

N. Gen.le 385 del 18/04/2024

N. di Settore 186 del 18/04/2024



# COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**OGGETTO: Impegno, liquidazione e pagamento di spesa per fattura Enel Energia GAS - utenza Scuola Elementari di Assoro - San Giorgio. - FEBBRAIO 2024 –**

**Ditta: ENEL ENERGIA-GAS**

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs n. 165/2011;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

**Visto** il Regolamento Comunale dei contratti;

**Visto** il Regolamento Comunale sui controlli interni;

## Visti e Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 19/02/2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato 2024/2026-(art.170, comma 6, D.Lgs 267/2000)”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 19/02/2024, immediatamente esecutiva

ai sensi di legge, ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2024-2026- (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.Lgs n. 118/2011)";

- la delibera di Giunta Comunale n. 19 del 22/02/2024, immediatamente esecutiva, ad oggetto "Approvazione PEG- assegnazione risorse finanziarie 2024/2026";
- Vista la Determina Sindacale n° 30 del 22/12/2023, con la quale è stato attribuito alla dott.ssa Maria Ruffetto l'incarico di Responsabile del 1° Settore "Affari Generali Servizi Culturali e Socio Assistenziali" con decorrenza 01/01/2024 al 31/12/2024;
- Vista la Determina Sindacale n. 07 del 18 marzo 2024, di conferimento incarico del Responsabile del 1° Settore, Dott.ssa Ruffetto Maria, per sostituzione temporanea della Dott.ssa Mustica Maria Rosalia Responsabile del 2° Settore;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 23 del 19/03/2024, avendo ad oggetto "Prelevamento dal fondo di riserva" per € 25.000,00

Impegnare, liquidare e pagare per € 8.003,72 imputando lo stesso sul Cap. n. 3734 del bilancio di previsione 2024/2026 esercizio 2024, per procedere:

❑ alla fornitura Enel Energia GAS;

Considerato che:

- a) la conseguente fornitura è stata regolarmente eseguita secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;
- b) il fornitore ha emesso le relative fatture per un totale di € 8.003,72 onde conseguire il pagamento;

### **PROPONE DI DETERMINARE**

Di dare atto che trattasi di spesa obbligatoria al fine di garantire il corretto funzionamento dell'Ente.

1) Impegnare, liquidare e pagare l'importo di 8.003,72 relativo alle fatture sottoelencate:

| Fornitore        | Fattura n° | Data Fattura | Importo    | Capitolo |
|------------------|------------|--------------|------------|----------|
| ENEL ENERGIA GAS | 5019461280 | 08/03/2024   | € 371,09   | 3734     |
| ENEL ENERGIA GAS | 5019860380 | 08/03/2024   | € 7.632,63 | 3734     |
| ENEL ENERGIA GAS |            | TOTALE       | € 8.003,72 |          |

2) Prelevare il superiore importo dal Cap.3734 bilancio 2024/2026 esercizio 2024;  
Missione04-Programma02-Titolo1-Macroaggregato03-  
Descrizione "Spese per Utenze e Canoni per Riscaldamento Scuole Elementari"

3) di dare atto che:

- è stato operato il riscontro sulla regolarità della fornitura/prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- Non occorre acquisire il DURC;
- l'importo liquidato afferisce ad attività esercitate con modalità non commerciali;
- l'importo liquidato non è assoggettato ad inventariazione;

4) di trasmettere il presente atto al servizio finanziario per i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

5) di richiedere al servizio finanziario l'emissione di ordinativi di pagamento della predetta fattura dando atto che:

- il pagamento va effettuato a favore del creditore mediante bonifico sul conto

**IBAN: IT81W0503401647000000071746;**

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei responsabili del presente procedimento;

8) di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

9) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il Sig. Assennato Fabio;

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTA** la superiore proposta di provvedimento;

**VISTO** l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**RITENUTO** di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

**DATO ATTO** di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

**PER** i motivi indicati nella superiore proposta

#### DETERMINA

**APPROVARE** la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
DOTT.SSA MARIA RUFFETTO

| VISTO CONTABILE                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii. |

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
DOTT.SSA MUSTICA ROSALIA