

COPIA

N. Gen.le 545 del 11/07/2018

N. di Settore 192 del 11/07/2018



COMUNE DI ASSORO
PROVINCIA REGIONALE DI ENNA
SETTORE IV

“ ATTIVITA' PRODUTTIVE SERVIZI SOCIALI E CULTURALI” IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: Liquidazione di spesa preventivamente impegnata per fatture Ditta AST - Catania per acquisto abbonamenti scolastici - Aprile 2018

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Determina Sindacale n. 03 del 08/01/2018, con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Lucia Bannò l'incarico di responsabile del IV Settore "Attività economiche, Servizi Sociali e Culturali";

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 09/02/2018 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 38 in data 15/02/2018), con il quale è stato differito al 31 marzo 2018 il termine per l' approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018-2020;

Visti:

- l'articolo 163, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000: *“Nel caso in cui il bilancio di previsione non è stato approvato nei termini previsti dalle leggi, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria”*;
 - il punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: *“La gestione provvisoria è limitata esclusivamente all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente”*;

Richiamata la determina n. 672 del 29/09/2017, ad oggetto: " Impegno di spesa per acquisto abbonamenti servizio di trasporto studenti pendolari, ditta AST di Catania, periodo ottobre-dicembre 2017 e gennaio-maggio 2018 - Cod CIG Z502012EF6" per procedere:

alla fornitura degli abbonamenti scolastici;

Considerato che:

a) la conseguente fornitura è stata regolarmente eseguita secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni pattuite;

b) la ditta fornitrice ha rimesso in data 03/05/2018, prot. n 3378 la seguente fattura:

• Fattura di € 1.267,27 oltre I.V.A. al 10% di € 126,73, per un totale € 1.394,00;

onde conseguirne il pagamento secondo modalità e termini disciplinati dal Decreto del Ministero delle Economie e Finanze del 23 gennaio 2015;

- **Tenuto conto che la spesa da liquidare con il presente atto, rientra nel punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: "Gestione Provvisoria";**

Dato atto altresì che:

è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con richiesta in data 08/01/2018 e che lo stesso risulta REGOLARE;

DETERMINA

1) di liquidare la spesa complessiva di € 1.394,00 a favore del creditore di seguito indicato:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno n.	CIG
AST	45/S3	03/05/2018	1.394,00	4512	672/2017	Z502012EF6
			Totale	1.394,00		

2) prelevare dal compilando Bilancio 2018, gestione competenza:

- Missione 04 Programma 06 Titolo 1 Macroaggregato 03 Descrizione "Trasporti Scolastici";
- Piano Esecutivo di Gestione : Cap. 4512;
- Utilizzare l'impegno assunto con determina n. 672/2017;

3) di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato (IBAN IT11S0100504600000000200002);

4) di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

Il Responsabile del Servizio
(Ins. Ida Di Prima)

Il Responsabile del Settore
(Dott.ssa Lucia Bannò)

**Il Responsabile del Procedimento
(DI PRIMA IDA)**

**Il Responsabile del Settore
(DOTT.SSA BANNO' LUCIA)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro lì 11/07/2018

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. ENSABELLA FILIPPO**

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;