

COPIA

N. Gen.le 534                    del 24/07/2020

N. di Settore 56 del 24/07/2020



**C O M U N E   D I   A S S O R O**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA**  
**SETTORE II**  
**“ ECONOMICO FINANZIARIO”**  
**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**DETERMINA**

**OGGETTO:** Assunzione impegno di spesa a favore della società ARCA SERVIZI S.r.l. per:  
“Servizio di supporto informatico all’ufficio tributi per controllo IMU, affiancamento e  
generazione informatica degli avvisi di accertamento anno 2017” – CIG: ZD22DBC4FF

**Visto** il Decreto Legislativo 14 marzo 2011 n. 23 “Disposizioni in materia di federalismo fiscale municipale “ e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il Decreto Legge 6 dicembre 2011 n. 201. Convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 2011, n. 214, e successive modifiche ed integrazioni;

**Rilevato** che ai sensi dell'art. 1, comma 161, della Legge n. 296/2006 gli Enti Locali provvedono all'accertamento d'ufficio degli omessi, parziali o ritardati versamenti IMU, notificando al contribuente apposito avviso motivato, entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui il versamento doveva essere eseguito, irrogando al contempo le sanzioni amministrative tributarie;

**Considerato pertanto** che occorre procedere al controllo IMU, nonché alla stampa e alla spedizione degli avvisi, e che tale attività può essere svolta principalmente tramite un supporto informatico esterno,;

**Tenuto conto** che il comune utilizza il software gestionale Datanet Golem software;

Che il servizio proposto prevede, sulla base dei dati risultanti nella banca dati del comune, l'analisi delle rispettive posizioni tributarie attraverso dettagliate procedure di controllo delle posizioni contributive ; che verranno controllati i contribuenti, dove una o più proprietà immobiliari risultino mancanti e dove il totale versato risultasse inferiore al dovuto accertato;

Che l'omessa attività di accertamento di cui in oggetto, causerebbe dei danni di natura erariale a carico dell'ente;

**Vista** l'offerta n. 170 del 03/07/2020 inviateci dalla società “ARCA SERVIZI S.r.l.” Golem software con sede in Via Dante Ruffini 22/A – Cremona – C.F.-P.IVA 09106071005 per il servizio di cui in oggetto;

**Visto** il D.Lgs n. 50/2016 nuovo Codice dei Contratti Pubblici e successive modifiche ed integrazioni;

**Che** ai sensi dell'art. 36, (Contratti sotto soglia) comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni è possibile avvalersi della procedura mediante affidamento diretto di importo inferiore ad € 40.000,00 che si attiva col presente provvedimento;

**Vista** la Determina Sindacale n° 19 del 20/04/2020, con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Rosalia Mustica l'incarico di responsabile del II° Settore “Servizi Finanziari”;

**Vista:**

- La deliberazione di Consiglio Comunale n.32 del 26/6/2019 e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2019/2021;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n.33 del 26/6/2019 e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2019/2021;
- - La deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 26/06/2019 e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2019/2021 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi e successive modifiche;
- **Vista** la legge del 17 luglio 2020 n.77, di conversione, con modificazioni, del D.L.n. 34/2020, che ha differito al 30 settembre 2020 il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;

**Visti:**

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 851.1 denominato “SPESA PER ELABORAZIONE - VERIFICA -BONIFICA DATI IMMOBILI” del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 – Annualità 2020, sufficientemente capiente;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011)
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale dei contratti;
- il regolamento comunale sui controlli interni;

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono riportate e trascritte:

- 1) **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.lgs 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

**Esercizio Finanziario: 2020**

Cap 851.1 - Descrizione: “SPESA PER ELABORAZIONE - VERIFICA -BONIFICA DATI IMMOBILI”: Missione 1 Programma 4 Titolo 1° - Mac. 3 Codice Piano Conti Finanziario: U.1.03.02.17.999;

CIG: **ZD22DBC4FF**;

-Creditore: Società: “ARCA SERVIZI S.r.l” Golem software con sede in Via Dante Ruffini 22/A – Cremona – C.F.-P.IVA 09106071005;

Causale: "Servizio di supporto informatico all'ufficio tributi per controllo IMU, affiancamento e generazione informatica degli avvisi di accertamento anno 2017" ;  
Importo € 5.885,00 comprensivo di IVA;

- Finanziato da: Somme generiche di competenza;  
-Spesa Non Frazionabile in 12;

2) **di accettare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

3) **di dare atto** che trattasi di spesa necessaria per adempiere ad un obbligo di legge, non soggetta al limite dei dodicesimi;

4) **di accettare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5) **di dare atto**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del TUEL , che trattasi di spesa non ricorrente;

6) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente; e che lo stesso sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

7) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Rag. Giuseppe Rondinella;

9) **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(RONDINELLA GIUSEPPE)**

**Il Responsabile del Settore**  
**( MUSTICA ROSALIA)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( art.32 del Regolamento di Contabilità )

Assoro lì 24/07/2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
MUSTICA ROSALIA**

**Parere Tecnico**

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

**Parere Contabile**

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;