

N. Gen.le 458 del 30/06/2020

N. di Settore 50 del 30/06/2020



# COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE II

“ECONOMICO FINANZIARIO”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

**OGGETTO: Assunzione impegno di spesa a favore della società Dataent S.r.l. per:  
“FORNITURA DI UN SISTEMA SOFTWARE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA  
TRASPARENZA DEL SERVIZIO RIFIUTI IN OTTEMPERANZA A QUANTO  
PREVISTO NELLA DELIBERAZIONE ARERA N. 444/2019 “ – CIG: Z652D79E34**

**Premesso che:**

-l'art. 1, cc. 639-703, L. 27 dicembre 2013, n.147 ha introdotto, a partire dal 1° gennaio 2014, la TARI, tassa sui rifiuti sostitutiva dei precedenti prelievi applicati sino al 2013 a copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti (TARSU/TARES/TIA1/TIA2);

-l'art. 1, c. 738, L. 27 dicembre 2019, n. 160 ha disposto, a decorrere dall'anno 2020, l'abolizione dell'Imposta Unica Municipale, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa rifiuti (TARI);

- i commi da 641 a 668 dell'art. 1, L. n. 147/2013 e ss. mm .ii., contengono la disciplina della TARI;

-l'art. 1, comma 527, della Legge 205/2017 assegna all'Autorità di regolazione per l'energia, reti ed Ambiente (ARERA) le funzioni di regolazione e controllo in materia di rifiuti urbani ed assimilati, tra le quali specificamente:

“...diffusione della conoscenza e della trasparenza delle condizioni di svolgimento dei servizi a beneficio dell'utenza” (lett. c);

“...tutela dei diritti degli utenti, anche tramite la valutazione di reclami, istanze e segnalazioni presentati dagli utenti e dai consumatori, singoli o associati” (lett.d);

**Richiamata:**

la Deliberazione ARERA n. 443/2019/R/rif del 31 ottobre 2019, con la quale sono stati definiti i “criteri per il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio ed investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018 -2021”, ed in particolare l'all. A che contiene il Metodo tariffario servizio integrato di gestione dei rifiuti 2018-2021;

**Richiamate altresì:**

a) la Deliberazione ARERA n 444 del 31 ottobre 2019, “Disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati” contenente il testo integrato in tema di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti per il periodo 1 aprile 2020 - 31 dicembre 2023 (TITR) al fine di:

-realizzare condizioni di garanzia a tutela di tutti gli utenti del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani (RU) - ovvero dei singoli servizi di raccolta e trasporto (RT) e/o spazzamento e lavaggio (SL), in caso di gestioni non integrate - in modo omogeneo sull'intero territorio nazionale; individuare gli elementi informativi minimi che devono essere resi disponibili a tutti gli utenti tramite il sito interne, individuare i contenuti e le informazioni che devono contenere i dei documenti di riscossione o altri prospetti informativi;

-disporre che gli obblighi del documento trovino applicazione nei confronti dei soggetti affidatari del servizio di gestione dei rifiuti urbani, inclusi i Comuni che gestiscono, in tutto o in parte, il servizio in economia. Qualora le attività del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani siano gestite da soggetti distinti, gli obblighi di trasparenza si applicano a ciascuno di essi per gli aspetti di propria competenza;

b) l'art.2 della delibera ARERA 12 marzo 2020 n.59/2020/R/com, la quale ha differito, al 1° luglio per i Comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti e al 1° gennaio 2021 per quelli con popolazione inferiore alla predette soglia, il termine a decorrere dal quale trovano applicazione le disposizioni previste dalla deliberazione 444/2019 “Trasparenza nel Servizio Rifiuti” in ordine agli elementi informativi minimi che devono essere garantiti all'utente del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani ;

**Tenuto conto che:**

la Legge n. 9/2010 della Regione Siciliana prevede l'attività di vigilanza e coordinamento da parte delle S.R.R. (Società di Regolamentazione dei Rifiuti) sul servizio di gestione dei rifiuti;

**Preso atto che:**

a tal fine, Il Presidente del C.d.A. della SRR Enna Provincia Ato 6, in un'ottica di supporto, semplificazione e armonizzazione della trasparenza rifiuti, ha presentato ai Comuni Soci, un progetto finalizzato all'adozione di una soluzione informatica uniforme che permetta a tutti i 19 Enti associati alla SRR di Enna di esporre sul proprio sito internet istituzionale automaticamente i dati relativi alla Sezione Trasparenza nel servizio di gestione dei Rifiuti (TITR) attraverso l'utilizzo di una piattaforma sovra comunale, fruibile non solo dal sito dei singoli Comuni ma anche dal sito della Società di Regolamentazione dei Rifiuti di Enna;

la proposta illustrata dal Presidente del CdA, è stata approvata all'unanimità da tutti i comuni presenti all'Assemblea dei soci del 03.06.2020;

allo stesso è stato conferito mandato alla sottoscrizione di una convenzione tra la SRR e il fornitore, così da regolamentare le condizioni di fornitura del sistema e permettere ai comuni associati di stipulare singoli atti di affidamento rapportati alle specificità dimensionali degli Enti aderenti, all'interno di un perimetro di vantaggi economici e gestionali predeterminato;

**Vista:**

la nota prot. N.1394 del 11.06.2020 con la quale il Presidente della S.R.R. Enna Provincia Ato 6 ha trasmesso al nostro Ente, in allegato, la Convenzione per la fornitura di un sistema software per la gestione associata della “trasparenza del servizio rifiuti” in ottemperanza a quanto previsto nella deliberazione ARERA n. 444/2019, per la S.R.R. Enna Provincia ATO 6 e per i 19 Comuni soci sottoscritta dalla S.R.R. con la Società Datanet,;

**Vista** la Delibera di G.M. n. 41 del 23.06.2020, avente per oggetto:

***Presa atto convenzione per la fornitura di un sistema software per la gestione associata della “Trasparenza del Servizio Rifiuti” in ottemperanza a quanto previsto nella deliberazione ARERA n. 444/2019, per la S.R.R. Enna Provincia ATO 6 e per i 19 Comuni soci. – Accettazione tra il Comune di Assoro e la società Datanet S.r.l.***

**Vista** la Determina Sindacale n° 19 del 20/04/2020, con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Rosalia Mustica l'incarico di responsabile del II° Settore “Servizi Finanziari”;

**Vista:**

- La deliberazione di Consiglio Comunale n.32 del 26/6/2019 e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2019/2021;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n.33 del 26/6/2019 e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2019/2021;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 26/06/2019 e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2019/2021 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi e successive modifiche;

**Visto** l'art. 107 della Legge n. 27 del 24 Aprile 2020 pubblicata nella G.U. del 29/03/2020, suppl. ordinario n. 16 di conversione con modificazioni del decreto legge n. 18 del 17 marzo c.a., che ha differito al 31 luglio 2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;

**Visti:**

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 851 denominato “ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE SOFTWARE UFFICIO TRIBUTI ” del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 – Annualità 2020, sufficientemente capiente;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011)
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

## **DETERMINA**

**Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono riportate e trascritte:**

- 1) di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.lgs 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

**Esercizio Finanziario: 2020**

Cap 851 - Descrizione: “ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE SOFTWARE UFFICIO TRIBUTI”;

Missione 1 Programma 4 Titolo 1° - Mac. 3 Codice Piano Conti Finanziario: U.1.03.02.19.005

**CIG: Z652D79E34**

**Creditore:** Dataent S.r.l. - Partita IVA: 04271000871

**Causale:** “FORNITURA DI UN SISTEMA SOFTWARE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA

**TRASPARENZA DEL SERVIZIO RIFIUTI IN OTTEMPERANZA A QUANTO PREVISTO NELLA DELIBERAZIONE ARERA N. 444/2019 ”;**

**Importo** 709,80 più IVA per un totale di € 865,96

Finanziato da: Somme generiche di competenza;

Non Frazionabile in 12;

- 2) **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 3) **di dare atto** che trattasi di spesa necessaria per adempiere ad un obbligo di legge, non soggetta al limite dei dodicesimi;
- 4) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) **di dare atto**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del TUEL , che trattasi di spesa non ricorrente;
- 6) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente; e che lo stesso sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 7) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 8) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Rag. Giuseppe Rondinella;
- 9) **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(RONDINELLA GIUSEPPE)**

**Il Responsabile del Settore**  
**( MUSTICA ROSALIA)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro li 30/06/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**MUSTICA ROSALIA**

**Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

**Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;