

N. Gen.le 312 del 06/05/2020

N. di Settore 85 del 06/05/2020



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALARIO ACCESSORIO - ANNO 2019.

Visto il vigente C.C.D.I. sottoscritto in data 11/12/2018 e valevole per il periodo 2018/2020;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 31/12/2019 con la quale si costituiva il Fondo per le risorse decentrate anno 2019 e si approva il riparto e l'utilizzo secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 2 lett. a) e b) del CCNL sottoscritto il 31/07/2009;

Che con la stessa delibera si impegnava la somma di €. 103.605,66 oltre CTR per le finalità di cui sopra;

Visto il comma 1 dell'articolo 9 del DI n. 78/2010:

Visto il comma 2 bis dell'articolo 9 del DI n. 78/2010;

Vista la circolare n. 12/2011 della ragioneria generale dello Stato;

Visto l'art. 71 comma 5 della Legge n. 133/2008, il quale oltre a disciplinare le assenze per malattia dei lavoratori, prevede al comma 5 che le assenze dal servizio non sono equiparate alla presenza in servizio ai fini della distribuzione dei fondi per la contrattazione integrativa;

Richiamata la circolare n. 7/2008 diramata dal ministero della Funzione Pubblica, con la

quale si dà esatta interpretazione del significato della parola “distribuzione”, facendo esplicito riferimento a tutte quelle somme che sono destinate a remunerare la produttività, incentivazione ed i risultati;

Visti i conteggi predisposti dall'Ufficio Personale, tenendo conto delle presenze e delle assenze durante l'anno 2019, come stabilito dal vigente C.C.D.I e delle certificazioni sottoscritte dai Responsabili incaricati di P.O.;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la Determina Sindacale n° 16 del 27/02/2020, con la quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del 1° Settore “Affari Generali – Servizi Culturali – Socio Assistenziali” nonché la P.O per il periodo 01/03/2020-31/12/2020;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 13/12/2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – n. 295 del 17/12/2019, che differisce al 31/03/2020 il termine di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 28/02/2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – n. 50 del 28/02/2020, che differisce, ulteriormente, al 30/04/2020 il termine di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 28/02/2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – Serie Generale – n. 50 del 28/02/2020, che differisce, ulteriormente, al 30/04/2020 il termine di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022;

Visto il Decreto Legge n. 18 del 17/03/2020, (Decreto Cura Italia) di differimento del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022 al 31/05/2020;

Vista la delibera di C.C. n. 32 del 26.6.2019, immediatamente esecutiva, con la quale si approvava il DUP 2019/2021;

Vista la delibera di C.C. n. 33 del 26.6.2019, immediatamente esecutiva, con la quale si approvava il Bilancio Pluriennale 2019/2021;

Vista la delibera di G.M. n. 89 del 26.6.2019, immediatamente esecutiva, con la quale si approvava il Peg 2019/2021 e l'assegnazione dei capitoli agli incaricati di P.O.;

Visti:

? l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;

? il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011), i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

Ritenuto di provvedere a liquidare ai dipendenti quanto spettante per Salario Accessorio per l'anno 2019 per un ammontare complessivo di €. 55.724,35 oltre €. 17.998,95 per oneri contributivi ed IRAP;

Visto il D.lgs 18 agosto 2000 n.267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti

Locali”;

Visto l'OO.EE.LL vigente in Sicilia;

Visto lo Statuto Comunale, esecutivo a tutti gli effetti di legge;

D E T E R M I N A

Per le ragioni esposte in premessa;

- ☐ **Liquidare e pagare** ai dipendenti di questo Comune, secondo gli allegati prospetti, la somma complessiva di €. 73.723,30 per istituti contrattuali decentrati anno 2019, prelevandola dai seguenti capitoli di spesa, utilizzando l'impegno assunto con la delibera di G.M. n. 200 del 31/12/2019, nel seguente modo:
- ☐ €. 55.724,34 da Missione 01 Programma 11 Titolo 01 Macroaggregato 01- Descrizione “Fondo Produttività” - Piano Esecutivo di Gestione: Cap 1841.1 RR.PP. del Bilancio 2019;
- ☐ €. 13.262,39 da Missione 01 Programma 11 Titolo 01 Macroaggregato 01 - Descrizione “Contributi Fondo Produttività” - Piano Esecutivo di Gestione Cap. 1851 RR.PP. del Bilancio 2019;
- ☐ €. 4.736,57 da Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 02 - Descrizione “ IRAP Fondo Produttività “ Piano Esecutivo di Gestione Cap. 2062 RR.PP. del Bilancio 2019;
- ☐ **Trasmettere** copia del presente provvedimento agli Uffici Finanziari per gli adempimenti di competenza e al Sindaco.
- ☐ **Dare atto che** il presente provvedimento viene pubblicato sul sito istituzionale ai sensi del D.L. 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 134;
- ☐ **Dare, altresì, atto che** gli importi corrisposti saranno pubblicati sempre sul sito Istituzionale, link Amministrazione Trasparente – Performance - Ammontare complessivo dei premi, ai sensi del D.lgs n. 33 del 14/3/2013;

Il Responsabile del Procedimento
(CALLERAME PAOLO)

Il Responsabile del Settore
(CALLERAME PAOLO)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro li 06/05/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. ENSABELLA FILIPPO

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;