**COPIA** 

N. Gen.le 498

del 25/07/2017

N. di Settore 182 del 25/07/2017



# COMUNE DI ASSORO

# PROVINCIA REGIONALE DI ENNA SETTORE IV "ATTIVITA' PRODUTTIVE SERVIZI SOCIALI E CULTURALI" IL RESPONSABILE DEL SETTORE

# **DETERMINA**

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE A PERSONA PRIVA DI SUPPORTO FAMILIARE TRAMITE VOUCHER– PERIODO APRILE - MAGGIO E GIUGNO 2017. CIG - XED15A90CE.

### IL RESPONSABILE

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 20 del 15/03.2017, divenuta esecutiva il 01/04/2017;

Vista la Determina Sindacale n° 33 del 30/12/2016, con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Lucia Bannò l'incarico di responsabile del IV° Settore "Attività Produttive, Servizi Sociali e Culturali";

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 31.05.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP per il periodo 2017/2019;

Vista la deliberazione di consiglio comunale n. 43 del 31.05.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2017/2019 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 45 del 06.06.2017 di assegnazione capitoli P.E.G. esercizio 2017 e Bilancio Pluriennale 2017/2019;

**VISTA** la determina di Settore n. 669 del 04.12.2015 con la quale è stata impegnata la somma di €. 11.487,36, comprensiva di spese di gestione oneri di organizzazione e amministrazione del 12% e di IVA al 4%, al Cap. 9712 (1.10.04.03) del Bilancio Pluriennale 2015/2017;

VISTA la fattura elettronica n. 7/PA 2017 della Cooperativa "Obiettivo Domani "di Assoro, relative al servizio di assistenza domiciliare disabile privo di supporto familiare per il periodo Aprile Maggio e Giugno 2017;

VISTO l'Attestato e la Relazione Mensile rilasciati dal Rappresentante Legale della Cooperativa "Obiettivo Domani" di Assoro che certifica il servizio svolto;

VISTA la Circolare dell'Assessorato EE.LL. n. 2/99, riguardante l'attuazione nella regione Siciliana di norme della legge 127/97, come recepita con L.R. n. 23/98;

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (**DURC**) valido sino al **15.09.2017** e che lo stesso risulta REGOLARE;

VISTA la presente proposta, presentata dal Responsabile del Servizio, intesa a liquidare la somma necessaria per il periodo in oggetto;

RITENUTA meritevole di accoglimento e di farla propria.

VISTO lo Statuto Comunale esecutivo a tutti gli effetti di legge;

### DETERMINA

Per le ragioni esposte in premessa:

- DARE ATTO che la suddetta fattura, ammontante a € 1.380,75 (imponibile), oltre IVA al 04% pari ad € 55,23, sarà liquidata secondo le indicazioni introdotte dalla legge 190/2014 in materia di IVA e precisamente secondo il novellato art. 17-Ter, introdotto nel D.P.R. 633/1972, il quale prevede il cosiddetto istituto dello "Split Payment" ed obbliga il Comune a scorporare l'IVA del pagamento delle fatture ricevute e versarla direttamente allo Stato in sostituzione del debitore (che resta comunque l'operatore economico) secondo modalità e termini disciplinati dal Decreto del Ministro delle Economie e Finanze 23 gennaio 2015;
- Liquidare e pagare l'importo complessivo di €. 1.435,98 a favore del creditore di seguito indicato relativamente al servizio di assistenza domiciliare a persona disabile privo di supporto familiare tramite Voucher, per i mesi di Aprile Maggio Giugno 2017, giusta fattura n. 7/PA 2017, tramite conto nella "BANCA PROSSIMA SPA 00051 FILIALE DI SICILIA", sul corrente bancario IT 61 U 0335901600100000101970 alla Cooperativa "Obiettivo Domani "di Assoro Via S.Allende n. 4 P.IVA 00490970862;

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Import o	Capitol o	Impegno N. e anno	CIG
Coop. "Obiettivo Domani" di Assoro	7/PA	07.07.2017	1.435,98	9712	669/2015	XED15A90CE

Prelevare il superiore importo nel compilando Bilancio 2017 gestione RR.PP. - Missione
12 Programma 05 Titolo 1 Macroaggregato 03 – Descrizione: "Assistenza persone
prive di supporto familiare" - Piano esecutivo di Gestione: Cap. 9712;

- ➤ di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- ➤ Dare Atto che la suddetta liquidazione sarà pubblicata sul sito del Comune ai sensi dell'art. 18 legge 7 agosto 2012 n. 134 " Amministrazione aperta ".
- > Trasmettere copia del presente provvedimento agli uffici per gli adempimenti di competenza e al Sindaco.

Il Responsabile del Procedimento (ARTALE GIUSEPPE)

Il Responsabile del Settore (DOTT.SSA BANNO' LUCIA)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro lì 25/07/2017

# Il Responsabile del Servizio Finanziario DOTT. ENSABELLA FILIPPO

# **Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

## **Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;