

COPIA

N. Gen.le 454 del 21/05/2018

N. di Settore 95 del 21/05/2018



C O M U N E D I A S S O R O

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE I

**“ AMMINISTRAZIONE GENERALE E ORGANIZZAZIONE”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

DETERMINA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALARIO ACCESSORIO ANNO 2017

Visto il vigente C. C. D. I valevole per il periodo 2013/2015;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 25/07/2016 con la quale si costituiva il Fondo per le risorse decentrate anno 2017 e si approva il riparto e l'utilizzo secondo quanto previsto dall'art.4 comma 2 lett. a) e b) del CCNL sottoscritto il 31/07/2009 ;

Che con Determine nn. 831/2016 e 1000/2017 si impegnavano le some di €.1.026,14 ed €. 97.230,00 per le finalità di cui sopra ;

Visto il comma 1 dell'articolo 9 del DI n. 78/2010;

Visto il comma 2 bis dell'articolo 9 del DI n. 78/2010;

Vista la circolare n. 12/2011 della ragioneria generale dello Stato ;

Visto l'art. 71 comma 5 della Legge n. 133/2008, il quale oltre a disciplinare le assenze per malattia dei lavoratori , prevede al comma 5 che le assenze dal servizio non sono equiparate alla presenza in servizio ai fini della distribuzione dei fondi per la contrattazione integrativa ;

RICHIAMATA la circolare n. 7/2008 diramata dal ministero della Funzione Pubblica , con

la quale si dà esatta interpretazione del significato della parola “distribuzione” , facendo esplicito riferimento a tutte quelle somme che sono destinate a remunerare la produttività, incentivazione ed i risultati ;

Visti i conteggi predisposti dall'Ufficio Personale , tenendo conto delle presenze e delle assenze durante l'anno 2017, come stabilito dal vigente C.C.D.I ;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la Determina Sindacale n° 1 del 08/01/2018, con la quale è stato attribuito al Dott. Antioco Pau l'incarico di responsabile del I° Settore “ Amministrazione Generale e Organizzazione ”per il periodo 01/01/2018-30/06/2018 , nonché la P.O ;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017, pubblicato sulla G.U serie generale n. 285 del 06 dicembre 2017, che differisce dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 ;

Richiamati:

- a) La delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 31/05/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017 – 2019 (DUP), successivamente variato con altre deliberazioni in corso d'anno;
- b) La delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 31/05/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2017 e il Bilancio Pluriennale 2017/2019, successivamente variato con altre delib Vista la delibera di Giunta Municipale n.45 del 06/06/2017, immediatamente esecutiva, di assegnazione dei capitoli P.E.G per l'esercizio finanzio 2017 e pluriennale 2017/2019 agli incaricati di P.O . ;

Vista la delibera di G.M 78 del 09/08/2017 , immediatamente esecutiva, di variazione al PEG 2017 e riassegnazione dei capitoli di spesa agli incaricati di P.O . ;

Vista la delibera di C.C n. 73 del 30/11/2017, immediatamente esecutiva, di assestamento e variazioni di bilancio per l'esercizio finanziario 2017 e pluriennale 2017/2019 ;

Vista la delibera di G.M. n. 131 del 5/12/2017, immediatamente esecutiva, di variazione al PEG e di riassegnazione dei capitoli di spesa agli incaricati di P.O;

Ritenuto di provvedere a liquidare ai dipendenti quanto spettante per Salario Accessorio per l'anno 2017 per un ammontare complessivo di €. 40.501,11 oltre € 13.154,20 per oneri contributivi ed Irap;

Visto il D.lgs 18 agosto 2000 n.267 “ Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

Visto l'OO.EE.LL vigente in Sicilia;

Visto lo Statuto Comunale, esecutivo a tutti gli effetti di legge;

D E T E R M I N A

Per le ragioni esposte in premessa;

- Liquidare e pagare** ai dipendenti di questo Comune , secondo gli allegati prospetti, la somma complessiva di € 71.880,14 per istituti contrattuali decentrati anno 2017, prelevandola dai seguenti capitoli di spesa , utilizzando l'impegno assunto con determina n. 831/2016 e reiscritto nel Fondo Pluriennale Vincolato esercizio 2017 , così come previsto dal D.lgs n.118/2011 e successive modifiche e integrazione ,e n. 1000/2017 nel seguente modo:
- €.40.501,11 da Missione 01 Programma 11 Titolo 01 Macroaggregato 01 Descrizione “ Fondo Produttività “ - Piano Esecutivo di Gestione: Cap 1841 del compilando bilancio 2018 (F.P.V) impegno n. 628/1 ;**
- €. 9.867,23 da Missione 01 Programma 11 Titolo 01 Macroaggregato 01 Descrizione “ Contributi Fondo Produttività “ – Piano Esecutivo di Gestione capitolo 1851 del compilando bilancio 2018 (F.P.V), impegno 629/1:**
- € 3.286,97 da Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 02 – Descrizione “ Irap Fondo Produttività “ – Piano Esecutivo di Gestione capitolo 2062 del compilando bilancio 2018 (F.P.V), impegno n. 630/1;**
- TRASMETTERE** copia del presente provvedimento agli Uffici Finanziari per gli adempimenti di competenza e al Sindaco.
- Dare atto** che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito istituzionale ai sensi del D.L 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 134;
- Dare, altresì, atto** che gli importi corrisposti saranno pubblicati sempre sul sito Istituzionale ,link Amministrazione Trasparente-Performance-Ammontare complessivo dei premi, ai sensi del D.lgs n. 33 del 14/3/2013 ;
-

Il Responsabile del Procedimento
(CARDACI VINCENZA)

Il Responsabile del Settore
(DOTT. PAU ANTIOCO GIUSEPPE)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro lì 21/05/2018

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. ENSABELLA FILIPPO**

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;