

**COPIA**

**N. Gen.le 293      del 05/05/2020**

**N. di Settore 75   del 05/05/2020**



**C O M U N E   D I   A S S O R O**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA**  
**SETTORE I**

**“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”**  
**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**DETERMINA**

**OGGETTO: Impegno e Liquidazione fatture Tim - Periodo Febbraio - Marzo 2020 - Cig n. Z6F020CF33**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Visto** il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

**Vista** la Determina n° 16 del 27.02.2020, di conferimento dell'incarico di Responsabile del 1° Settore al Sig. Callerame Paolo - periodo 01 marzo - 31 dicembre 2020, nonché, l'attribuzione di P.O;

**Visto** il Decreto del 13 dicembre 2019 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 in data 17 dicembre 2019), con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020 - 2022;

**Visto** il Decreto del 28 febbraio 2020 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 50 in data 28 febbraio 2020), con il quale è stato rinviato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020-2022 al 30 aprile 2020;

**Visto** il Decreto del 28 febbraio 2020 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 50 in data 28 febbraio 2020), con il quale è stato rinviato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020-2022 al 30 aprile 2020;

**Visto** il Decreto Legge n. 18/2020 "c.d. cura Italia" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 70 del 17 marzo, che fra le tante novità per gli enti locali sono stati prorogati i termini per l'approvazione del rendiconto 2019, nonché l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020-2022 al 31 maggio 2020;

**Visti:**

- l'articolo 163, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000: **"Nei caso in cui il bilancio di previsione non è stato approvato nei termini previsti dalle legge, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria" ;**
- il punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: **"La gestione provvisoria è limitata esclusivamente all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente" ;**

**Richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 26.06.2019, esecutiva ai sensi di legge immediatamente eseguibile, è stato/a approvato il DUP per il periodo 2019/2021 ; successivamente variato con altre deliberazioni in corso d'anno;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 26.06.2019, esecutiva ai sensi di legge immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019 e il Bilancio Pluriennale 2019/2021, successivamente variato con altre deliberazioni in corso d'anno;

**Viste** le fatture elettroniche del 06.04.2020:

- n. 8V00120999 di €. 380,11 - n. 4220920800002338 di €. 530,72 trasmesse da Telecom Italia S.p.A . Torino relative al periodo: Febbraio Marzo 2020 ;

**Visto** l'art.1, comma 629, della legge di stabilità 2015 che disciplina lo **Split Payment** per le fatture emesse nei confronti delle pubbliche amministrazioni ;

**Visto** il Decreto Ministeriale del 23 gennaio 2015, pubblicato sulla GURI n. 27 del 3 febbraio 2015, che disciplina l'attuazione dello **split payment** ;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 332/5 denominato " Spese per la telefonia fissa e mobile " del compilando bilancio di previsione finanziario 2019 - 2021 – Annualità 2020, sufficientemente capiente;

**DETERMINA**

1) di procedere ad impegnare e liquidare la somma complessiva di €. 910,83 a favore della Telecom Italia S.p.A , giuste fatture elettroniche in premessa citate, ai sensi dell'art. 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili mediante bonifico bancario

**IT08K020080944000500009559**

| 2020         |            |             |   |
|--------------|------------|-------------|---|
| Cap./Art.    | 332/5      | Descrizione | Spese e canoni per telefonia fissa e mobile |
| Miss./Progr. | 1-02-01-03 | PdC finanz. | Spesa non ricorr.                           |

|                        |  |                   |            |                           |  |
|------------------------|--|-------------------|------------|---------------------------|--|
| <b>Centro di costo</b> | Affari Generali                                |                   |            | <b>Compet. Econ.</b>      |  |
| <b>SIOPE</b>           | <b>CIG</b>                                     | <b>Z6F020CF33</b> | <b>CUP</b> |                           |  |
| <b>Creditore</b>       | Telecom Italia S.p.A                           |                   |            |                           |  |
| <b>Causale</b>         | Consip fonia 4 - Periodo Febbraio - Marzo 2020 |                   |            |                           |  |
| <b>Modalità finan.</b> | Bilancio 2020                                  |                   |            | <b>Finanz. da FPV</b>     |  |
| <b>Imp./Pren. n.</b>   | <b>Importo</b>                                 | €. 910,83         |            | <b>Frazionabile in 12</b> |  |

2) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

| <b>Fattura e Data emissione</b> | <b>Scadenza pagamento</b> | <b>Importo</b> |
|---------------------------------|---------------------------|----------------|
| 8V00120999 - 06.04.2020         | 29.06.2020                | €. 380,11      |
| 4220920800002338 - 06.04.2020   | 30.04.2020                | €. 530,72      |

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è Nicolina Malagurnera;

7) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Il Responsabile del Procedimento**  
(MALAGUARNERA NICOLINA)

**Il Responsabile del Settore**  
(CALLERAME PAOLO)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro lì 05/05/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
MUSTICA ROSALIA**

**Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

**Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;