

N. Gen.le 428 del 21/05/2021

N. di Settore 172 del 21/05/2021



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: IMPEGNO SPESA RILEGATURA DELIBERE C.C. E G.C., ORDINANZE E DETERMINE DIRIGENZIALI – ANNO 2020 – CIG: Z5B31AB748

Premesso che l'Ufficio di Segreteria Generale provvede alla rilegatura delle deliberazioni del Consiglio Comunale, della Giunta Comunale, delle determinazioni dirigenziali ed Istituzionali, nonché delle ordinanze sindacali, adottate nel corso dell'anno precedente, al fine di consentire una migliore archiviazione e una più facile consultazione degli stessi nel tempo;

Considerato che il servizio di cui al presente provvedimento può essere affidato a ditta di fiducia di questo Ente, esperta in materia di rilegatura, rapida e precisa nell'esecuzione, considerato il particolare valore del materiale documentario da rilegare;

Che, a tal fine è stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta Maggioli spa con sede in Via del Carpino 8, Santarcangelo di Romagna, C.F. 06188330150, abituale fornitrice del servizio di rilegatura per il Comune di Assoro, per la rilegatura dei registri delle caratteristiche sopra citate, la quale ha presentato un preventivo assunto al prot. n. 4536 del 29.04.2021 di un importo pari a euro 630,00 + iva per un totale complessivo di euro 768,60, che si allega al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale:

Visto:

- l'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, per importi inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- il Decreto semplificazioni DL nr. 76/2020, convertito con modifiche con L. 120/2020, che ha introdotto rilevanti novità nel sistema di gestione degli acquisti sotto soglia imponendo, seppure in via transitoria fino al 31/12/2021, una modifica dall'art. 36, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, stabilendo all'art. 1, comma 2, lett. a) l' affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;

- l'art. 1, c. 450, della legge 296/2006, modificato da ultimo dall'art. 1, c. 130, della L. 145/2018, (Legge di bilancio per il 2019) il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato Elettronico (MEPA) o dei sistemi telematici di acquisto per la fornitura di beni e l'acquisto di servizi di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

CONSIDERATO che la sopracitata ditta ha già offerto tale servizio a questo Ente dando prova di rilegature di qualità atte a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione ed atteso che il servizio risulta essere congruo rispetto alle alternative poste sul mercato;

RITENUTO di affidare alla ditta Maggioli spa, Via del Carpino – Santarcangelo di Romagna, C.F. 06188330150 P.I. 02066400405 la rilegatura di complessivi n. 35 registri rilegatura in cartoncino per un importo complessivo di euro 768,60 iva inclusa (euro 630,00 + 138,60 iva);

RITENUTO pertanto procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure sotto soglia;

CONSIDERATO che la superiore spesa, necessaria ed indispensabile per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi dell'Ufficio di Segreteria Generale, scaturisce da obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, rientrando pertanto tra le eccezioni consentite all'art. 163, comma 5 del D. Lgs 267/2000

RITENUTO necessario dover assumere impegno di spesa di € 768,60 sul capitolo 332.00 codice di bilancio 01.02- 1.03 del Bilancio di previsione 2020/22 esercizio 2021 per l'acquisto del servizio suddetto;

DATO ATTO che il pagamento sarà esigibile su presentazione di regolare fattura a servizio eseguito;

DATO ATTO che è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, il codice identificativo di gara (Smart CIG) n. Z5B31AB748 assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici per la rilegatura serie di registri Atti di Segreteria, Delibere, Determine e Ordinanze;

DATO ATTO che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva, con la quale la ditta Maggioli spa risulta in regola nei confronti di INPS e INAIL, numero di protocollo INPS_24828338 del 11/02/2021 e valido fino al 11/06/2021;

DATO ATTO che la presente determinazione – poiché comporta impegno di spesa – sarà trasmessa al responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che la renderà esecutiva, ai sensi di legge;

VISTA la Determina Sindacale n° 29 del 29 dicembre 2020, con la quale è stato attribuito alla dott.ssa Maria Ruffetto l'incarico di responsabile del 1° Settore “Amministrazione Generale e Organizzazione” per l'anno 2021, nonché la P.O.

VISTO il Decreto del 30 aprile 2021 n.56 art. 3 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 103 in data 30 aprile 2021), con il quale è stato rinviato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020-2022 al 31 maggio 2021;

VISTI E RICHIAMATI:

la deliberazione di Consiglio Comunale n.65 del 04/12/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;

la deliberazione di Consiglio Comunale n.66 del 04/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2020-2022;

la deliberazione di Giunta Comunale n.103 del 09/12/2020 con cui sono state assegnate le dotazioni finanziarie del P.E.G. anno 2020 ai Centri di Responsabilità.

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con la programmazione contenuta nel D.U.P. e nel P.E.G. sopra richiamati;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 18.04.16 n. 50; - il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- il Regolamento delle forniture e servizi in economia;

- il Regolamento comunale di contabilità dell'Ente;

DETERMINA

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 18.04.16 n. 50, alla Ditta Maggioli spa, via del Carpino – Santarcangelo di Romagna, C.F. 06188330150 P.I. 02066400405, per i motivi di cui in narrativa, la fornitura del servizio di cui in premessa e nello specifico la rilegatura dei registri di Atti di Segreteria, Delibere, Determine e Ordinanze per l'importo complessivo di €. 768,60

DI IMPEGNARE, per le finalità di cui al punto 1) del dispositivo, la spesa di € 768,60, sul capitolo 332.00 codice di bilancio 01.02- 1.03 del Bilancio di previsione 2020/22 esercizio 2021 per l'acquisto del servizio suddetto

DI SPECIFICARE che il Codice Identificativo Gara (CIG) è il seguente: Z5B31AB748

DI DARE ATTO che la suddetta spesa, necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi di stato civile, ha carattere di obbligatorietà in quanto prevista da norme di legge, rientrando pertanto nelle eccezioni previste per l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art.163 comma 5 del D.Lgs. 267/00

DI DISPORRE, inoltre, che il presente atto venga pubblicato nell'Albo pretorio on line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2006, n. 69 e sul sito ufficiale dell'Ente, www.comune.assoro.gov.it, nella sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione “Bandi di gara e contratti” ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. n. 33/2013.

DI DARE ATTO che il sottoscritto ha verificato che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. 267/00;

Il Responsabile del Procedimento
(RUFFETTO MARIA)

Il Responsabile del Settore
(RUFFETTO MARIA)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro li 21/05/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
MUSTICA ROSALIA

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;