

COPIA

N. Gen.le 562 del 11/07/2018

N. di Settore 209 del 11/07/2018



COMUNE DI ASSORO

PROVINCIA REGIONALE DI ENNA

SETTORE IV

“ ATTIVITA' PRODUTTIVE SERVIZI SOCIALI E CULTURALI”
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DETERMINA

OGGETTO: PAGAMENTO FATTURA BUONI LIBRI ALLA CARTOLIBRERIA - DI LEONFORTE CINZIA DI ASSORO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la Determina Sindacale n. 03 del 08/01/2018, con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Lucia Banno l'incarico di responsabile del IV Settore “Attività economiche, Servizi Sociali e Culturali”;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 09/02/2018 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 38 in data 15/02/2018), con il quale è stato differito al 31 marzo 2018 il termine per l' approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018-2020;

Visti:

- l'articolo 163, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000: *“Nel caso in cui il bilancio di previsione non è stato approvato nei termini previsti dalle legge, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria”;*,
- il punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: *“La gestione provvisoria è limitata esclusivamente all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti*

giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecaati danni patrimoniali certi e gravi all'ente”;

RICHIAMATA la determina n. 893/2017, con la quale è stata impegnata la somma per l'erogazione dei buoni-libro agli alunni residenti nel Comune di Assoro che frequentano la Scuola Media Inferiore;

VISTA la fattura n. 1/PA del 31/05/2018 di € 2.065,86 della Cartolibreria di Di Leonforte Cinzia di Assoro;

RITENUTO di liquidare detto importo, a seguito di regolare fattura e giusti buoni libri, allegati, vistati dalla Scuola Media di Assoro e controfirmati dai genitori degli alunni della stessa scuola;

- **Tenuto conto che la spesa da liquidare con il presente atto, rientra nel punto 8.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata del D.Lgs. n. 118/2011: “Gestione Provvisoria”;**

Dato atto altresì che:

è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con richiesta in data 18/06//2018 e che lo stesso risulta REGOLARE;

DETERMINA

1) di liquidare la spesa complessiva di € 2.065,86 a favore del creditore di seguito indicato:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno n.
DI LEONFORTE CINZIA	01/PA	31/05/2018	2.065,86	4610,01	893/2017
		Totale	2.065,86		

DETERMINA

Per le ragioni esposte in premessa:

- 1) Liquidare la fattura n. 01/2018 di € 2.065,86, alla Cartolibreria di Di Leonforte Cinzia di Assoro, mediante bonifico bancario su conto corrente IBAN IT 88K 08954 83590 010000103170 ;
- 2) Prelevare il superiore importo dal Bilancio 2018, gestione RR:PP.:
 - a. Missione 4 Programma 05 Titolo 1 Macroaggregato 04 Descrizione “Fornitura libri di testo”
 - b. Piano Esecutivo di Gestione : Cap. 4610,1 Cod. SIOPE 1581
 - c. Utilizzare l'impegno assunto con Determina n. 893/2017;

3) di dare atto altresì che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

4) Trasmettere copia del presente provvedimento al Sindaco

Il Responsabile del Servizio
(Ins. Ida Di Prima)

Il Responsabile del Settore
(Dott.ssa Lucia Bannò)

**Il Responsabile del Procedimento
(DI PRIMA IDA)**

**Il Responsabile del Settore
(DOTT.SSA BANNO' LUCIA)**

Parere art.32 del Regolamento di Contabilità:

- a) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.32 del Regolamento di Contabilità)

Assoro lì 11/07/2018

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. ENSABELLA FILIPPO**

Parere Tecnico

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere FAVOREVOLE;

Parere Contabile

- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere FAVOREVOLE;