

N. Gen.le 453 del 21/05/2018

N. di Settore 94 del 21/05/2018



COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE I

“ AMMINISTRAZIONE GENERALE E ORGANIZZAZIONE ”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITÀ DI RISULTATO INCARICATI P.O. - ANNO 2017.

VISTE le Determine Sindacali nn . 30-32-33 del 30/12/2016 di attribuzione delle funzioni dirigenziali per l'anno 2017 ai Dipendenti Pau Dott. Antioco, Giunta Geom. Mario , Dott.ssa Bannò Lucia ;

Visto l'art. 10, comma3, del CCNL 31 marzo 1999 per il Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

Vista la relazione di valutazione dei risultati delle attività svolte dagli incaricati delle posizioni organizzative per l'anno 2017, presentata dal Nucleo di Valutazione e approvata con delibera di G.M n. 27 del 20/04/2018;

Richiamata la delibera di G.M. n. 99/2015 , con la quale si approvava la metodologia per la delle prestazioni e dei risultati degli incaricati di P.O;

Viste le valutazioni attribuite dal Nucleo di Valutazione agli incaricati di P.O , come di seguito elencate :

- 1) Pau Dott. Antioco 100 % ;
- 2) Geom. Giunta Mario 100 %
- 3) Dott.ssa Bannò Lucia 100 % ;

Ritenuto , pertanto, liquidare quanto dovuto, a titolo di indennità di risultato, agli interessati , nelle seguenti misure spettanti, come previsto dal sistema di valutazione approvato con la citata delibera di G.M. n.95/2015:

- 1) Pau Dott. Antioco punteggio attribuito 100 - indennità spettante 100 % di 2.375,50 ;
- 2) Geom. Giunta Mario punteggio attribuito 100 - indennità spettante 100% di €.12.375,50 ;
- 3) Dott.ssa Bannò Lucia , punteggio attribuito 100 - indennità spettante 100% di €. 2.375,60 ;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi;

Visti gli art. 3,13 e seguenti del Decreto Legislativo 03/02/1993, n. 29;

Visto l'art. 27, comma 9, del Decreto Legislativo 25/02/1995, n. 77;

Visto la Legge 15.05.1997, n. 127;

Visto il T.U. degli EE.LL. approvato con Decreto L.vo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL.

Comunale n. 20 in data 15.03.2017, divenuta esecutiva il 01.04.2017 ;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 in data 15.03.2017, divenuta esecutiva il 01.04.2017 ;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Vista la Determina Sindacale n° 1 del 08/01/2018, con la quale è stato attribuito al Dott. Antioco Pau l'incarico di responsabile del I° Settore " Amministrazione Generale e Organizzazione "per il periodo 01/01/2018-30/06/2018 , nonché la P.O ;
Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 9 febbraio 2018 , pubblicato sulla G.U serie generale n.38 del 15 febbraio 2018 , che differisce dal 28 febbraio 2018 al 31 marzo 2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 ;

Richiamati:

- La delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 31/05/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017 – 2019 (DUP), successivamente variato con altre deliberazioni in corso d'anno;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 31/05/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2017 e il Bilancio Pluriennale 2017/2019, successivamente variato con altre deliberazioni
- Vista la delibera di Giunta Municipale n.45 del 06/06/2017, immediatamente esecutiva, di assegnazione dei capitoli P.E.G per l'esercizio finanziario 2017 e pluriennale 2017/2019 agli incaricati di P.O. ;
- **Vista** la delibera di G.M 78 del 09/08/2017 , immediatamente esecutiva, di variazione al PEG 2017 e riassegnazione dei capitoli di spesa agli incaricati di P.O. ;
- **Vista** la delibera di C.C n. 73 del 30/11/2017, immediatamente esecutiva, di assestamento e variazioni di bilancio per l'esercizio finanziario 2017 e pluriennale 2017/2019 ;
- **Vista** la delibera di G.M. n. 131 del 5/12/2017, immediatamente esecutiva, di variazione al PEG e di riassegnazione dei capitoli di spesa agli incaricati di P.O;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011); i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio

DETERMINA

Per le ragioni esposte in premessa,

di liquidare agli incaricati di Posizione Organizzativa l'indennità di risultato relativa all'anno 2017, secondo gli importi indicati nelle rispettive determine di conferimento Pau Antioco €. 2.375,50 , Geom. Giunta Mario €. 2.375,50, Dott. ssa Bannò Lucia €. 2.375,50 ;

1) di prelevare gli importi di €. 7.126,50 per indennità di risultato ,oltre €. 1.696,11 per CPDEL carico Ente ed €. 605,76 per IRAP da :

- ☐ **Missione 1 Programma 02 Titolo 01 Macrogregato 01 Descrizione " Stipendi e indennità Ufficio di Segreteria " - Piano Esecutivo di Gestione: Cap 280, per €. 2.375,00, giusto impegno assunto con Determina n. 919 del 13/12/2017 :**
- ☐ **Missione 1 Programma 02 Titolo 01 Macrogregato 01 Descrizione " Ctr su Stipendi e**

indennità Ufficio di Segreteria “ - Piano Esecutivo di Gestione: Cap 290, per €. 565,37, giusto impegno assunto con Determina n. 919 del 13/12/2017:

- ☐ Missione 1 Programma 02 Titolo 01 Macrogregato 10 Descrizione “ Irap su Stipendi e indennità Ufficio di Segreteria “ - Piano Esecutivo di Gestione: Cap 500, per €. 201,92, :
- ☐ Missione 1 Programma 06 Titolo 01 Macrogregato 01 Descrizione “ Stipendi e indennità Ufficio Tecnico “ - Piano Esecutivo di Gestione: Cap 1320, per €. 2.375,50:
- ☐ Missione 1 Programma 06 Titolo 01 Macrogregato 01 Descrizione “ Ctr su Stipendi e indennità Ufficio Tecnico “ - Piano Esecutivo di Gestione: Cap 1330, per €. 565,37:
- ☐ Missione 1 Programma 06 Titolo 01 Macrogregato 10 Descrizione “ Irap su Stipendi e indennità Tecnico “ - Piano Esecutivo di Gestione: Cap 1540, per €. 201,92:
- ☐ Missione 12 Programma 04 Titolo 01 Macrogregato 01 Descrizione “ Stipendi e indennità Servizi Sociali “ - Piano Esecutivo di Gestione: Cap 9660, per €. 2.375,50:
- ☐ Missione 12 Programma 04 Titolo 01 Macrogregato 01 Descrizione “ Ctr su Stipendi e indennità Servizi Sociali “ - Piano Esecutivo di Gestione: Cap 9670, per €. 565,37:
- ☐ Missione 14 Programma 04 Titolo 01 Macrogregato 10 Descrizione “ Irap su Stipendi e indennità Servizi Sociali “ - Piano Esecutivo di Gestione: Cap 9880, per €. 201,92, giusti impegni assunti con determina n. 919 del 13/12/2017 ;

- 1) **Trasmettere** copia del presente provvedimento agli uffici finanziari per gli adempimenti di competenza e al Sindaco.
- 2) **Pubblicare** sul sito istituzionale le valutazioni degli incaricati di P. O. e gli importi Erogati ai sensi del D.lgs n. 33 del 14/3/2013;
- 3) **Dare atto** che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito istituzionale ai sensi del D.L 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 134;
- 6) **Di dare atto**, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 7) **Dare atto che** il superiore importo sarà esigibile nel presente esercizio finanziario

Il Responsabile del Procedimento
(PAU ANTIOCO GIUSEPPE)

Il Responsabile del Settore
(DOTT. PAU ANTIOCO GIUSEPPE)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro li 21/05/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. ENSABELLA FILIPPO

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;