

N. Gen.le 346 del 04/05/2022

N. di Settore 134 del 04/05/2022



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE III

“ GESTIONE DEL TERRITORIO ”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: Affidamento e impegno somme, ai sensi dell'art.36, c.2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, per la fornitura e la manutenzione della fotocopiatrice digitale tecnologia laser con fascicolatore, fronte/retro automatico, lavoro in rete lan, permessi di funzionamento, doppio cassetto, interfaccia, printer/scanner, mobiletto ruote; ai sensi dell'art.36, c.2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Vista la determina Sindacale n. 2 del 13.01.2022 di conferimento incarico Responsabile del 3° Settore “ Gestione del Territorio ” all'Ingegnere Filippo Vicino ” con decorrenza dal 01.01.2022 al 31.12.2022

Visti e Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 dell'11.08.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 dell'11.08.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2021-2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 12.08.2021 con la quale sono state assegnate le dotazioni finanziarie del P.E.G. anno 2021 ai Centri di Responsabilità;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 30.11.2021, esecutiva con la quale sono stati approvati le variazioni al bilancio di previsione finanziario 2021/2023. (Art. 175, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000) ;
- la deliberazione di G.M. n. 119 del 14.12.2021, esecutiva, ad oggetto: "variazione al P.E.G. Bilancio 2021/2023 a seduto di adozione della delibera di C.C. n. 87 del 30.11.2021, avente ad oggetto: “ Variazione al bilancio di previsione finanziario 2021/2023. (Art. 175, Comma 2, del D.LGS.n. 267/2000) ”

Visto l'articolo unico D.M. del 24.12.2021 (GU n. 309 in data 30.12.2021), che dispone il differimento al 31.03.2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Visto il D.L. 30 dicembre 2021 n. 228 recante “Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi” come convertito nella Legge 25 febbraio 2022 n. 15, che stabilisce l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali dal 31 marzo 2022 al 31 maggio 2022;

Visto l'articolo 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, il quale prevede la possibilità di effettuare acquisti di beni e servizi sino a € 5.000,00 senza l'obbligo di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati istituiti ai sensi dell'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010;

Visto il preventivo di spesa, di € 485,00 iva compresa, acquisito al protocollo generale di questo Comune al numero 267 del 11.01.2022 per la fornitura e la manutenzione della fotocopiatrice digitale tecnologia laser con fascicolatore, fronte/retro automatico, lavoro in rete lan, permessi di funzionamento, doppio cassetto, interfaccia, printer/scanner, mobiletto ruote;

Considerato che è necessario impegnare la somma di €. 485,00 al capitolo 1380,00 (codice di bilancio 01.06-1.03 - Codice Piano Finanziario U.1.03.02.07.004) del bilancio pluriennale 2022-2024 esercizio 2022 per la fornitura e la manutenzione della fotocopiatrice digitale tecnologia laser con fascicolatore, fronte/retro automatico, lavoro in rete lan, permessi di funzionamento, doppio cassetto, interfaccia, printer/scanner, mobiletto ruote;

Che, secondo quanto previsto dall'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e di servizi di importo inferiore a €. 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a €. 150.000,00;

Che la suddetta fornitura per entità è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, e, quindi, mediante affidamento diretto;

Dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) il codice CIG risulta: ZAA3602FBA;

Vista la dichiarazione di regolarità contributiva della ditta DURC con validità fino 28.06.2022;

Dare Atto che il presente impegno di spesa è necessario per il funzionamento degli uffici;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

PROPONE DI DETERMINARE

- Affidare alla Ditta Eduware e Software di Scardullo Santo Con Sede in Assoro via Dottor Santi Santoro n. 2/4 codice fiscale SCRSNT75L20A478N la fornitura e la manutenzione della fotocopiatrice digitale tecnologia laser con fascicolatore, fronte/retro automatico, lavoro in rete lan, permessi di funzionamento, doppio cassetto, interfaccia, printer/scanner, mobiletto ruote al prezzo complessivo di €. 485,00;
- Impegnare la somma di €. 485,00 come di seguito:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	1380.00	Descrizione			
Miss./Progr.	01.06-1.03	PdC finanz.	U.1.03.02.07.004	Spesa non ricorr.	a.
Centro di costo	UFFICIO TECNICO			Compet. Econ.	i.
SIOPE		CIG		CUP	i.
Causale					
Modalità finan.	BILANCIO			Finanz. da FPV	c.
Imp./Pren. n.		Importo	€. 485,00	Frazionabile in 12	e.
Modalità Pagamento	BONIFICO BANCARIO				

- Dare atto che trattasi di spesa necessaria per il funzionamento degli uffici
- Dare atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) il codice CIG risulta ZAA3602FBA;
- Vista** la dichiarazione di regolarità contributiva della ditta DURC con validità fino 28.06.2022;
- Stabilire** che si provvederà alla liquidazione della spesa relativa alla fornitura di che trattasi dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
- Accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n.

267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

8. **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. **Dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
10. **Rendere** noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n.° 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il geom. Mario Giunta Responsabile del Servizio Manutenzione e viabilità;
11. **Dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;
12. **Dare atto** altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto, nonché all'albo pretorio online del Comune.
- 13.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

FILIPPO VICINO

VISTA LA NOTA PROTOCOLLO 119 DEL 05/01/2022. VISTA L'ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE CHE TRATTASI DI SPESA NECESSARIA PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPESE

MUSTICA ROSALIA

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

MUSTICA ROSALIA