

N. Gen.le 345 del 26/04/2018

N. di Settore 69 del 26/04/2018



COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE I

“ AMMINISTRAZIONE GENERALE E ORGANIZZAZIONE ”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: Elezioni Politiche del 04 Marzo 2018 . Liquidazione lavoro straordinario al personale dipendente.

Premesso che con Decreti del Presidente della Repubblica n. 208 e n. 209 del 28 dicembre 2017 , pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 302 del 29 dicembre 2017 ha proceduto allo scioglimento del Senato della Repubblica e della Camera dei Deputati e alla convocazione dei comizi elettorali per il giorno di domenica 4 marzo 2018 ;

Vista la determina n.5 del 10/01/2018 con la quale è stato costituito l'Ufficio elettorale comunale al fine di garantire l'esecuzione di tutti gli adempimenti connessi alla consultazione elettorale in questione ;

Viste le determine n. 13 del 12.1.2018 e n. 120 del 09.02.2018 di autorizzazione a prestare lavoro straordinario in occasione delle Elezioni Politiche del 4 marzo 2018 ;

Vista la circolare n. 22/4-3-1/EP/S.E del 2 gennaio 2018 e assunta al Prot. N. 84 del 04 gennaio 2018 di questo Ente, con la quale si comunicano i primi adempimenti straordinari delle liste elettorali ;

Vista la circolare trasmessa dalla Prefettura U.T.G di Enna n.296/4-3-8/EP/S.E del 08 gennaio 2018 e assunta al Prot. N. 210 del 10 gennaio 2018 di questo Ente, con la quale si comunicano i primi adempimenti straordinari , quali : Termine per l'opzione degli elettori residenti all'estero per il voto in Italia - trasmissione Modello per l'opzione degli elettori temporaneamente all'estero per il voto per corrispondenza nella circoscrizione Estero – Modello del manifesto di convocazione dei comizi elettorali da pubblicare all'albo pretorio – Adempimenti in materia di propaganda elettorale ;

Vista la circolare n. 2/2018 diramata dal Ministero dell'Interno Direzione Centrale della Finanza

Locale Ufficio III° , trasmessa dalla Prefettura di Enna U.T.G con nota 1952/18 Area Ec.Fin del 30/01/2018 e assunta al Protocollo n.782 del 01/02/2018 di questo Comune , riguardante le istruzioni relative alle spese di organizzazione tecnica ed attuazione per le consultazioni politiche del 4 marzo 2018 ;

Visto il comunicato datato 29 gennaio 2018 emesso dal Ministero dell'Interno concernente le spese per l'organizzazione tecnica e l'attuazione delle consultazioni politiche del 4 marzo 2018 che testé recita “ In relazione al comunicato del 2 gennaio 2018 e di seguito alle circolari n.1,2,3 in materia di rimborso di spese elettorali , e per corrispondere alle richieste di diversi comuni circa l'entità delle risorse finanziarie che saranno loro assegnate per provvedere alle spese per l'organizzazione tecnica e l'attuazione delle consultazioni politiche del 4 marzo 2018, si forniscono alcuni chiarimenti . Al momento, non si dispone di informazioni ufficiali in quanto sono in corso di perfezionamento i provvedimenti amministrativi del Ministero dell'Economia e delle Finanze , che assegnano le risorse finanziarie alle Amministrazioni deputate all'organizzazione della consultazione. Ciò nonostante, si ritiene utile fornire indicazioni di massima che permettano ai Comuni di orientare l'attività di spesa , rimanendo nell'alveo del rimborso erariale. In primo luogo si specifica che le spese dei componenti i seggi elettorali sono determinate con tariffe stabilite per legge e pertanto saranno rimborsate integralmente omissis. Per quanto riguarda le spese per l'organizzazione tecnica (in massima parte compensi per il lavoro straordinario dei dipendenti), prendendo come riferimento le ultime rendicontazioni disponibili, riguardanti le spese sostenute in occasione del referendum del 17 aprile 2016, si può ritenere congruo stimare che la misura massima delle somme attribuibili a rimborso a ciascun Comune sarà pari all'importo già assegnato in quella occasione, diminuito di circa il 20%, in relazione alle informazioni ufficiose sulle disponibilità di risorse complessive “.

Alla luce di tutto ciò ,fatti i dovuti riscontri contabili con riferimento al rendiconto del referendum del 17 aprile 2016 , ove l'ammontare per lavoro straordinario rendicontato e regolarmente approvato e rimborsato è pari ad €. 14.927,65 , il quale diminuito del 20% corrispondente ad €. 11.942,12 ;

Ritenuto che, per le finalità di cui sopra e poiché bisogna garantire l'adempimento di cui alle predette circolari , si rende necessario autorizzare il personale chiamato a far parte dell'Ufficio elettorale comunale ad eseguire lavoro straordinario, assumendo, a tal fine, formale impegno di spesa , il cui costo complessivo non potrà superare €. 11.942,12 , ivi compresi i contributi previdenziali e l'Irap ;

Visto l'allegato prospetto redatto dall'Ufficio Personale che tiene conto delle effettive ore di lavoro straordinario prestato ,ricavato dal sistema di rilevazione in dotazione a questo Comune ;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la Determina Sindacale n° 1 del 08/01/2018, con la quale è stato attribuito al Dott. Antioco Pau l'incarico di responsabile del I° Settore “ Amministrazione Generale e Organizzazione ”per il periodo 01/01/2018-30/06/2018 , nonché la P.O ;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 9 febbraio 2018 , pubblicato sulla G.U serie generale n.38 del 15 febbraio 2018 , che differisce dal 28 febbraio 2018 al 31 marzo 2018 il termine per

l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 ;

Visti:

- l'articolo 163, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000: ***“Nel caso in cui il bilancio di previsione non è stato approvato nei termini previsti dalla legge, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria”***;
- il punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: ***“La gestione provvisoria è limitata esclusivamente all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente”***;

Richiamati:

La delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 31/05/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017 – 2019 (DUP), successivamente variato con altre deliberazioni in corso d'anno;

La delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 31/05/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2017 e il Bilancio Pluriennale 2017/2019, successivamente variato con altre delib Vista la delibera di Giunta Municipale n.45 del 06/06/2017, immediatamente esecutiva, di assegnazione dei capitoli P.E.G per l'esercizio finanziaio 2017 e pluriennale 2017/2019 agli incaricati di P.O. ;

Vista la delibera di G.M 78 del 09/08/2017 , immediatamente esecutiva, di variazione al PEG 2017 e riassegnazione dei capitoli di spesa agli incaricati di P.O. ;

Vista la delibera di C.C n. 73 del 30/11/2017, immediatamente esecutiva, di assestamento e variazioni di bilancio per l'esercizio finanziario 2017 e pluriennale 2017/2019 ;

Vista la delibera di G.M. n. 131 del 5/12/2017, immediatamente esecutiva, di variazione al PEG e di riassegnazione dei capitoli di spesa agli incaricati di P.O;

DETERMINA

1)Di liquidare , sulla base dell'allegato prospetto “A”, il lavoro straordinario prestato dai Dipendenti di questo Comune chiamati per gli adempimenti necessari alle Elezioni Politiche del 4 marzo 2018 , per il numero di ore a fianco di ciascuno di essi indicato, dando atto che le ore medesime sono contenute nei limiti fissati dall'art. 15 del D.L. 18/01/1993 nr. 8, convertito con modificazioni, nella Legge 19/03/1993 nr. 68, come modificato ed integrato dall'art. 1, comma 400, lettera d), n. 1, della legge n. 147 del 27/12/2013 ;

2) Di prelevare la somma complessiva di €. 11.582,22 dai seguenti capitoli di spesa :

> €. 6.949,84 dal capitolo 1570 da Missione 01 Programma 07 Titolo 01 Macroaggregato 01 Descrizione “ Spese per Consultazioni Elettorali -Lavoro Straordinario personale a tempo indeterminato “, giusti impegni nn. 62-68/ 2018 , del compilando bilancio 2018 -;

> €. 1.782,95 alla Missione 1 Programma 7 Titolo 1 Macroaggregato 01 – Descrizione “ Straordinario al personale a tempo Determinato “ – Piano esecutivo di gestione : Cap. 1570.1 del compilando bilancio 2018, giusti impegni nn. 63-67/2018 :

> €. 2.107,13 alla Missione 1 Programma 7 Titolo 1 Macroaggregato 01 – Descrizione “ Ctr su lavoro straordinario “ – Piano esecutivo di gestione : Cap. 1591 del compilando bilancio 2018, giusti impegni nn. 64-68/2018 :

> €. 742,30 alla Missione 1 Programma 7 Titolo 1 Macroaggregato 02 – Descrizione “ Irap su lavoro straordinario “ – Piano esecutivo di gestione : Cap. 1800.1 del compilando bilancio 2018,

giusti impegni nn. 65-69/2018;

3) Dare atto che il personale a tempo determinato, con contratto quinquennali di diritto privato, autorizzato a prestare lavoro straordinario è stato adibito a supporto del personale a tempo indeterminato ;

4) Di inviare copia del presente provvedimento agli Uffici Finanziari per gli adempimenti di competenza;

5) Dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale ai sensi del D.L 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 134;

Il Responsabile del Procedimento
(CARDACI VINCENZA)

Il Responsabile del Settore
(DOTT. PAU ANTIOCO GIUSEPPE)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro li 26/04/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. ENSABELLA FILIPPO

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;