

N. Gen.le 545 del 27/10/2015

N. di Settore 218 del 27/10/2015



COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE IV

“ ATTIVITA' PRODUTTIVE SERVIZI SOCIALI E CULTURALI”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA RELATIVA AL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DI PERSONE PRIVE DI SUPPORTO FAMILIARE MESE DI AGOSTO E SETTEMBRE 2015. C.I.G. X020CB3159.

VISTO l'O.EE.LL. in Sicilia;

VISTA la delibera di C.C. n. 82/97, esecutiva, con la quale è stato approvato il Regolamento di Contabilità;

VISTA la determina Sindacale n. 4/2015 di incarico di Posizione Organizzativa del IV Settore e la successiva Determina Sindacale n. 5/2015 di modifica della predetta Determina Sindacale n. 4/2015;

VISTA la delibera di C.C. n. 25 del 14/09/2015, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto: “Approvazione Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2015 – Relazione Previsionale e programmatica Bilancio Pluriennale 2015/2016”;

VISTA la Delibera di G.M. n. 69/2015 con la quale sono stati assegnati i Capitoli di Spesa del Bilancio 2015 ai Responsabili di Settore;

VISTA la Circolare dell'Assessorato EE:LL. n. 2/99, riguardante l'attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge n. 127/97, come recepita con L.R. n. 48/98;

VISTA la fattura elettronica n. **30/PA 2015** della Cooperativa “ Obiettivo Domani “ di Assoro, relative al servizio di assistenza domiciliare a persone prive di supporto familiare rispettivamente per il mese di **Agosto e Settembre 2015**;

DATO ATTO che nulla osta alla liquidazione della fattura, dal punto di vista della situazione contributiva, attesa la regolarità della posizione dell'impresa, come attestato dal **D.U.R.C.** del **23.07.2015**;

RITENUTO che il servizio suddetto è stato effettivamente eseguito, come risulta dai fogli di presenza depositati presso questo ufficio di Solidarietà Sociale;

ACCERTATO che la fattura è regolare;

VISTA la Determina di settore n. **930 del 23.12.2013** relativa all'impegno di spesa per il servizio di assistenza domiciliare di che trattasi , periodo 1.01.2014/31.12.2015;

VISTO lo Statuto Comunale esecutivo a tutti gli effetti di legge;

VISTA la presente proposta, presentata dal Responsabile del Servizio, intesa a liquidare la somma necessaria per il periodo in oggetto;

RITENUTA meritevole di accoglimento e di farla propria.

D E T E R M I N A

Per le ragioni esposte in premessa:

- 1) **DARE ATTO** che la suddetta fattura, ammontante a € **929,52 (imponibile)**, oltre **IVA al 04% pari ad € 37,18**, sarà liquidata secondo le indicazioni introdotte dalla legge 190/2014 in materia di IVA e precisamente secondo il novellato art. 17-Ter, introdotto nel D.P.R. 633/1972, il quale prevede il cosiddetto istituto dello "Split Payment" ed obbliga il Comune a scorporare l'IVA del pagamento delle fatture ricevute e versarla direttamente allo Stato in sostituzione del debitore (che resta comunque l'operatore economico) secondo modalità e termini disciplinati dal Decreto del Ministro delle Economie e Finanze 23 gennaio 2015;
- 2) Liquidare, tramite accredito su conto corrente bancario **IT 34 L 08954 83590 01000010 3438** alla Cooperativa " Obiettivo Domani " di Assoro Via S.Allende n. 4 P. IVA 00490970862, la fattura di cui nella premessa dell'importo complessivo **di € 966,70**; relativamente al servizio di assistenza domiciliare a persone prive di supporto familiare per il mese di **Agosto e Settembre 2015**;
- 3) Imputare la suddetta spesa al Cap. **9712 (1.10.04.03)** del Bilancio 2015 ;
- 4) Dare Atto che la suddetta liquidazione sarà pubblicata sul sito del Comune ai sensi dell'art. 18 legge 7 agosto 2012 n. 134 " Amministrazione aperta ".
- 5) Trasmettere copia del presente provvedimento al Sindaco.

Il Responsabile del Procedimento
(ARTALE GIUSEPPE)

Il Responsabile del Settore
(DOTT.SSA BANNO' LUCIA)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro li 27/10/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. ENSABELLA FILIPPO

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;