

COPIA

N. Gen.le 578 del 21/06/2024

N. di Settore 81 del 21/06/2024



C O M U N E D I A S S O R O
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA
SETTORE II
“ ECONOMICO FINANZIARIO”

OGGETTO: Servizi postali universali: Posta Massiva, Posta4Pro, Posta1Pro, Posta Mail Internazionale, Posta priority Internazionale, Posta Raccomandata Pro, Posta Raccomandata Smart, Posta Raccomandata Giudiziaria, Posta Assicurata, Posta Assicurata Smart, Atti Giudiziari, Posta Raccomandata diretta all'estero e Posta Assicurata diretta all'estero. – Rinnovo Proposta Contrattuale – CIG: B1B09E6342.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Vista la Determina Sindacale n° 29 del 22/12/2023, di conferimento dell'incarico di responsabile del settore II -economico finanziario alla dott.ssa Rosalia Mustica”;

Visto:

-La deliberazione di Consiglio Comunale n. 11, in data 19/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale e' stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2024/2026;

-La deliberazione di Consiglio Comunale n 12, in data 19/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale e' stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2024/2026;

-La deliberazione di G.M. n 19 in data 22/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale e' stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2024/2026 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

Ritenuto necessario rinnovare la proposta contrattuale di cui in oggetto con Poste Italiane S.p.A.;

Visto la proposta contrattuale, acquisita a mezzo email in data 21.06.2024;

Visto che l'importo complessivo contrattuale del servizio di cui sopra specificato è inferiore ad € 5.000,00 e che pertanto è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018);

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. n.36/2023. nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il B1B09E6342;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap 339.11 denominato “SPESE POSTALI” del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 Annualità 2024, sufficientemente capiente;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazioni espresse in premessa che si intendono riportate e trascritte:

1. Di prendere atto della proposta contrattuale avente ad oggetto: “Servizi postali universali: Posta Massiva, Posta4Pro, Posta1Pro, Posta Mail Internazionale, Posta priority Internazionale, Posta Raccomandata Pro, Posta Raccomandata Smart, Posta Raccomandata Giudiziaria, Posta Assicurata, Posta Assicurata Smart, Atti Giudiziari, Posta Raccomandata diretta all'estero e Posta Assicurata diretta all'estero”;

2.Che la spesa per il servizio di cui sopra risulta impegnata al Cap. 339.11 del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 Annualità 2024 (IMC 350/2024);

3.di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4.di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5.di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario;

6.di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

7.di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Rag Giuseppe Rondinella;

8.di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Assoro li 21.06.2024

Il Responsabile del Procedimento

Rag. Giuseppe Rondinella

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la superiore proposta di provvedimento;

VISTO l'art. 6, c.1, lett. e) della L.n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO di dovere, quindi, adottare il provvedimento così come proposto, in quanto, l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. L.gs n. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dal D.lgs. n. 39/2013 né in alcuna situazione anche potenziale, di conflitto di interesse come disposto dal codice di comportamento integrativo del comune di Assoro e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

PER i motivi indicati nella superiore proposta

DETERMINA

DI APPROVARE la proposta del Responsabile del Procedimento, GIUSEPPERONDINELLA, sopra riportata, facendola propria integralmente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
DOTT.SSA ROSALIA MUSTICA

VISTO CONTABILE

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti degli artt. 147 bis e 183 del D.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
DOTT.SSA MUSTICA ROSALIA

