

N. Gen.le 348 del 12/04/2024

N. di Settore 159 del 12/04/2024



## COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### DETERMINA

**OGGETTO: Accertamento e incameramento di entrata relativa Proventi DIRITTI DI SEGRETERIA - E CARTE D'IDENTITA' CARTACEE . MESE DI GENNAIO – FEBBRAIO E MARZO 2024.**

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Visto** il D. Lgs n. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs .n. 118/2011;

**Visto** il D. Lgs .n. 165/2011;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** l'O.E.E.L.L. in Sicilia;

Visti e Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 19/02/2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato 2024/2025-(art.170, comma 6, D.Lgs 267/2000)”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/02/2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2024-2026- (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs n. 118/2011)”;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 22/02/2024, immediatamente esecutiva ad oggetto “Approvazione PEG- assegnazione risorse finanziarie 2024/2026”;
- Vista la Determina Sindacale n° 30 del 22/12/2023, con la quale è stato attribuito alla dott.ssa Maria Ruffetto l'incarico di Responsabile del I° Settore “Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali” con decorrenza 01/01/2024 al 31/12/2024;

Richiamato il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, e in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

Visto il conto della gestione contabile dei Proventi delle CARTE D'IDENTITA' CARTACEE incassata dall'agente contabile Sig.ra Di Marco Maria Angela.

Visti i versamenti effettuati per il mese di GENNAIO - FEBBRAIO E MARZO 2024 così suddivisi:

GENNAIO	€. 57,58	diritti di segreteria; - € 5,16 carte di identità cartacee;
FEBBRAIO	€. 120,76	diritti di segreteria;
MARZO	€. 28,92	diritti di segreteria;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente accertamento di entrata a valere sul Cap 521 denominato “DIRITTI DI SEGRETERIA” e al Cap. 540 per “Carte d'Identità Cartacee”. del bilancio finanziario 2024/2026 esercizio 2024;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

#### PROPONE DI DETERMINARE

di accertare, ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

Cap./Art.	521	Descrizione	DIRITTI DI SEGRETERIA				
SIOPE		CUP			PdC finanz. E.3.01.02.01.032		
Debitore	DIVERSI						
Causale	RISCOSSIONE DIRITTI DI SEGRETERIA						
Vincolo comp.			Vincolo di cassa				
Acc. n.		Importo	€ 207,26	Scadenza			

1) Di versare le somme al Tesoriere e trasmettere reversale di Incasso per € 207,26;

Eserc. Finanz.	2024						
Cap./Art.	540	Descrizione	DIRITTI DI SEGRETERIA				
SIOPE		CUP			PdC finanz. E.3.01.02.01.033		
Debitore	DIVERSI						
Causale	RISCOSSIONE DIRITTI DI CARTE DI IDENTITA' CARTACEE						
Vincolo comp.			Vincolo di cassa				
Acc. n.		Importo	€ 5,16	Scadenza			

Di versare le somme al Tesoriere e trasmettere reversale di Incasso per € 5,16;

- di precisare, a norma dell'art. 179, comma 2 del TUEL, che trattasi di entrata ricorrente;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che : il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione da parte del dirigente/responsabile di servizio;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Di Marco Maria Angela;
- di trasmettere il presente provvedimento: all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile.

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la superiore proposta di provvedimento;

**VISTO** l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**RITENUTO** di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

**PER** i motivi indicati nella superiore proposta

## DETERMINA

**APPROVARE** la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
DOTT.SSA MARIA RUFFETTO

## VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
DOTT.SSA MUSTICA ROSALIA