

N. Gen.le 312

del 12/04/2021

N. di Settore 63 del 12/04/2021



## COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE II

“ECONOMICO FINANZIARIO”

**OGGETTO: Accertamento e incameramento di entrata relativa Proventi: “USO DI LOCALI ADIBITI A RIUNIONI NON ISTITUZIONALI” - I° TRIMESTRE 2021**

**Visto** la determina sindacale. n. 28 del 29/12/2020 di conferimento dell'incarico di responsabile del settore II -economico finanziario alla dott.ssa Rosalia Mustica;

**Richiamati:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 65 in data 04/12/2020, esecutiva, e successive modifiche e integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019/2022;
- la delibera di Giunta Comunale n 66 del 04/12/2020, esecutiva ,e successive modifiche, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2020/2022, e sono state assegnate le risorse ai responsabili dei settori per il raggiungimento degli obiettivi;
- la delibera di G.M. n 103 in data 09/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, e stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2020/2022. nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi

**Richiamato** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, e in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

**Visto** il conto della gestione contabile dei Proventi “USO DI LOCALI ADIBITI A RIUNIONI NON ISTITUZIONALI” - incassata dall'agente contabile Rag. Rondinella Giuseppe relativamente al I° Trimestre 2021;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente accertamento di entrata a valere sul **Cap 641 denominato “USO DI LOCALI ADIBITI A RIUNIONI NON ISTITUZIONALI”** del bilancio di previsione finanziario per l'esercizio 2021;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;  
**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;  
**Visto** il D.Lgs. n. 165/2001;

**Visto** lo statuto comunale;  
**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
**Visto** il regolamento comunale di contabilità;  
**Visto** il regolamento comunale dei contratti;  
**Visto** il regolamento comunale sui controlli interni;

### **PROPONE**

1) di accertare, ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

|                       |                                                                                              |                         |                                                             |                    |                  |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|
| <b>Eserc. Finanz.</b> | 2021                                                                                         |                         |                                                             |                    |                  |
| <b>Cap./Art.</b>      | 641                                                                                          | <b>Descrizione</b>      | PROVENTI USO DI LOCALI ADIBITI A RIUNIONI NON ISTITUZIONALI |                    |                  |
| <b>SIOPE</b>          |                                                                                              | <b>CUP</b>              |                                                             | <b>PdC finanz.</b> | E.3.01.02.01.018 |
| <b>Debitore</b>       | DIVERSI                                                                                      |                         |                                                             |                    |                  |
| <b>Causale</b>        | RISCOSSIONE PROVENTI USO DI LOCALI ADIBITI A RIUNIONI NON ISTITUZIONALI<br>I° TRIMESTRE 2021 |                         |                                                             |                    |                  |
| <b>Vincolo comp.</b>  |                                                                                              | <b>Vincolo di cassa</b> |                                                             |                    |                  |
| <b>Acc. n.</b>        |                                                                                              | <b>Importo</b>          | € 200,00                                                    | <b>Scadenza</b>    | 2021             |

- 2) Di versare le somme al Tesoriere ed emette reverse di Incasso per **€ 200,00**;
- 3) di precisare, a norma dell'art. 179, comma 2 del TUEL, che trattasi di entrata ricorrente;
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che :

❑ il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione da parte del dirigente/responsabile di servizio;

6) Di dare atto di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal d.lgs. 39/2013 né in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal Codice di Comportamento Integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Rag. Giuseppe Rondinella;

9) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile.

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Vista** la superiore proposta di provvedimento;

**Visto** l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**Ritenuto** di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

**Dato atto** di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

**Per** i motivi indicati nella superiore proposta

## **DETERMINA**

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**VISTA** la superiore proposta di provvedimento;

**VISTO** l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**RITENUTO** di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

**PER** i motivi indicati nella superiore proposta

**DETERMINA**

**APPROVARE** la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**ROSALIA MUSTICA**

**VISTO CONTABILE**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**MUSTICA ROSALIA**