

N. Gen.le 550 del 22/08/2017

N. di Settore 145 del 22/08/2017



COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE I

“AMMINISTRAZIONE GENERALE E ORGANIZZAZIONE”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: IMPEGNO SPESA E LIQUIDAZIONE MISSIONI AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

PREMESSO che con deliberazione di C.C. n.49 del 28/11/2014 , si è approvato il Regolamento Comunale per la disciplina dei rimborsi, delle spese di trasferta e di missione agli Amministratori Comunali e Consiglieri Comunali ;

VISTE le richieste di missioni presentate dal Presidente del Consiglio Sig. Vincenzo Capizzi per missioni istituzionali nell'interesse del Comune di Assoro:

- Enna nei giorni 28.02.2017 - 13.09.2017
- Piazza Armerina giorno 05.06.2017
- Palermo nei giorni 02.12.2016 - 23.01.2017
- Roma dal 09.01.2017 all'11.01.2017

VISTO l'art. 84 del D. Lgs. 267/2000 che prevede il riconoscimento in favore degli Amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo ove ha sede il rispettivo Ente, il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute;

VISTO l'art. 5 del Decreto Legislativo 78/2010, come convertito dalla Legge 122/2010;

VISTO l'accordo della conferenza Stato-Città e Autonomie Locali, trasmesso dall'ANCI l'11/10/2010 con prot. n. 785;

VISTA la circolare n. 1 diramata dall'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, Prot. 758 del 13/01/2011, sull'applicabilità agli enti locali della Sicilia delle norme statali in materia di coordinamento di finanza pubblica e contenimento della spesa , nonché in materia di riduzione del costo degli apparati politici amministrativi legge 23/12/2009 n. 191

artt. 5 e 6 del D.L 31 maggio 2010 n. 78 ;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 in data 15.03.2017, divenuta esecutiva il 01.04.2017 ;

VISTO il regolamento comunale dei contratti;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTA la Determina Sindacale n° 30 del 30/12/2016, con la quale è stato attribuito al Dott. Antioco Pau l'incarico di responsabile del 1° Settore "Amministrazione Generale e Organizzazione", nonché la P.O per l'anno 2017;

VISTE :

- la delibera di Consiglio Comunale n.42 in data 31.05.2017, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017-2019;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 43 in data 31.05.2017, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2017-2019;
- la delibera di Giunta Comunale n. 45 in data 06.06.2017, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2017-2019;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 09.08.2017, immediatamente esecutiva di assestamento e variazione del bilancio di previsione 2017;
- la delibera di Giunta Municipale n. 78 del 09.08.2017, immediatamente esecutiva di variazione al PEG 2017 e assegnazione dei capitoli di spesa agli incaricati di P.O.;

RITENUTO dover procedere all'impegno e al pagamento della somma complessiva di €. 739,08 a favore del Presidente del Consiglio Sig. Capizzi Vincenzo;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1) **di impegnare e liquidare** a favore del Presidente del Consiglio Sig. Capizzi Vincenzo la somma complessiva di €. 739,08, sulla base delle pezze giustificative allegate alla richiesta di rimborso, ai sensi del vigente regolamento Comunale per la disciplina ei rimborsi, delle spese di trasferta e di missione agli Amministratori Comunale e Consiglieri Comunali;

Eserc. Finanz.	2017				
Cap./Art.		Descrizione	Spese per missioni		
Miss./Progr.	01-03-02-01	PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo	71/01			Compet. Econ.	
SIOPE		CIG		CUP	

Creditore	VINCENZO CAPIZZI – PRESIDENTE CONSIGLIO COMUNALE
------------------	---

2) **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

3) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che :

- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

5) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Malaguarnera Nicolina;

di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento
(MALAGUARNERA NICOLINA)

Il Responsabile del Settore
(DOTT. PAU ANTIOCO GIUSEPPE)

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro li 22/08/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. PAU ANTIOCO GIUSEPPE

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;