b> | <b>Impegno N. e anno</b> | <b>CIG</b>             |
|---------------------------------------|-------------------|---------------------|----------------|-----------------|--------------------------|------------------------|
| Coop.<br>“Obiettivo Domani” di Assoro | 2/PA              | 13.04.2017          | 4.121,88       | 9711            | 888/2017                 | <b>Z101C4<br/>A517</b> |

- a. Prelevare il superiore importo nel compilando Bilancio 2017 gestione RR.PP.;
- Missione 12 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 03 – Descrizione : “Assistenza Anziani” - Piano esecutivo di Gestione: Cap. 9711;**
4. Dare Atto che la suddetta liquidazione sarà pubblicata sul sito del Comune ai sensi dell'art. 18 legge 7 agosto 2012 n. 134 “ Amministrazione aperta “.
5. Trasmettere copia del presente provvedimento agli uffici per gli adempimenti di competenza e al Sindaco.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(DI MARCO MARIA ANGELA)**

**Il Responsabile del Settore**  
**( DOTT.SSA BANNO' LUCIA)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro li 21/04/2017

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**DOTT. ENSABELLA FILIPPO**

**Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

**Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;