

N. Gen.le 501 del 05/07/2022

N. di Settore 206 del 05/07/2022



COMUNE DI ASSORO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

SETTORE I

**“ AFFARI GENERALI - SERVIZI CULTURALI - SOCIO ASSISTENZIALI ”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

DETERMINA

**OGGETTO: Censimento Permanente Popolazione e Abitazione Censimento Permanente
2021- Saldo- L'accreditamento della Somma -**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Richiamata la determinazione sindacale n. 26 del 31/12/2021 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Ruffetto Maria l'incarico della posizione organizzativa del I° Settore con l'attribuzione delle funzioni dirigenziali

Premesso:

-Con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario

2018 e il Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti.

-Visto il comma 227 lett. a) indice, in particolare, il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione.

- Considerato che il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento in corso di aggiornamento (di seguito denominato PGC). La possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Richiamata:

- la deliberazione dell'ISTAT n. CDLIII del 26/3/2018 con la quale è stato approvato il Piano Generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (PGC), atto programmatico di natura generale che detta le linee di indirizzo in merito alla pianificazione, all'organizzazione ed all'esecuzione delle operazioni relative al censimento permanente della popolazione e delle abitazioni;

Vista la comunicazione n. 1c - Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021: rilevazione Areale (1ST-02493) e rilevazione da Lista (IST-02494)

Vista la circolare dell'Istat n.2 del 18/05/2021 , avente per oggetto: "Censimento permanente della popolazione 2021;

Vista la determina di N. Gen.le 516 del 23/06/2021;

Vista la delibera di G.C. n. 98 del 09/07/2019 ;

Visto l'art. 1 commi 227-237 della legge 27/12/2017, n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;

Visto che con il Censimento Permanente Popolazione e Abitazione Censimento Permanente 2021-Saldo- è stato disposto, tramite La Banca Nazionale Del Lavoro, L'accreditamento Della Somma Di € 2845,50 Presso Banca D'Italia Sul Conto n. 0187031 di codesto Ente, quale contributo spese di cui all'oggetto. La somma accreditata risulta così determinata: - Contributo formazione € 100,00 - Rilevazione A € 1.113,50 - Rilevazione L €1.632,00 - Totale € 2845,50--

Vista:

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 11.08.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021/2023 e s.m.i;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 12.08.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2021/2023 e s.m.i;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 11.08.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2021/2023;

Visto il D.M n. 228/2021 / G.U. n. 309 in data 30/12/2021 che dispone il differimento al 31/05/2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Richiamato il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, e in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

Visto il provvisorio n.644 del 09/06/2022 causale:"Censimento permanente popolazione e abitazioni anno 2021 - Saldo"

Ritenuto, pertanto, opportuno provvedere al formale accertamento delle entrate delle sopraindicate somme al Cap. 157.1 del bilancio 2021-2023, annualità 2022

Ritenuto, altresì di incamerare dal provvisorio d'entrata n.644 la somma complessiva di €. 2.845,50 quale importo versato dall' Istituto Centrale Statistica per il censimento permanente popolazione e abitazioni anno 2021 per l'Anno 2021 - Saldo

Per i motivi indicati in narrativa, che si intendono integralmente ripetuti e trascritti:

PROPONE DI DETERMINARE

1. di accertare, ai sensi dell'articolo 179 del D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	157.1	Descrizione	"Contributo censimento permanente della popolazione 2021"		
SIOPE		CUP		PdC finanz.	
Debitore	ISTAT				
Causale	Accertamento ""Contributo censimento permanente della popolazione 2021"				
Vincolo comp.	€.2.845,50	Vincolo di cassa		€.2.845,50	

2. di incamerare dal provvisorio d'entrata n.644 la somma complessiva di €. 2.845,50 quale importo versato dall'Istituto Centrale Statistica per il "Censimento Permanente e abitazioni. Anno 2021 - Saldo"
3. di precisare, a norma dell'art. 179, comma 2 del TUEL, che trattasi di entrata non ricorrente;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
- il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione da parte del dirigente/responsabile di servizio e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
7. di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile;
8. di trasmettere copia del presente atto munito dei relativi documenti giustificativi al Dirigente del 2° Settore, ai sensi dell'art.34 del Regolamento di contabilità e dell'art.184 del D.lgs. 267/2000
9. di disporre, altresì, a cura di questo ufficio, la pubblicazione del presente provvedimento nell'apposito spazio del sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione Trasparente" di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- di disporre l'inserimento del presente provvedimento nella raccolta delle determinazioni del responsabile del servizio socio-assistenziale;
 - a norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, per come recepita con la L.R. n. 10/1991, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Vincenza Cardaci e che potranno essere richiesti chiarimenti alla stessa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
MARIA RUFFETTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ENTRATE

RUFFETTO MARIA

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
RUFFETTO MARIA