

N. Gen.le 357 del 11/05/2022

N. di Settore 63 del 11/05/2022



COMUNE DI ASSORO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA
SETTORE II
“ ECONOMICO FINANZIARIO ”

OGGETTO: Provvedimento di parificazione dei conti degli Agenti Contabili per l'esercizio 2018.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 24.10.2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2018/2020;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 24.10.2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018/2020 e s.m.i;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 24.10.2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2018/2020 e s.m.i;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 25.09.2019 è stato approvato il rendiconto dell'esercizio 2018;

Visti:

- l'art 93 c.2 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce: “il Tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti”;
- l'art 233 del D.Lgs. n. 267/2000 che prevede: “Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economo, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'art 93 c.2 rendono il conto della propria gestione all'Ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dalla approvazione del Rendiconto”;
- l'art 226 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che entro il termine di 30 giorni dalla chiusura

dell'esercizio finanziario il Tesoriere, ai sensi dell'art 93, rende all'Ente locale il conto della propria gestione di cassa il quale lo trasmette alla competente Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto;

Dato atto che la competenza a verificare la coerenza dei dati e dei valori riportati nel conto reso da ogni agente contabile è del Responsabile del Servizio Finanziario. Allo stesso responsabile compete l'attestazione formale di concordanza (parificazione) con le scritture contabili dell'ente o di contestazione di eventuali discordanze o irregolarità e la successiva trasmissione alla sezione giurisdizionale della Corte dei Conti.

Richiamata la Determina Sindacale n. 8 del 19.02.2021, con la quale la dott.ssa Rosalia Mustica è stata nominata responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 174 del 26/08/2016;

Preso atto che:

- la verifica e la parificazione del conto di ogni agente contabile, che deve essere reso entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio, devono concludersi prima dell'approvazione da parte della Giunta della proposta di rendiconto da sottoporre al Consiglio per la sua deliberazione entro il 30 aprile dell'anno successivo;

- gli agenti contabili interni e il Tesoriere hanno reso il conto della gestione per l'anno 2018 entro i termini di legge;

- sono state effettuate le preliminari verifiche, propedeutiche alla parificazione, tramite controllo incrociato delle risultanze della documentazione resa dagli agenti contabili con le scritture contabili dell'Ente, riscontrando la conformità necessaria per poter provvedere alla parificazione del conto;

- il Responsabile del servizio finanziario pro-tempore Dott. Filippo Ensabella ha proceduto alla parificazione dei conti degli agenti contabili , apponendo il visto di regolarità sugli appositi modelli:

- Modello n° 21 – D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194;

- Modello di cui all'allegato n. 17 al D.Lgs. 1182011 - Conto del Tesoriere

Dato atto che sui conti in argomento l'Organo di Revisione ha effettuato le verifiche previste dall'art 233 c.1 del D.Lgs. n. 267/2000, come da allegato parere al rendiconto 2018;

Vista la determina sindacale n. 17 del 28.03.2019 di conferimento dell'incarico di responsabile del settore II -economico finanziario al Dott. Filippo Ensabella;

Vista la determina sindacale. n. 27 del 31.12.2021 di conferimento dell'incarico di responsabile del settore II -economico finanziario alla dott.ssa Rosalia Mustica;

Visti:

-la documentazione resa dagli agenti contabili, sulle quali il Responsabile del settore finanziario aveva già apposto il visto di regolarità;

-il parere dell'Organo di revisione al rendiconto 2018;

-la deliberazione di C.C. n. 55 del 25.09.2019 di approvazione del rendiconto della gestione 2018;

Considerato che la sezione giurisdizionale della Corte dei Conti ha richiesto la trasmissione dei conti degli agenti contabili;

Ritenuto di dover adottare una determina dirigenziale per procedere al formale invio dei conti degli agenti contabili per l'esercizio 2018 alla Corte dei Conti tramite il sistema SIRECO;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.ii;
- il D.Lgs. n. 174/2016 e ss.mm.ii.
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale sui controlli interni;

PROPONE DI D E T E R M I N A R E

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:

1) di adottare formale provvedimento di parificazione dei conti resi dagli agenti contabili, già allegati al rendiconto 2018 di seguito elencati:

- Conto della gestione – Proventi diritti sulle pubbliche affissioni - Agente Giunta Pietro Antonio;
- Conto della gestione – Proventi Imposta Comunale sulla Pubblicità - Agente Giunta Pietro Antonio;
- Conto della gestione – TOSAP - Agente contabile Giunta Pietro Antonio;
- Conto della gestione – Proventi Uso Locali - Agente contabile Giunta Pietro Antonio;
- Conto della gestione – Proventi Servizi Cimiteriali - Agente contabile Giunta Pietro Antonio;
- Conto della gestione – Proventi Sanzioni Codice della Strada – Agente contabile Callerame

Paolo;

- Conto del Tesoriere – Agente Contabile UNICREDIT S.p.A.

- 2) di dare atto che il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2018 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 25.09.2019, previa acquisizione del parere dell'Organo di revisione;
- 3) di dare atto che sarà cura del Responsabile del Servizio Finanziario provvedere, al deposito dei conti resi dagli agenti contabili, alla Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale per la Regione Siciliana;
- 4) dare atto che il presente provvedimento, non comportando alcun impegno di spesa, non necessita del parere di regolarità contabile di cui all'art. 151 c.4 e dell'art 153 c. 5 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.
- 5) di attestare, con la sottoscrizione del presente provvedimento, la regolarità legittimità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 6) di disporre la pubblicazione del presente atto ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;
- 7) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/201 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;
- 8) di allegare alla presente Determinazione copia della delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 25.09.2019 con la quale è stato approvato il rendiconto dell'esercizio 2018, con annesso parere dell'organo di revisione;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento:
-al Servizio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

Il Responsabile del Procedimento

Rag. Rosario Patti

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente

dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ROSALIA MUSTICA

VISTO CONTABILE
VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO MUSTICA ROSALIA