

COPIA

N. Gen.le 369                    del 19/05/2020

N. di Settore 44 del 19/05/2020



**C O M U N E     D I     A S S O R O**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA**  
**SETTORE II**  
**“ ECONOMICO FINANZIARIO”**  
**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**DETERMINA**

**OGGETTO: Liquidazione di spesa. Impegno di spesa assunto con determinazione DI SETTORE N. 1102 DEL 27/12/2018 – N. 1121 DEL 24/12/2019 - Asssociazione ANUTEL con sede in Montepaone (CZ) – Via Comunale della Marina n. 1 – P.IVA 03222970406**

Vista la Determina Sindacale n° 19 del 20/04/2020, con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Rosalia Mustica l'incarico di responsabile del II° Settore “Servizi Finanziari”;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamata la propria determinazione n. N. 1102 DEL 27/12/2018 – N. 1121 DEL 24/12/2019, ad oggetto: QUOTA ADESIONE ANUTEL”, con la quale si è provveduto ad assumere ***l'impegno di spesa n. 598/2018 di Euro 230,00, imputando lo stesso sul Cap. n. 580 del bilancio dell'esercizio 2018, e l'impegno di spesa n. 703/2019 di Euro 230,00, imputando lo stesso sul Cap. n. 580 del bilancio dell'esercizio 2019*** per procedere:

All'adesione A.N.U.T.E.L;

Vista la deliberazione n. 9 del 24.01.2012, con la quale questo Ente ha aderito all'A.N.U.T.E.L., (Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali) con sede inVia Comunale della Marina, 1 – 88060 Montepaone (CZ);

Considerato che questo comune ha usufruito regolarmente del servizio di raccolta normativa on line da

parte dell' associazione A.N.U.T.E.L.;

Accertato che l'obbligazione giuridica risulta esigibile , in quanto non sospesa da termini o condizione e che pertanto la liquidazione può essere disposta sull'impegno a residuo (*solo per liquidazioni a residuo*)

#### DETERMINA

1)di liquidare l'importo complessivo di **€ 460,00** relativo alla quota annuale di adesione all'Associazione A.N.U.T.E.L. relativamente all'impegno di spesa sottoelencato, pubblicato anche ai sensi dell'art.26, comma 2 del D.Lgs. 33/2013

nr. determina	data determina	cap.	codice bilancio	anno imputazione
1102	27/12/2018	580	U.1.03.01.01.001	2018
1121	24/12/2019	580	U.1.03.01.01.001	2019

- l'importo liquidato non è assoggettato ad inventariazione;

3)di trasmettere il presente atto al servizio finanziario per i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali , secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

4) di richiedere al servizio finanziario l'emissione di ordinativi di pagamento dando atto che:

- **il pagamento va effettuato a favore del creditore mediante bonifico sul conto IBAN IT30J0760104400 C.C. N. 000016657884 ;**

5)di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;

7) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(RONDINELLA GIUSEPPE)**

**Il Responsabile del Settore**  
**( MUSTICA ROSALIA)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro lì 19/05/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
MUSTICA ROSALIA**

**Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

**Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;