

N. Gen.le 281 del 24/04/2020

N. di Settore 64 del 24/04/2020



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: PERMESSI RETRIBUITI USUFRUITI DAI LAVORATORI DIPENDENTI DA PRIVATI O DA ENTI PUBBLICI ECONOMICI, AI SENSI DELL'ART. 80 D. LGS N. 267/2000. RIMBORSO ONERI ALLA DITTA HYDRO CATANIA S.R.L PER PERMESSI USUFRUITI DALL'ASSESSORE SIG. GIUSEPPE BERTINI – IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la Determina Sindacale n° 16 del 27/02/2020, con la quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del 1° Settore “Affari Generali – Servizi Culturali – Socio Assistenziali”, nonché la P.O. per il periodo 01/03/2020 - 31/12/2020;

Vista la delibera di C.C. n. 32 del 26.6.2019, immediatamente esecutiva, con la quale si approvava il DUP 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 33 del 26.6.2019, immediatamente esecutiva, con la quale si approvava il Bilancio Pluriennale 2019/2021;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno 13 dicembre 2019 di “Differimento del termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2020/2022 degli Enti Locali al 31 marzo 2020 (GURI – Serie Generale – n. 295 del 17/12/2019);

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 28/02/2020, pubblicato sulla gazzetta ufficiale – Serie Generale – n. 295 del 17/12/2019, che differisce, ulteriormente, al 30/04/2020 il termine di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022;

Visto il decreto legge n. 18 del 17/03/2020 (decreto Cura Italia) di differimento del Bilancio di previsione 2020/2022 al 31/05/2020;

Vista la delibera di G.M. n. 89 del 26.6.2019, immediatamente esecutiva, con la quale si approvava il P.E.G. 2019/2021 e l'assegnazione dei capitoli agli incaricati di P.O.;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Richiamato l'art. 80 del D. Lgs. 267/00 che stabilisce che “Le assenze dal servizio di cui ai commi 1, 2, 3 e 4 dell'articolo 79” sono retribuite al lavoratore dal datore di lavoro. Gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell'ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all'articolo 79. L'ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. Il rimborso viene effettuato dall'ente entro trenta giorni dalla richiesta. Le somme rimborsate sono esenti da imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'articolo 8, comma 35, della legge 11 marzo 1988, n. 67”;

Richiamati gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. 267/2000 in materia di “impegno di spesa” e di “liquidazione di spesa”;

Vista la richiesta di rimborso presentata a questo Ente dalla Ditta HYDRO CATANIA s.r.l. del 21/04/2020, acquisita al prot. gen. del Comune al n. 3533 del 21.04.2020, relativamente al proprio dipendente, Sig. Bertini Giuseppe, il quale si è assentato dal lavoro nel mese di febbraio 2020, come nella tabella allegata per l'espletamento del proprio mandato politico, per complessivi €. 1.081,84;

Atteso che la richiesta di rimborso si riferisce alle sedute di Giunta Comunale ed altra attività per l'espletamento del mandato di Assessore, svoltesi nel mese sopra evidenziato;

Verificata la presenza, tramite i verbali di deliberazione adottati e riscontrati dalle attestazioni a firma del Segretario Generale Dott. Filippo Ensabella, dell'Assessore Giuseppe Bertini alle riunioni di Giunta, nonché l'assenza dello stesso per l'espletamento del proprio mandato come dalle attestazioni a firma del Sig. Sindaco;

Ritenuto, pertanto, doveroso procedere all'assunzione di impegno di spesa per il periodo di cui si chiede il rimborso degli oneri e alla relativa liquidazione di quanto richiesto dalla Ditta HydroCatania s.r.l.;

DETERMINA

1. Di impegnare e liquidare in favore della Ditta HYDRO CATANIA s.r.l., l'importo complessivo di €. 1.081,84, a titolo di rimborso, per le giornate di assenza lavorativa dell'Assessore Giuseppe Bertini, riferite al mese di febbraio 2020;
2. Di imputare la somma complessiva di €. 1.081,84 sul capitolo 72 - 1.01.01.03 - siope 1326, del compilando Bilancio 2020, giusto impegno assunto con la presente determinazione;
3. Di liquidare in favore della Ditta HYDRO CATANIA s.r.l., l'importo di €. 1.081,84

a titolo di rimborso, per le giornate di assenza lavorativa dell'Assessore Giuseppe Bertini, riferite al mese di febbraio 2020, provvedendo ad accreditare l'importo di cui sopra a HYDRO CATANIA S.r.l. - codice Iban: IT64G0301503200000003672455, indicando la seguente causale: "Rimborso oneri permessi retribuiti, ex art.80 D.Lgs. n.267/2000 - Sig. Giuseppe Bertini";

4. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
5. Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio on line, così come previsto dal D.Lgs. 267/2000 e D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Procedimento
(CALLERAME PAOLO)

Il Responsabile del Settore
(CALLERAME PAOLO)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro li 24/04/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
MUSTICA ROSALIA

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;